คู่มือ

“การปฏิบัติงานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดทำคำของบประมาณเงินอุดหนุน กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณ”

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย

รวบรวมโดย : กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจ
และการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
โทร. 02-241-9000 ต่อ 2332

คำนำ

พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานครเมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง) เป็นหน่วยรับงบประมาณ โดยการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนด ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงบประมาณกำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยโดยตรงในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีหน้าที่รวบรวมและให้ความเห็นประกอบการพิจารณาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เพื่อยื่นคำขอตั้งงบประมาณต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

สำหรับการดำเนินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งกำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจัดทำคำของบประมาณโดยตรงในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) พบว่า บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมีเวลาค่อนข้างจำกัดในการศึกษาทำความเข้าใจกระบวนการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ส่งผลให้เกิดปัญหา เช่น องค์การบริหารส่วนจังหวัดบางแห่งคำนวณกลุ่มเป้าหมายผิดพลาดส่งผลต่อการได้รับงบประมาณไม่เพียงพอที่จะนำไปใช้จ่ายตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน และองค์การบริหารส่วนจังหวัดบางแห่งไม่ได้บันทึกข้อมูลรายการที่ต้องขอรับการจัดสรรงบประมาณลงในระบบส่งผลให้ไม่ได้รับงบประมาณเพื่อนำไปใช้จ่ายสำหรับรายการนั้น ๆ ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น) ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบการจัดทำคำของบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รวบรวมแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนในแต่ละรายการที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเคยเสนอขอรับงบประมาณให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งได้จัดทำ “คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำคำของบประมาณเงินอุดหนุน กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณ” ขึ้น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ศึกษาและนำไปใช้เป็นแนวทางการดำเนินการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายให้ครอบคลุมจำนวนกลุ่มเป้าหมาย และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารงบประมาณให้เพียงพอในแต่ละปีงบประมาณ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น) หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือนี้จะเป็นประโยชน์กับผู้สนใจและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับใช้เป็นแนวทางในการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน
พฤศจิกายน 2562

สารบัญ

หน้า

1. แนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 1

2. การตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5

2.1 ด้านบุคลากร 9

(1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ) 10

(2) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ค่าตอบแทน และสวัสดิการครู) 13

(3) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์เด็กเล็ก (เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพและสวัสดิการ) 16

(4) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส (ค่าจ้างครู) 19

(5) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน) 21

(6) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ) 23

(7) เงินอุดหนุนค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวถ่ายโอนงานสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า 27

(8) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬา (เงินเดือน ค่าจ้าง) 29

(9) เงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนค่าป่วยการสำหรับนักบริบาลท้องถิ่น 31

(10) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อการรักษาพยาบาลของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง 35

(11) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร (เงินเดือนและสวัสดิการ) 37

(12) เงินอุดหนุนสำหรับค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ 40

(13) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร) 42

2.2 ด้านการศึกษา **44**

(1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย 45

(2) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าอาหารกลางวัน เด็กปฐมวัย 47

(3) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ระดับประถมศึกษา 49

(4) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ระดับประถมศึกษา 51

(5) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 54

(6) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ **57**

(7) เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) 60

(8) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส 63

(9) เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น 65

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

(10) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน 67

(11) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 71

(12) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณโครงการการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา) 74

(13) เงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 77

(14) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ 82

(15) เงินอุดหนุนชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนคุณภาพแห่งการเรียนรู้ด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV 85

2.3 ด้านสังคม **88**

(1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยความพิการ 89

(2) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ 91

(3) ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ 93

(4) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว 95

(5) ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา 99

2.4 ด้านการบริหารจัดการ **103**

(1) เงินอุดหนุนสำหรับงบดำเนินงานของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า (ค่ากระแสไฟฟ้า) 104

(2) เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน 106

(3) เงินอุดหนุนสำหรับชดเชยรายได้ที่ลดลงจากเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้ 108

(4) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬาถ่ายโอน 110

2.5 ด้านสาธารณสุข **112**

(1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานีอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 113

(2) เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข **117**

(3) เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี 120

(4) เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี 120

(5) ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) 123

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

2.6 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน **126**

(1) เงินอุดหนุนสำหรับปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า 127

(2) เงินอุดหนุนสำหรับการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น 130

(3) เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน) 133

(4) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 136

(5) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน 139

2.7 ด้านสิ่งแวดล้อม **143**

ค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ) 144

3. เบอร์โทรศัพท์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง **146**

4. เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม **147**

แนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2562 เห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ ดังนี้

1. แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ประกอบด้วย

1.1 การพิจารณาทบทวนและปรับปรุงเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัดผลสำเร็จ ผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยรับงบประมาณ เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1.2 การจัดทำยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2560 - 2564) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 -2564) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 -2564) แผนการปฏิรูปประเทศ และนโยบายสำคัญของรัฐบาล

1.3 ให้ความสำคัญกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยรับงบประมาณที่มีเป้าหมายร่วมกัน มีความเชื่อมโยง สอดคล้องสนับสนุนซึ่งกันและกัน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า และไม่ซ้ำซ้อนกัน

1.4 การจัดทำงบประมาณมิติพื้นที่ (Area) ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาพื้นที่ ระดับภูมิภาค กลุ่มจังหวัด จังหวัด และท้องถิ่น ตลอดจนยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยให้หน่วยรับงบประมาณเข้าไปมีส่วนร่วมดำเนินการจัดทำแผนและให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนอย่างจริงจัง

1.5 การจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้หน่วยรับงบประมาณแสดงวัตถุประสงค์ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ที่มาและประมาณการรายได้ ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการจ่ายงบประมาณ และจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของหน่วยรับงบประมาณ เป้าหมายยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และนโยบายงบประมาณ วงเงิน โครงสร้างงบประมาณ ตลอดจนพิจารณาถึงความพร้อม ขีดความสามารถในการใช้จ่ายงบประมาณและความครอบคลุมทุกแหล่งเงิน ทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ สำหรับหน่วยรับงบประมาณที่จะขอรับการจัดสรรงบประมาณซึ่งจะต้องมีการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณสำหรับรายการที่มีวงเงินตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป ให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติก่อนเสนอรายละเอียดคำของบประมาณส่งสำนักงบประมาณ

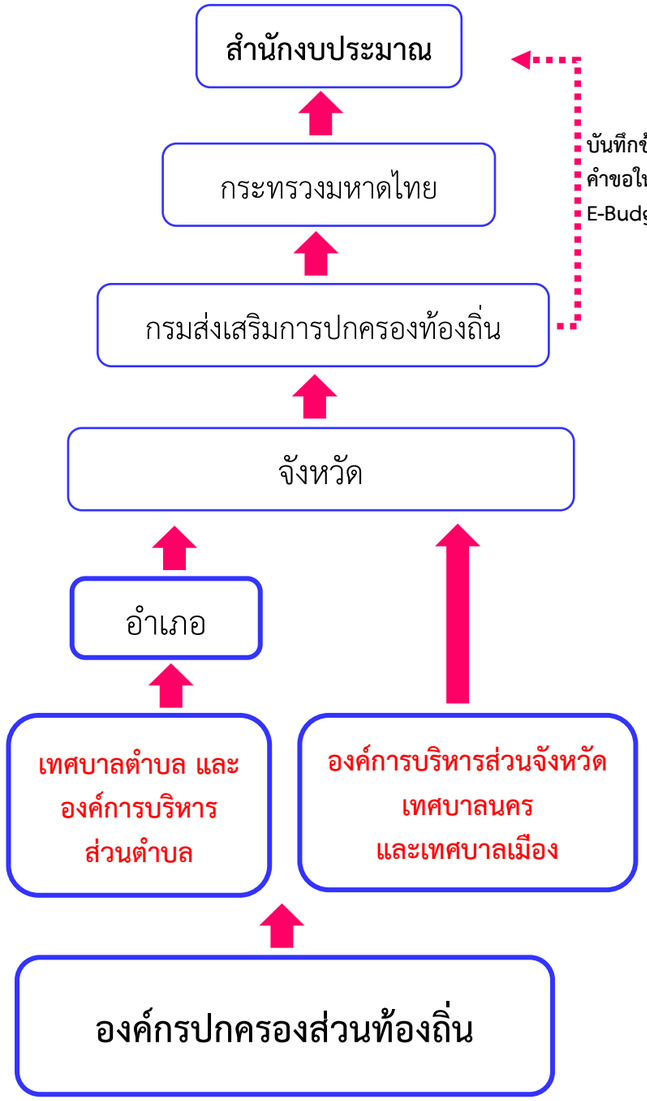
2. ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นการกำหนดแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงานในการจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่บทบัญญัติของกฎหมายกำหนดไว้ โดยสรุปสาระและลำดับขั้นตอน/กิจกรรมที่สำคัญ ดังนี้

ลำดับ	วัน เดือน ปี	ขั้นตอนและกิจกรรม
กระบวนการทบทวนและการวางแผนงบประมาณ		
1	22 ต.ค. 62	**คณะรัฐมนตรี** พิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ลำดับ	**วัน เดือน ปี**	**ขั้นตอนและกิจกรรม**
2	1 ต.ค. 62 - 21 ม.ค. 63 1 ต.ค. 62 - 14 พ.ย. 62 1 ต.ค. 62 - 13 ธ.ค. 62 1 ต.ค. 62 - 13 ธ.ค. 62 1 ต.ค. 62 - 14 ม.ค. 63 1 ต.ค. 62 - 21 ม.ค. 63	**การพิจารณาทบทวน ปรับปรุงข้อมูล และจัดทำรายงาน** เพื่อประกอบการพิจารณาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของหน่วยรับงบประมาณ ดังนี้ 1) จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย และเงินนอกงบประมาณ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ส่งสำนักงบประมาณ 2) ร่วมกับสำนักงบประมาณพิจารณาทบทวนและปรับปรุงฐานข้อมูลประมาณการรายรับและรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง ส่งสำนักงบประมาณ 3) จัดทำรายละเอียดข้อเสนอเบื้องต้นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายตามข้อผูกพัน (ลักษณะรายจ่ายประจำและรายจ่ายลงทุน) ส่งสำนักงบประมาณ 4) พิจารณาทบทวนและปรับปรุงเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ ผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ ส่งสำนักงบประมาณ 5) รายการที่หน่วยรับงบประมาณขอรับการจัดสรรงบประมาณ ซึ่งจะต้องมีการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณ สำหรับรายการงบประมาณที่มีวงเงินตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป ให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติ ก่อเสนอรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
3	4 - 29 พ.ย. 62 11 ธ.ค. 62	1) **สำนักงบประมาณ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ และสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ** ร่วมกันพิจารณาและจัดทำข้อเสนอเป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 แผนการปฏิรูปประเทศ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ และนโยบายสำคัญรัฐบาล และนำเสนอคณะรัฐมนตรี 2) **คณะรัฐมนตรี** พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อเสนอเป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
4	ธ.ค. 62 - ม.ค. 63 11 ธ.ค. 62 12 ธ.ค. 62 - 24 ม.ค. 63	**การจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564** 1) **คณะรัฐมนตรี** พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ และมอบหมายผู้มีอำนาจกำกับแผนงานบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 2) **คณะกรรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 พิจารณาและให้ความเห็นชอบขอบเขต เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดและข้อเสนองบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ส่งสำนักงบประมาณ
5	ธ.ค. 62	**คณะกรรมการนโยบายการเงินการคลังของรัฐ** จัดทำแผนการคลังระยะปานกลาง
6	18 - 20 ธ.ค. 62	**นายกรัฐมนตรี** มอบนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
7	24 ต.ค. - 27 ธ.ค. 62	**ภาค จังหวัด/กลุ่มจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มิติพื้นที่ (Area) ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาพื้นที่ และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

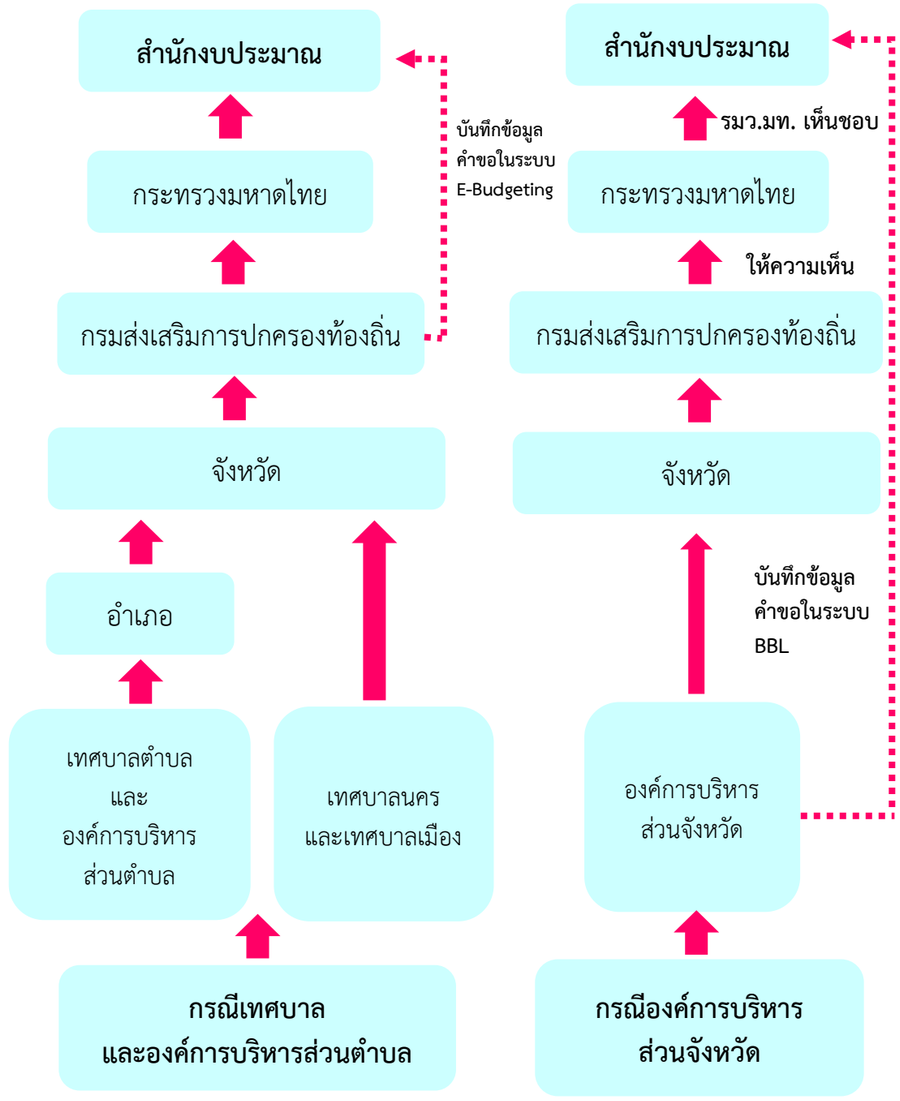
ลำดับ	วัน เดือน ปี	ขั้นตอนและกิจกรรม
8	26 ธ.ค. 62	1. **กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และธนาคารแห่งประเทศไทย** ร่วมกันพิจารณาประมาณการรายได้ กำหนดนโยบาย วงเงินงบประมาณรายจ่าย และโครงสร้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และนำเสนอคณะรัฐมนตรี 2. **คณะรัฐมนตรี** พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบาย วงเงินงบประมาณรายจ่าย และโครงสร้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
กระบวนการจัดทำงบประมาณ		
9	ธ.ค. 62 - 24 ม.ค. 63	**หน่วยรับงบประมาณ** จัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่แสดงวัตถุประสงค์ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของหน่วยรับงบประมาณ เป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และนโยบายงบประมาณ วงเงิน โครงสร้างงบประมาณ โดยบูรณาการ งบประมาณในมิติหน่วยรับงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาพื้นที่และนำข้อเสนองบประมาณรายจ่ายบูรณาการ รวมทั้งรายงานเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณเพื่อใช้ประกอบการจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณ เสนอคณะรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และส่งสำนักงบประมาณ ผ่านระบบ e-budgeting
10	27 ม.ค. 63 - 10 มี.ค. 63 17 มี.ค. 63	1. **สำนักงบประมาณ** พิจารณารายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และนำเสนอคณะรัฐมนตรี 2. **คณะรัฐมนตรี** พิจารณาให้ความเห็นชอบรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 พร้อมแนวทางการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
11	18 - 20 มี.ค. 63 24 มี.ค. 63	1. **สำนักงบประมาณ** พิจารณาปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และนำเสนอคณะรัฐมนตรี 2. **คณะรัฐมนตรี** พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และมอบให้สำนักงบประมาณไปดำเนินการรับฟังความคิดเห็นการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
12	25 มี.ค. 63 - 8 เม.ย. 63 21 เม.ย. 63	1. **สำนักงบประมาณ** ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 2. **คณะรัฐมนตรี** รับทราบผลการรับฟังความคิดเห็นการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อเสนอร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
13	22 เม.ย. 63 - 5 พ.ค. 63	1. **สำนักงบประมาณ** ดำเนินการจัดพิมพ์เอกสารร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และเอกสารประกอบงบประมาณ 2. **คณะรัฐมนตรี** พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และเอกสารประกอบงบประมาณ และนำเสนอสภาผู้แทนราษฎร
ลำดับ	**วัน เดือน ปี**	**ขั้นตอนและกิจกรรม**
กระบวนการอนุมัติงบประมาณ		
14	27 - 28 พ.ค. 63	**สภาผู้แทนราษฎร** พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 วาระที่ 1
15	19 - 20 ส.ค. 63	**สภาผู้แทนราษฎร** พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 วาระที่ 2 - 3
16	7 - 8 ก.ย. 63	**วุฒิสภา** พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
17	15 ก.ย. 63	**สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี** นำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขึ้นทูลเกล้าฯ ถวาย เพื่อประกาศบังคับใช้เป็นกฎหมายต่อไป

แผนผังแสดงการเปรียบเทียบขั้นตอนการจัดทำงบประมาณ

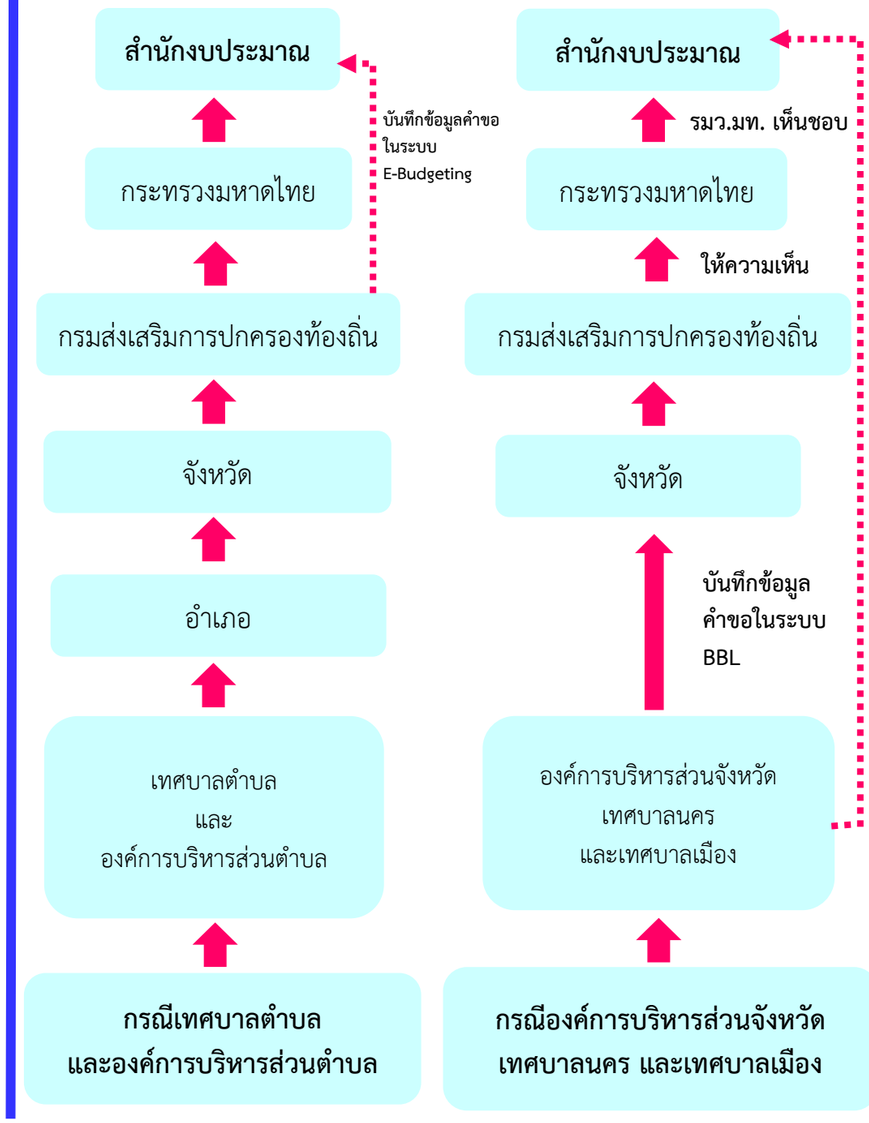
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562



ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



การตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แนวทางการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก่อนพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 มีผลใช้บังคับ ดำเนินการโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นส่วนราชการที่ตั้งคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี และเป็นหน่วยรับงบประมาณเพื่อจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งในส่วนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล โดยจำแนกงบประมาณเป็น 2 ส่วน คือ เงินอุดหนุนทั่วไปที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้ฐานข้อมูลและจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลและปรับปรุงจำนวนกลุ่มเป้าหมายในระบบข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้เป็นไปตามข้อเท็จจริง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เป็นเงินอุดหนุนที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายลงทุน ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีการร้องขอเป็นการเฉพาะ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณไปดำเนินโครงการต่าง ๆ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะพิจารณาถึงความครบถ้วนของเอกสาร ความพร้อมในการดำเนินโครงการ ความจำเป็นเร่งด่วนของแต่ละพื้นที่ และยึดหลักการกระจายงบประมาณให้ครอบคลุมทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 มาตรา 4 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณ ประกอบกับมาตรา 29 กำหนดว่า “การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการโดยทั่วไป หรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการกำหนด” ในการนี้ สำนักงบประมาณได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร 0728/ว 38 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2561 กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงบประมาณกำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยโดยตรง ในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่สำนักงบประมาณกำหนด โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นรวบรวมและให้ความเห็นประกอบการพิจารณาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เพื่อยื่นคำขอตั้งงบประมาณต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งแนวทางให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการบันทึกคำขอในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงบประมาณกำหนด โดยให้ท้องถิ่นจังหวัดตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนแล้วเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด และรายการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อดำเนินการรวบรวมและเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ก่อนเสนอสำนักงบประมาณพิจารณาต่อไป

สำหรับการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำคำของบประมาณรายจ่าย เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้กับเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีรายการงบประมาณที่ได้เสนอคำขอให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. การตั้งงบประมาณ ด้านบุคลากร ประกอบด้วยรายการดังนี้

(1) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ)

(2) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ค่าตอบแทน และสวัสดิการครู)

(3) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์เด็กเล็ก (เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพและสวัสดิการ)

(4) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส (ค่าจ้างครู)

(5) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)

(6) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ)

(7) รายการ เงินอุดหนุนค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวถ่ายโอนงานสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

(8) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬา (เงินเดือน ค่าจ้าง)

(9) รายการ เงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนค่าป่วยการสำหรับนักบริบาลท้องถิ่น

(10) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อการรักษาพยาบาลของข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง

(11) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร (เงินเดือนและสวัสดิการ)

(12) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

(13) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร)

2. การตั้งงบประมาณ ด้านการศึกษา ประกอบด้วยรายการดังนี้

(1) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย

(2) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าอาหารกลางวัน เด็กปฐมวัย

(3) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ระดับประถมศึกษา

(4) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ระดับประถมศึกษา

(5) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(6) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

(7) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)

(8) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส

(9) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น

(10) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(11) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(12) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณโครงการการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)

(13) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0

(14) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ

(15) รายการ เงินอุดหนุนชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนคุณภาพแห่งการเรียนรู้ด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV

3. การตั้งงบประมาณ ด้านสังคม ประกอบด้วยรายการดังนี้

(1) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยความพิการ

(2) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

(3) รายการ ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

(4) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

(5) รายการ ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา

4. การตั้งงบประมาณ ด้านการบริหารจัดการ ประกอบด้วยรายการดังนี้

(1) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับงบดำเนินงานของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า (ค่ากระแสไฟฟ้า)

(2) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

(3) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับชดเชยรายได้ที่ลดลงจากเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้

(4) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬาถ่ายโอน

5. การตั้งงบประมาณ ด้านสาธารณสุข ประกอบด้วยรายการดังนี้

(1) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานีอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

(3) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

(4) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

(5) รายการ ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

6. การตั้งงบประมาณ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ประกอบด้วยรายการดังนี้

(1) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

(2) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น

(3) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน)

(4) รายการ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(5) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน

7. การตั้งงบประมาณ ด้านสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วยรายการดังนี้

รายการ ค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น) ได้รวบรวมแนวทางและหลักเกณฑ์ในการขอตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ให้แนวทางการจัดตั้งงบประมาณมาจัดทำเป็นคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการจัดทำคำของบประมาณ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

การตั้งงบประมาณ ด้านบุคลากร

1. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ
(ค่าเงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ)

2. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ค่าตอบแทน และสวัสดิการครู)

3. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์เด็กเล็ก
(เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพและสวัสดิการ)

4. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส (ค่าจ้างครู)

5. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)

6. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ)

7. รายการ เงินอุดหนุนค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวถ่ายโอนงานสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

8. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬา (เงินเดือน ค่าจ้าง)

9. รายการ เงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนค่าป่วยการสำหรับนักบริบาลท้องถิ่น

10. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อการรักษาพยาบาลของข้าราชการ
พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง

11. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร (เงินเดือนและสวัสดิการ)

12. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

13. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร)

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ)

เงินอุดหนุนทั่วไป

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี :
การส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 :
การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 และ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้รัฐจะต้องกระจายอำนาจให้แก่ อปท. และบุคคลมีสิทธิ์เสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปี โดยรัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และ อปท. มีสิทธิจัดการศึกษา อบรม จัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความเหมาะสม

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

1. เงินเดือนครู และเงินเลื่อนขั้นประจำปี 6%
2. ค่าจ้างลูกจ้างประจำ
3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
3.1 พนักงานจ้างตามภารกิจในโรงเรียน อัตราละ 9,400 บาท/เดือน
3.2 พนักงานจ้างทั่วไปในโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราละ 9,000 บาท/เดือน
4. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (พนักงานจ้างตามข้อ 3)
4.1 พนักงานจ้างตามภารกิจ อัตราละ 2,000 บาท/เดือน
4.2 พนักงานจ้างทั่วไป อัตราละ 1,000 บาท/เดือน
5. เงินตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ชายแดน 3 จังหวัดภาคใต้ คนละ 2,500 บาท/เดือน
6. เงินวิทยฐานะ
6.1 ชำนาญการ คนละ 3,500 บาท/เดือน 6.3 เชี่ยวชาญ คนละ 9,900 บาท/เดือน
6.2 ชำนาญการพิเศษ คนละ 5,600 บาท/เดือน
7. เงินค่าตอบแทนรายเดือน ได้แก่ เงินที่ข้าราชการครู/พนักงานครูได้รับในอัตราเท่ากับเงินวิทยฐานะ
7.1 ชำนาญการพิเศษ คนละ 5,600 บาท/เดือน
7.2 เชี่ยวชาญ คนละ 9,900 บาท/เดือน
8. เงินประกันสังคมของพนักงานจ้างตำแหน่งตามข้อ 3 เท่ากับ 10%
9. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ครูถ่ายโอน 8 %
10. เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนถ่ายโอน
11. เงินตอบแทนพิเศษ (กรณีเงินเดือนเต็มขั้น) (ถ้ามี)
12. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ให้ได้รับค่าตอบแทนของผู้ขอรับการประเมิน 1 ราย ดังนี้
12.1 วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ อัตราคนละ 1,000 บาท
12.2 วิทยฐานะเชี่ยวชาญ อัตราคนละ 3,000 บาท

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พ.ร.บ.เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547
- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 158 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560 เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนสังกัด อปท.

หน่วยงาน : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4227)

แนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น)

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ)

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้รัฐจะต้องกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคคลมีสิทธิ์เสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปี โดยรัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษา อบรม จัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความเหมาะสม ความพร้อมและความต้องการภายในท้องถิ่น โดยรัฐจะจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินการและงบลงทุนให้สถานศึกษาของรัฐตามภารกิจของสถานศึกษา ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจและหน้าที่จัดการศึกษาเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองและให้ดำเนินการถ่ายโอนการจัดการศึกษาให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

- **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

  ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) :

  ยุทธศาสตร์ชาติด้าน : การส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

  เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ : ประชาชนได้รับบริการสาธารณะจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ

  ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ชาติ : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีผลการประเมินประสิทธิภาพ (Local Performance Assessment : LPA) อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับรางวัลการบริหารจัดการที่ดีเพิ่มขึ้น ร้อยละ 3 และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 แก้ไขข้อร้องเรียน หรือแจ้งผลการดำเนินการได้

- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

  แนวทางการพัฒนา : พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะ ความรู้และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- พ.ร.บ.เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 158 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560 เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

1. เงินเดือนครู และเงินเลื่อนขั้นประจำปี 6%
2. ค่าจ้างลูกจ้างประจำ
3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (อัตราตามจำนวนที่ส่วนกลางจัดสรรให้) ประกอบด้วย
   - 3.1 พนักงานจ้างตามภารกิจ (บุคลากรสนับสนุนการสอน) ในโรงเรียน ในอัตราละ 9,400 บาทต่อเดือน
   - 3.2 พนักงานจ้างทั่วไป ในโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในอัตราละ 9,000 บาทต่อเดือน
     - 3.2.1 ตำแหน่งที่ส่วนกลางจัดสรรอัตราให้
     - 3.2.2 ตำแหน่งทดแทนลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนที่ได้ยุบเลิกตำแหน่ง
4. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (พนักงานจ้างตามข้อ 3)
   - 4.1 พนักงานจ้างตามภารกิจ ในอัตราละ 2,000 บาทต่อเดือน
   - 4.2 พนักงานจ้างทั่วไป ในอัตราละ 1,000 บาทต่อเดือน
5. เงินตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ชายแดน 3 จังหวัดภาคใต้ คนละ 2,500 บาท/เดือน
6. เงินวิทยฐานะ
   - 6.1 ชำนาญการ คนละ 3,500 บาท/เดือน
   - 6.2 ชำนาญการพิเศษ คนละ 5,600 บาท/เดือน
   - 6.3 เชี่ยวชาญ คนละ 9,900 บาท/เดือน
7. เงินค่าตอบแทนรายเดือน ได้แก่ เงินที่ข้าราชการครู/พนักงานครู ได้รับในอัตราเท่ากับเงินวิทยฐานะ
   - 7.1 ชำนาญการพิเศษ คนละ 5,600 บาท/เดือน
   - 7.2 เชี่ยวชาญ คนละ 9,900 บาท/เดือน
8. เงินประกันสังคมของพนักงานจ้างตำแหน่งตามข้อ 3 เท่ากับ 10% (หักจากค่าตอบแทน 5% , อปท. สมทบ 5%)
9. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ครูถ่ายโอน 8 % (ถ้ามี) (หักจากเงินเดือนครู 3 % , อปท. สมทบ 5 %)
10. เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนถ่ายโอน (กสจ.) 6 % (ถ้ามี) (หักจากค่าจ้าง 3 % , อปท. สมทบ 3 %)
11. เงินตอบแทนพิเศษ (กรณีเงินเดือนเต็มขั้น) (ถ้ามี)
12. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ได้รับค่าตอบแทนของผู้ขอรับการประเมิน 1 ราย ดังนี้
    - 12.1 วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ อัตราคนละ 1,000 บาท
    - 12.2 วิทยฐานะเชี่ยวชาญ อัตราคนละ 3,000 บาท

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

หนังสือซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รายการเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 0-2241-9000 ต่อ 4227

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาของ อปท. ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ค่าตอบแทน และสวัสดิการครู)

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทาง ในการตั้งงบประมาณ

มท. มีนโยบายให้ปรับการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนสังกัด อปท. ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยนักเรียนไทยมุสลิมเรียนวิชาอิสลามศึกษา นักเรียนไทยพุทธเรียนวิชาพุทธศาสนา และมีการเรียนการสอนควบคู่ 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรอิสลามศึกษา

ความสอดคล้อง ในมิติเชิงยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
- แผนการปฏิรูปประเทศ 11 ด้าน ด้านสังคม
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
- แผนยุทธศาสตร์ของ มท. การวางรากฐานการพัฒนาองค์กรอย่างสมดุล
- แผนยุทธศาสตร์ของ สถ. การส่งเสริมและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นให้คุณภาพ และการเสริมสร้างและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นที่มีคุณภาพ เพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน

ระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานพื้นที่พิเศษ พ.ศ.2544 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)
- มติ ครม. เรื่อง ค่าตอบแทนพิเศษแก่ผู้ปฏิบัติงานจังหวัดชายแดนภาคใต้
- สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล : นโยบายเรื่องการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนาศิลปะและวัฒนธรรม
- ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้เป็นสำนักงานพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการ เสนอคำขอตั้งงบประมาณ

- คำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้างหรือสัญญาจ้าง
- คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานจ้างฯ ของ อปท.

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจรายเดือน (บรรจุใหม่ 15,000 บาท/คน /คนเดิมตามกรอบวงเงินค่าตอบแทนปัจจุบัน) และเงินเลื่อนค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ คนละ 3%
2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างเหมารายเดือน (ครูสอนอิสลามศึกษา ครูสอนพุทธศาสนาและพระปริยัติธรรม)
3. ค่าจ้างรายชั่วโมง (ครูสอนอิสลามศึกษา และครูสอนพระปริยัติธรรม) 80 วัน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 200 บาท (เสาร์ – อาทิตย์)
4. ค่าจ้างรายวันนักการภารโรง (วันเสาร์ – อาทิตย์) จำนวน 80 วัน ๆ ละ 300 บาท
5. เงินประกันสังคมร้อยละ 5 / เดือน
6. ค่าเบี้ยเสี่ยงภัยรายเดือน จำนวน 12 เดือน (2,500 บาท/เดือน)
7. เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) (2,000 บาท/เดือน)

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9021-3 ต่อ 101, 201 - 2)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ค่าตอบแทน และสวัสดิการครู)

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

กระทรวงมหาดไทยมีนโยบายให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปรับการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ยะลา ปัตตานี นราธิวาส สตูล และสงขลา) เพื่อเป็นแนวทางที่จะทำให้นักเรียนไทยมุสลิมในจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้มีโอกาสรับบริการทางการศึกษาจากภาครัฐได้อย่างครบถ้วนยิ่งขึ้น รวมทั้งได้รับความสะดวกในเรื่องการใช้อาคารสถานที่ อุปกรณ์การเรียนการสอน และสวัสดิการต่างๆ และเพื่อมิให้เกิดความแตกต่างระหว่างนักเรียนไทยพุทธและนักเรียนไทยมุสลิม จึงได้มีการปรับเพิ่มชั่วโมงการเรียนการสอนวิชาพุทธศาสนา และจัดการเรียนการสอนหลักสูตรพระปริยัติธรรมให้แก่นักเรียนไทยพุทธด้วย โดยได้เริ่มดำเนินการปรับการจัดการเรียนการสอนในปีงบประมาณ 2549 ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2548 ต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน โดยได้ดำเนินการปรับรูปแบบการจัดการศึกษา ดังนี้

(1) ปรับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษา และมัธยมศึกษา โดยเพิ่มชั่วโมงการเรียนการสอนในส่วนวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จาก 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ เป็น 3 ชั่วโมง/สัปดาห์โดยนักเรียนไทยมุสลิมเรียนวิชาอิสลามศึกษา นักเรียนไทยพุทธเรียนวิชาพุทธศาสนา

(2) ส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรฟัรฎูอีน (หลักสูตรตาดีกา) เทียบเท่าหลักสูตรอิสลามศึกษาตอนต้น และหลักสูตรพระปริยัติธรรม โดยใช้สถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดการเรียนการสอนระดับชั้น ป.1-6

(3) จัดการเรียนการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษา (รูปแบบผสมผสาน) โดยให้มีการเรียนการสอนควบคู่ 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรอิสลามศึกษา (อิสลามศึกษาตอนกลาง/มุตะวัซซีเฎาะห์ (ม.1-3) และอิสลามศึกษาตอนปลาย/ซานาวียะห์ (ม.4-6)

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)
  ยุทธศาสตร์ : ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
  เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ : เพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเอง และการจัดการตนเองเพื่อสร้างสังคมคุณภาพ
  ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ชาติ : ความก้าวหน้าของการพัฒนาคน
  ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ 4.4 : การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเอง และการจัดการตนเอง
- แผนการปฏิรูปประเทศ 11 ด้าน : ด้านสังคม
  ประเด็นการปฏิรูป/แนวทางการปฏิรูป : การมีส่วนร่วม การเรียนรู้ การรับรู้ และการส่งเสริมกิจกรรมทางสังคม
- สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 :
  ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
  แนวทางการพัฒนา ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล : นโยบายเรื่องการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนาศิลปะและวัฒนธรรม
- สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
  เป้าหมายเรื่องสร้างหลักประกันให้การศึกษามีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและครอบคลุมและส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับทุกคน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การวางรากฐานการพัฒนาองค์กรอย่างสมดุล

เป้าประสงค์ 4.1 องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดีและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง

กลยุทธ์ 4.1.10 เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการบริหารจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนึงถึงการสร้างแรงจูงใจ และการสร้างความเท่าเทียมในพื้นที่

- สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นให้คุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเสริมสร้างและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นที่มีคุณภาพ เพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน

เป้าประสงค์ 3 การศึกษา การสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคุณภาพและมาตรฐาน

กลยุทธ์ 5 รวมพลังองค์กรภาคทุกภาคส่วนร่วมหนุนเสริมการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ประสบความสำเร็จในการพัฒนาตามแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน ตามเป้าหมาย การพัฒนาแห่งสหัสวรรษ Sustainable Development Goals : SDGs

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานพื้นที่พิเศษ พ.ศ.2544 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)
- มิติคณะรัฐมนตรี เรื่อง คาตอบแทนพิเศษแกผู้ปฏิบัติงานจังหวัดชายแดนภาคใต้
- สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล : นโยบายเรื่องการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนาศิลปะและวัฒนธรรม
- ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้เป็นสำนักงานพื้นที่พิเศษประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

- คำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้าง หรือสัญญาจ้าง
- คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานจ้างฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจรายเดือน (บรรจุใหม่ 15,000 บาท/คน /คนเดิมตามกรอบวงเงินค่าตอบแทนปัจจุบัน) และเงินเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ คนละ 3% (ครูสอนอิสลามศึกษา ครูสอนพุทธศาสนาและพระปริยัติธรรม ครูผู้ปฏิบัติงานโภชนาการ)
2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างเหมารายเดือน (ครูสอนอิสลามศึกษา ครูสอนพุทธศาสนาและพระปริยัติธรรม)
3. ค่าจ้างรายชั่วโมง (ครูสอนอิสลามศึกษา และครูสอนพระปริยัติธรรม) 80 วัน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 200 บาท (เสาร์ – อาทิตย์)
4. ค่าจ้างรายวันนักการภารโรง (วันเสาร์ – อาทิตย์) จำนวน 80 วัน ๆ ละ 300 บาท
5. เงินประกันสังคมร้อยละ 5 / เดือน
6. ค่าเบี้ยเสี่ยงภัยรายเดือน จำนวน 12 เดือน (2,500 บาท/เดือน)
7. เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) (2,000 บาท/เดือน)

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) :

1. นาย ช โชคชัย คำแหง ตำแหน่ง ผอ.กศ. โทร. 0-2241-9021-3 ต่อ 101
2. นายสุพจน์ จิตร์เพ็ชร์ ตำแหน่ง ผอ.กง.สศ. โทร. 0-2241-9021-3 ต่อ 201
3. นางนิภาวัลย์ เพ็ชร์ผึ้ง ตำแหน่ง นวช.กศ.ชก. โทร 0-2241-9021-3 ต่อ 202

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และสวัสดิการ)

เงินอุดหนุนทั่วไป

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี :
การบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุล และการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 :
การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท. เป็นภารกิจถ่ายโอนงานปฐมวัยให้แก่ อปท. ซึ่งได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมให้ อปท. สามารถบริหารจัดการศึกษาระดับปฐมวัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดค่าใช้จ่ายของประชาชนในการส่งเด็กเล็กไปเรียนไกลบ้าน

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พ.ร.บ.เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547
2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
3. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 158 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
5. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ

1. เงินเดือน คำนวณการฐานเงินเดือนของข้าราชการครู พนักงานครูทั้งหมดที่เป็นอัตราที่มีผู้ครอง

2. เงินวิทยาฐานะชำนาญ อัตราละ 3,500 บาท ตามหลักเกณฑ์ที่ได้

3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง : พนักงานงานจ้างใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ฯ จัดสรรค่าตอบแทนอัตราละ 15,000 บาท/เดือน ค่าตอบแทนแรกเข้าของตำแหน่งนี้
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จัดสรรในอัตราละ 9,400 บาท/เดือน อัตราค่าตอบแทนแรกเข้า
- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จัดสรรในอัตราละ 9,000 บาท/เดือน อัตราค่าตอบแทนแรกเข้า

4. ค่าเงินประกันสังคม : พนักงานงานจ้างในศูนย์พัฒนาเด็กเด็ก โดยการคิด 5% ของค่าตอบแทน
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ฯ จัดสรรค่าเงินประกันสังคม อัตราละ 750 บาท/เดือน
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จัดสรรในอัตราละ 470 บาท/เดือน
- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จัดสรรในอัตราละ 450 บาท/เดือน

5. ค่าครองชีพ : พนักงานงานจ้างในศูนย์พัฒนาเด็กเด็กที่ได้รับค่าครองชีพ
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก อัตราละ 2,000 บาทต่อคน/เดือน
- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก อัตราละ 1,000 บาทต่อคนต่อเดือน

6. ค่าสวัสดิการ : ค่าการศึกษาบุตร และค่าเช่าบ้าน ที่ครูขอเบิกกับ อปท. โดยดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 ประกอบกับ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ได้มีการปรับบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของ อปท. ใหม่ ส่งผลให้งบประมาณในปี 2562

7. ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน : สำหรับข้าราชการ/พนักงานครู พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดนราธิวาส ปัตตานี ยะลา และ 4 อำเภอในจังหวัดสงขลา จัดสรรอัตราละ 2,500 บาทต่อเดือน)

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. ข้อมูลจำนวนอัตรา จำนวนเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
2. ข้อมูลจำนวนเงินการเลื่อนขั้นเงินเดือนในอัตราร้อยละ 6 ต่อปี
3. ข้อมูลจำนวนข้าราชการ/พนักงานครูที่ได้รับเงินวิทยฐานะ
4. ข้อมูลจำนวนอัตรา ค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
5. ข้อมูลการขอเบิกเงินสวัสดิการ (ค่าการศึกษาบุตร ค่าเช่าบ้าน)
6. ข้อมูลค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับข้าราชการ/พนักงานครู พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

จำนวนอัตรา X จำนวนเงินเดือน เงินวิทยฐานะ ค่าตอบแทน ค่าครองชีพ เงินประกันสังคม X 12 เดือน

หน่วยงาน : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4227)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น)

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และสวัสดิการ)

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นภารกิจถ่ายโอนงานปฐมวัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารจัดการศึกษาระดับปฐมวัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดค่าใช้จ่ายของประชาชนในการส่งเด็กเล็กไปเรียนไกลบ้าน ดังนั้น รัฐบาลจึงต้องสนับสนุนเงินอุดหนุนในการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดการศึกษาได้ตามมาตรฐานการศึกษา

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

- **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนแม่บทตามยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการบริการประชาชน และการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ ตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุล และการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (/) ด้านการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

1. พ.ร.บ.เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547
2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. 2561
3. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 158 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560 เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
5. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

ข้อมูลที่เตรียมการสำหรับการตั้งงบประมาณให้แก่บุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย

1. ข้อมูลจำนวนอัตรา จำนวนเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
2. ข้อมูลจำนวนเงินการเลื่อนขั้นเงินเดือนในอัตราร้อยละ 6 ต่อปี
3. ข้อมูลจำนวนข้าราชการ/พนักงานครูที่ได้รับเงินวิทยฐานะ
4. ข้อมูลจำนวนอัตรา ค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ซึ่งเป็นตำแหน่งที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรอัตราให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. ข้อมูลการขอเบิกเงินสวัสดิการ (ค่าการศึกษาบุตร ค่าเช่าบ้าน)
6. ข้อมูลค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับข้าราชการ/พนักงานครู พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

จำนวนอัตรา X จำนวนเงินเดือน เงินวิทยฐานะ ค่าตอบแทน ค่าครองชีพ เงินประกันสังคม X 12 เดือน

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

1.1 เงินเดือน คำนวณการฐานเงินเดือนของข้าราชการครู พนักงานครูทั้งหมดที่เป็นอัตราที่มีผู้ครอง (ตามกรอบอัตรากำลัง)

1.2 เงินวิทยาฐานะชำนาญการ เป็นเงินสำหรับครูที่มีวิทยาฐานะชำนาญการ ได้รับอัตราละ 3,500 บาท ตามหลักเกณฑ์ที่ได้ ซึ่งในปีงบประมาณทุกปี ครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะมีคุณสมบัติครบ โดยการแต่งตั้งจะมี 2 ครั้ง คือ 1 พฤษภาคม และ 1 พฤศจิกายน ของทุกปี

1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง คือ พนักงานงานจ้างในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีทั้งหมดจำนวน 25,053 อัตรา แยกเป็น

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ฯ จัดสรรค่าตอบแทนอัตราละ 15,000 บาท/เดือน เป็นอัตรา ค่าตอบแทนแรกเข้าของตำแหน่งนี้
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ คือ ผู้มีประสบการณ์) จัดสรรในอัตราละ 9,400 บาท/เดือน เป็นอัตราค่าตอบแทนแรกเข้า
- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จัดสรรในอัตราละ 9,000 บาท/เดือน เป็นอัตราค่าตอบแทนแรกเข้า

1.4 ค่าเงินประกันสังคม คือ พนักงานงานจ้างในศูนย์พัฒนาเด็กเด็ก แยกเป็น โดยการคิด 5% ของค่าตอบแทน

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ฯ จัดสรรค่าเงินประกันสังคม อัตราละ 750 บาท/เดือน
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ คือผู้มีประสบการณ์) จัดสรรในอัตราละ 470 บาท/เดือน
- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จัดสรรในอัตราละ 450 บาท/เดือน

1.5 ค่าครองชีพ คือพนักงานงานจ้างในศูนย์พัฒนาเด็กเด็กที่ได้รับค่าครองชีพ แยกเป็น

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) อัตราละ 2,000 บาทต่อคนต่อเดือน
- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก อัตราละ 1,000 บาทต่อคนต่อเดือน

1.6 ค่าสวัสดิการ คือ ค่าการศึกษาบุตร และค่าเช้าบ้าน ที่ครูขอเบิกกับองค์กรปกครองส่วน โดยดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ได้มีการปรับบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของ อปท. ใหม่

1.7 ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับข้าราชการ/พนักงานครู พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดนราธิวาส ปัตตานี ยะลา และ 4 อำเภอในจังหวัดสงขลา จัดสรรอัตราละ 2,500 บาทต่อเดือน

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 0-2241-9000 ต่อ 4227

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส (ค่าจ้างครู)

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

มท. โดย สถ. ได้ริเริ่มให้มีการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส มาตั้งแต่ปี 2539 เพื่อส่งเสริมให้เด็กด้อยโอกาส เด็กข้างถนน ได้รับดูแลตามความเหมาะสม ไม่สร้างภาระให้แก่สังคมในอนาคตต่อไป ดังนั้น จึงต้องสนับสนุนงบประมาณให้ อปท. ตามภารกิจอย่างต่อเนื่อง

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายที่เกี่ยวข้อง :
การศึกษาและเรียนรู้ การทำนุบำรุงศาสนาศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

- รายชื่อพนักงานจ้างของ อปท. ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
และเงินประกันสังคมร้อยละ 5 ของค่าจ้าง
- สัญญาจ้างของแต่ละบุคคล

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

- ค่าจ้างครูสอนเด็กด้อยโอกาส (วุฒิ ป.ตรี)
จำนวนคน x อัตราคนละ 15,000 บาท x 12 เดือน
- เงินประกันสังคมร้อยละ 5 ของค่าจ้าง
จำนวนคน x อัตราคนละ 750 บาท x 12 เดือน

หน่วยงาน กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9021-23 ต่อ 402)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส (ค่าจ้างครู)

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

กระทรวงมหาดไทยโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ริเริ่มให้มีการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส มาตั้งแต่ปี 2539 เป็นต้นมา เพื่อส่งเสริมให้เด็กด้อยโอกาส เด็กข้างถนน ได้รับดูแลตามความเหมาะสม ไม่สร้างภาระให้แก่สังคมในอนาคตต่อไป ดังนั้น จึงต้องสนับสนุนงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามภารกิจอย่างต่อเนื่อง

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
- นโยบายที่เกี่ยวข้อง เรื่อง การศึกษาและเรียนรู้ การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

- รายชื่อพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) และเงินประกันสังคมร้อยละ 5 ของค่าจ้าง
- สัญญาจ้างของแต่ละบุคคล

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

(1) ค่าจ้างครูสอนเด็กด้อยโอกาส (วุฒิ ป.ตรี)
จำนวนคน x อัตราคนละ 15,000 บาท x 12 เดือน

(2) เงินประกันสังคมร้อยละ 5 ของค่าจ้าง
จำนวนคน x อัตราคนละ 750 บาท x 12 เดือน

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ :

-ไม่มี-

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02-241-9021-23 ต่อ 402

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 และ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้รัฐจะต้องกระจายอำนาจให้ อปท. และบุคคลมีสิทธิ์เสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปี โดยรัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และ อปท. มีสิทธิจัดการศึกษา อบรม จัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความเหมาะสม

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : การส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนข้าราชการครูในโรงเรียนสังกัด อปท. ที่ขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด

หน่วยงาน : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4227)

แนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น)

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 และ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้รัฐจะต้องกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคคลมีสิทธิ์เสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปี โดยรัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษา อบรม จัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความเหมาะสม ความพร้อมและความต้องการภายในท้องถิ่น โดยรัฐจะจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายเดินการและงบลงทุนให้สถานศึกษาของรัฐตามภารกิจของสถานศึกษา ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจและหน้าที่จัดการศึกษาเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองและให้ดำเนินการถ่ายโอนการจัดการศึกษาให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

- **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) :
  ยุทธศาสตร์ชาติด้าน : การส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ : ประชาชนได้รับบริการสาธารณะจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ
  ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ชาติ : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีผลการประเมินประสิทธิภาพ (Local Performance Assessment : LPA) อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับรางวัลการบริหารจัดการที่ดีเพิ่มขึ้น ร้อยละ 3 และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 แก้ไขข้อร้องเรียน หรือแจ้งผลการดำเนินการได้
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
  แนวทางการพัฒนา พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะ ความรู้และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนข้าราชการครูในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

หนังสือชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 0-2241-9000 ต่อ 4227

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ)

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทาง ในการตั้งงบประมาณ

เพื่อเป็นสวัสดิการของบุคลากรด้านการศึกษาของ อปท. ที่รัฐจะต้องจัดเตรียมเพื่อรองรับภารกิจของ อปท. ที่รัฐกระจายอำนาจการบริหารการศึกษาสู่ อปท. ประกอบด้วย

- เงินบำนาญ เงินบำเหน็จปกติเงินบำเหน็จตกทอด เงินบำเหน็จดำรงชีพ เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ เงินบำเหน็จตกทอดและเงินช่วยพิเศษ ของครู ครูถ่ายโอน ครูผู้ดูแลเด็ก ของ อบจ., ทน. และ ทม. ที่เกษียณอายุ ลาออก หรือให้ออก
- เงินบำเหน็จปกติ เงินบำเหน็จรายเดือนและเงินบำเหน็จตกทอด ของลูกจ้างประจำ ตำแหน่งภารโรงโรงเรียน ทั้งโรงเรียนในสังกัด อปท. และโรงเรียนถ่ายโอน ที่เกษียณอายุ หรือลาออก

ความสอดคล้อง ในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : ยุทธศาสตร์ที่ 6 : การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย

ระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

- พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556)
- กฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการรับบำเหน็จดำรงชีพ พ.ศ. 2548
- กฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการรับบำเหน็จดำรงชีพ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552
- กฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการรับบำเหน็จดำรงชีพ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 (อยู่ระหว่างรอประกาศกฎกระทรวง)
- ระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 ข้อ 30 (1)
- ระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2522 (ฉบับแรก จนถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 17) พ.ศ. 2562
- ระเบียบ มท. ว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2555)

เอกสาร/ข้อมูลประกอบ การเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. ข้อมูลผู้รับบำนาญรายเก่า

1.1 อบจ. ที่มีรายจ่ายค้างจ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และยังมิได้โอนเปลี่ยนแปลงรายการ ให้ทำบัญชีรายชื่อผู้รับบำเหน็จบำนาญและรายละเอียดข้อมูลประกอบการของบประมาณเพื่อขอรังบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1.2 บัญชีรายชื่อผู้รับบำนาญรายเก่า ณ วันที่ 30 ก.ย. 62

1.3 บัญชีรายชื่อผู้รับบำนาญที่เกษียณ ณ วันที่ 30 ก.ย.62

1.4 บัญชีรายชื่อผู้รับบำนาญที่ลาออกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2. ข้อมูลผู้รับบำนาญรายใหม่

2.1 บัญชีรายชื่อผู้รับบำนาญรายใหม่ที่จะเกษียณ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2563

2.2 บัญชีรายชื่อผู้รับเงินบำเหน็จปกติรายใหม่ที่จะเกษียณ ณ วันที่ 30 ก.ย. 63

2.3 บัญชีรายชื่อผู้ขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ กรณีอายุต่ำกว่า 60 ปีบริบูรณ์

2.4 บัญชีรายชื่อผู้ขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ กรณีอายุครบ 65 ปีบริบูรณ์

2.5 บัญชีรายชื่อผู้ขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ กรณีอายุครบ 70 ปีบริบูรณ์

หน่วยงาน : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 1405 Fax : 0-2241-8510)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ)

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ) ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปี เป็นสวัสดิการของบุคลากรด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รัฐจะต้องจัดเตรียมให้เพื่อรองรับกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รัฐกระจายอำนาจการบริหารจัดการการศึกษาสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

- เงินบำนาญ เงินบำเหน็จปกติ เงินบำเหน็จตกทอด เงินบำเหน็จดำรงชีพ เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ เงินบำเหน็จตกทอดและเงินช่วยพิเศษ ของครู ครูถ่ายโอน ครูผู้ดูแลเด็ก ของ อบจ., ทน. และ ทม. ที่เกษียณอายุ ลาออก หรือให้ออก
- เงินบำเหน็จปกติ เงินบำเหน็จรายเดือน และเงินบำเหน็จตกทอด ของลูกจ้างประจำ ตำแหน่งภารโรงโรงเรียนทั้งโรงเรียนในสังกัด อปท. และโรงเรียนถ่ายโอน ที่เกษียณอายุ หรือลาออก

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : **ยุทธศาสตร์ที่ 4** ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : **ยุทธศาสตร์ที่ 6** การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

โดยจ่ายตามอัตราตามสูตรคำนวณแต่ละประเภท และตามสิทธิที่ผู้รับบำเหน็จบำนาญหรือทายาทมีสิทธิได้รับตาม

1. พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556)
2. กฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการรับบำเหน็จดำรงชีพ พ.ศ. 2548
3. กฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการรับบำเหน็จดำรงชีพ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552
4. กฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการรับบำเหน็จดำรงชีพ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 (อยู่ระหว่างรอประกาศกฎกระทรวง)
5. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 ข้อ 30 (1)
6. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2522 (ฉบับแรก จนถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 17) พ.ศ. 2562
7. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2555)

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ข้อมูลผู้รับบำนาญรายเก่า

1.1 อบจ. ที่มีรายจ่ายค้างจ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่เกินมาจากการตั้งคำของบประมาณที่ได้ตั้งไว้ และยังมิได้โอนเปลี่ยนแปลงรายการจากเงินอุดหนุนรายการอื่นที่เหลือจ่าย มาตั้งจ่ายเป็นค่าบำเหน็จบำนาญ ให้ทำบัญชีรายชื่อผู้รับบำเหน็จบำนาญและรายละเอียดข้อมูลประกอบการของบประมาณเพื่อขอรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1.2 บัญชีรายชื่อผู้รับบำนาญรายเก่า ณ วันที่ 30 ก.ย.2562 โดยระบุจำนวนเงินบำนาญ / จำนวนเงิน ช.ค.บ. (ฉบับที่ 1 – 17)

1.3 บัญชีรายชื่อผู้รับบำนาญที่เกษียณ ณ วันที่ 30 ก.ย.62 โดยระบุจำนวนเงินบำนาญ / จำนวนเงิน ช.ค.บ. (ฉบับที่ 17)

1.4 บัญชีรายชื่อผู้รับบำนาญ ที่ลาออกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (1 ต.ค.62 - 30 ก.ย.2563) โดยระบุจำนวนเงินบำนาญ / จำนวนเงิน ช.ค.บ. (ฉบับที่ 17)

2. ข้อมูลผู้รับบำนาญรายใหม่

2.1 บัญชีรายชื่อผู้รับบำนาญรายใหม่ที่จะเกษียณ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2563 หรือ ลาออกตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564 โดยระบุจำนวนเงินบำนาญ (โดยการคำนวณจากประมาณการฐานเงินเดือน ณ วันที่ออกจากราชการ คูณเวลาราชการทั้งสิ้นหาร50) / จำนวนเงิน ช.ค.บ. (ฉบับที่ 17)

2.2 บัญชีรายชื่อผู้รับเงินบำเหน็จปกติรายใหม่ที่จะเกษียณ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2563 หรือ ลาออกตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564 โดยระบุจำนวนเงินบำเหน็จปกติ (โดยการคำนวณจากประมาณการฐานเงินเดือน ณ วันที่ออกจากราชการ คูณเวลาราชการทั้งสิ้น)

2.3 บัญชีรายชื่อผู้ขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ กรณีอายุต่ำกว่า 60 ปีบริบูรณ์ โดยระบุจำนวนเงินบำเหน็จดำรงชีพผู้รับบำนาญรายใหม่ที่จะเกษียณ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2563 หรือลาออกตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564

2.4 บัญชีรายชื่อผู้ขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ กรณีอายุครบ 65 ปีบริบูรณ์ โดยระบุจำนวนเงินบำเหน็จดำรงชีพ (ผู้รับบำนาญที่จะอายุครบ 65 ปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ช่วงตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2563 - 30 ก.ย. 2564)

2.5 บัญชีรายชื่อผู้ขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ กรณีอายุครบ 70 ปีบริบูรณ์ โดยระบุจำนวนเงินบำเหน็จดำรงชีพ (ผู้รับบำนาญที่จะอายุครบ 70 ปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ช่วงตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2563 - 30 ก.ย. 2564)

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02-241-9000 ต่อ 1405 , 02-241-9069 ต่อ 301-310 Fax : 02-241-8510

- ตัวอย่าง -

วิธีคำนวณคำของบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ) พ.ศ. 2564 (ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564)

	กลุ่มเป้าหมาย(คน)	จำนวนเงินต่อเดือน	จำนวนเงินทั้งปี	หมายเหตุ
1. ผู้รับบำนาญรายเก่า				
1.1 ผู้รับบำนาญรายเก่า ณ 30 ก.ย.62 + ผู้รับบำนาญที่เกษียณ ณ 30 ก.ย.62 และผู้ที่ลาออกตั้งแต่วันที่ (1 ต.ค.62 - 30 ก.ย.63)				
- เงินบำนาญ	53	1,325,000.00	15,900,000.00	บัญชีรายชื่อประกอบ
- เงิน ช.ค.บ. (ฉบับที่ 1-17) ตามสิทธิ	30	75,000.00	900,000.00	บัญชีรายชื่อประกอบ
รวมผู้รับบำนาญรายเก่า	**53**	**1,400,000.00**	**16,800,000.00**	
2. ผู้รับบำนาญรายใหม่				
2.1 ผู้รับบำนาญรายใหม่ที่จะเกษียณ ณ 30 ก.ย. 63 หรือลาออกตั้งแต่วันที่ (1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64)				
- เงินบำนาญ	19	475,000.00	5,700,000.00	บัญชีรายชื่อประกอบ
- เงิน ช.ค.บ. (ฉบับที่ 17) ตามสิทธิ	5	7,500.00	90,000.00	บัญชีรายชื่อประกอบ
2.2 ผู้รับบำเหน็จปกติรายใหม่ ที่จะเกษียณ ณ 30 ก.ย.63 หรือลาออกตั้งแต่วันที่ (1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64)	2		400,000.00	บัญชีรายชื่อประกอบ
2.3 เงินบำเหน็จดำรงชีพ กรณีอายุต่ำกว่า 60 ปีบริบูรณ์ (เกษียณ ณ 30 ก.ย.63 หรือลาออกตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64)	19		3,800,000.00	บัญชีรายชื่อประกอบ
2.4 เงินบำเหน็จดำรงชีพ กรณีอายุครบ 65 ปีบริบูรณ์ (ผู้รับบำนาญที่จะอายุครบ 65 ปี)	3		600,000.00	บัญชีรายชื่อประกอบ
2.5 เงินบำเหน็จดำรงชีพ กรณีอายุครบ 70 ปีบริบูรณ์ (ผู้รับบำนาญที่จะอายุครบ 70 ปี)	5		400,000.00	บัญชีรายชื่อประกอบ
2.6 ประมาณการเงินบำเหน็จตกทอด กรณี ขรก. เสียชีวิต ระหว่างวันที่ 1 ต.ค.63 - 30 ก.ย.64	5		4,500,000.00	
2.7 ประมาณการเงินบำเหน็จตกทอดและเงินช่วยพิเศษ กรณีผู้รับบำนาญเสียชีวิต ระหว่างวันที่ 1 ต.ค.63 - 30 ก.ย.64	5		125,000.00	
รวมผู้รับบำนาญรายใหม่	**26**	**482,500.00**	**15,615,000.00**	
รวมทั้งสิ้น	**79**	**1,882,500.00**	**32,415,000.00**	

หมายเหตุ 1. กลุ่มเป้าหมาย (คน) จำนวน 79 คน = ข้อ 1.1 + 2.1 + 2.2 + 2.6 (53+19+2+5 = 79)

2. รายการในลำดับที่ 2.6 และ 2.7 ถ้าจะขอรายการดังกล่าว ควรทำสถิติย้อนหลัง 5-10 ปี และหาค่าเฉลี่ยจำนวนราย/จำนวนเงินมาใช้เป็นตัวจัดทำคำของบประมาณ รายการนี้สำนักงบประมาณอาจจะพิจารณาตัดหรือลดงบประมาณรายการนี้ออกได้ เนื่องจากเป็นการประมาณการที่อาจจะไม่เกิดขึ้น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กลุ่มงานบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ

รายการ เงินอุดหนุนค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวถ่ายโอนงานสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

เติม **สถ.** ได้สำรวจข้อมูลภาระลูกจ้างชั่วคราวประจำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าที่ อปท. ได้รับการถ่ายโอนจากกรมชลประทานและส่วนราชการอื่นตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวถ่ายโอนงานสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า เพื่อจัดสรรให้ อปท. ที่รับการถ่ายโอนสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า นำไปใช้จ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวประจำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ด้านที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : ด้านที่ 4 ด้านการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. **ระเบียบกรมชลประทานว่าด้วยการถ่ายโอนภารกิจให้แก่ อปท.**
2. **แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. (ฉ.2)**
   - ด้านการถ่ายโอนบุคคลกรและพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราวถ่ายโอนงานสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

ลูกจ้างชั่วคราว/พนักงานจ้างทั่วไป ภารกิจสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า สำหรับเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ในอัตรา**เดือนละ 10,000 บาท/คน/เดือน** และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง เป็นเงิน 500 บาท เมื่อมีลูกจ้างชั่วคราวประจำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าเสียชีวิต ลาออก เกษียณ จะไม่มีการจ้างลูกจ้างประจำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าต่อ

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4114 Fax : 0-2241-6931)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวถ่ายโอนงานสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

เดิมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้สำรวจข้อมูลภาระลูกจ้างชั่วคราวประจำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนจากกรมชลประทานและส่วนราชการอื่นตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวถ่ายโอนงานสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า เพื่อจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับการถ่ายโอนสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า นำไปใช้จ่ายเป็นค่าลูกจ้างชั่วคราวประจำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ด้านที่ 4 ด้านการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- ระเบียบกรมชลประทานว่าด้วยการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548

ข้อ 20 ให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจเร่งดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายของแผนงบประมาณ แผนงบประมาณในเชิงบูรณาการ ผลผลิตหรือโครงการ ประเภทงบรายจ่าย และรายการในงบรายจ่าย ที่ต้องดำเนินการในเขตพื้นที่จังหวัด ยกเว้นงบบุคลากรประเภทเงินเดือนและค่าจ้างประจำไปยังสำนักเขิกส่วนภูมิภาคนั้น ๆ ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนดไว้โดยไม่ชักช้าแต่อย่างช้าไม่เกินสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

- แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. (ฉ.2) ด้านการถ่ายโอนบุคลากรและพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราวถ่ายโอนงานสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

ลูกจ้างชั่วคราว/พนักงานจ้างทั่วไป ภารกิจสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า สำหรับเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ในรอบระยะเวลาตั้งแต่เดือนตุลาคม - เดือนมีนาคม ในอัตราเดือนละ 10,000 บาท/คน/เดือน และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง เป็นเงิน 500 บาท เมื่อมีลูกจ้างชั่วคราวประจำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าเสียชีวิต ลาออก เกษียณ จะไม่มีการจ้างลูกจ้างประจำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าต่อ

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

-

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4114 โทรสาร 0-2241-6931

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬาถ่ายโอน (ค่าจ้าง)

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

อปท. ได้รับโอนภารกิจการบริหารสนามกีฬาถ่ายโอน (ระดับจังหวัด) จำนวน 62 สนาม ดังนั้น จึงต้องสนับสนุนงบประมาณให้แก่ อปท. ตามภารกิจถ่ายโอนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ อปท. มีศักยภาพในการบริหารสนามกีฬาอย่างมีคุณภาพ

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายที่เกี่ยวข้อง :
การศึกษาและเรียนรู้ การทำนุบำรุงศาสนาศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

- รายชื่อพนักงานจ้างของ อปท. ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) และเงินประกันสังคมร้อยละ 5 ของค่าจ้าง
- สัญญาจ้างของแต่ละบุคคล

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

1. ค่าจ้างพนักงานจ้างและเงินเพิ่มค่าครองชีพ
- พนักงานจ้างตามภารกิจ (วุฒิ ป.ตรี)
จำนวนอัตรา x 15,000 บาท x 12 เดือน
- พนักงานจ้างทั่วไป (ไม่กำหนดวุฒิ)
จำนวนอัตรา x 10,000 บาท x 12 เดือน
2. ค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของค่าจ้าง
-พนักงานจ้างตามภารกิจ (วุฒิ ป.ตรี)
จำนวนอัตรา x 750 บาท x 12 เดือน
-พนักงานจ้างทั่วไป (ไม่กำหนดวุฒิ)
จำนวนอัตรา x 500 บาท x 12 เดือน

หน่วยงาน กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9021-23 ต่อ 402)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬาถ่ายโอน (ค่าจ้าง)

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับโอนภารกิจการบริหารสนามกีฬาถ่ายโอน (ระดับจังหวัด) จำนวน 62 สนามกีฬา ดังนั้น จึงต้องมีการสนับสนุนงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามภารกิจถ่ายโอนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีศักยภาพในการบริหารสนามกีฬาให้แก่เด็กเยาวชน และประชาชนอย่างมีคุณภาพ

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
- นโยบายที่เกี่ยวข้อง การศึกษาและเรียนรู้ การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

- รายชื่อพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลและพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) และเงินประกันสังคมร้อยละ 5 ของค่าจ้าง
- สัญญาจ้างของแต่ละบุคคล

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

(1) ค่าจ้างพนักงานจ้างและเงินเพิ่มค่าครองชีพ
-พนักงานจ้างตามภารกิจ (วุฒิ ป.ตรี)
จำนวนอัตรา x 15,000 บาท x 12 เดือน
-พนักงานจ้างทั่วไป (ไม่กำหนดวุฒิ)
จำนวนอัตรา x 10,000 บาท x 12 เดือน

(2) ค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของค่าจ้าง
-พนักงานจ้างตามภารกิจ (วุฒิ ป.ตรี)
จำนวนอัตรา x 750 บาท x 12 เดือน
-พนักงานจ้างทั่วไป (ไม่กำหนดวุฒิ)
จำนวนอัตรา x 500 บาท x 12 เดือน

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ :

-ไม่มี-

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02-241-9021-23 ต่อ 402

รายการ เงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนค่าป่วยการ สำหรับอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินการดูแลและพัฒนาชีวิตผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จึงได้มีการดำเนินการร่วมกันจนมีประกาศคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ เรื่อง กำหนดสิทธิผู้สูงอายุ และมีการสนับสนุนงบประมาณให้แก่ อปท. เป็นค่าตอบแทนและอบรมนักบริบาลชุมชน

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 214/2559 ลงวันที่ 29 กันยายน 2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
- คำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคฯ ที่ 1/2559 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2559

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

- **ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี :** ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- **แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 :** แนวทางการพัฒนา การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
- **นโยบายรัฐบาล :** การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน
- **แผนยุทธศาสตร์ของ มท. :** ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายอย่างยั่งยืน
- **แผนยุทธศาสตร์ 4 ปี ของ สถ. พ.ศ. 2561 – 2564 และแผนปฏิบัติราชการประจำปี :** ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นที่มีคุณภาพเพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน และกลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาการบริการสาธารณะของท้องถิ่นผ่านการร่วมหรือการดำเนินการของเอกชนหรือหน่วยงานรัฐที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริการประชาชน

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. ข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะต้องได้รับการคัดกรองความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวันตาม ADL Barthel Index โดยแบ่งเป็น 4 ระดับ ดังนี้
   กลุ่มที่ 1 เคลื่อนไหวได้บ้าง และอาจมีปัญหาการกิน หรือการขับถ่าย แต่ไม่มีภาวะสับสนทางสมอง
   กลุ่มที่ 2 เหมือนกลุ่มที่ 1 แต่มีภาวะสับสนทางสมอง
   กลุ่มที่ 3 เคลื่อนไหวเองไม่ได้ และอาจมีปัญหาการกิน หรือการขับถ่าย หรือมีอาการเจ็บป่วยรุนแรง
   กลุ่มที่ 4 เหมือนกลุ่มที่ 3 และมีอาการเจ็บป่วยรุนแรง หรืออยู่ในระยะท้ายของชีวิต
2. ข้อมูลจำนวนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

1. ให้มีจำนวนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นในเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลแต่ละแห่งอย่างน้อย 2 คน ยกเว้นเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลใดมีจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่น้อยกว่า 4 คน หรือในช่วงระยะเวลาใดมีจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงน้อยกว่า 4 คน อาจจัดให้มีอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นน้อยกว่า 2 คน ก็ได้

2. เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลใดมีจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่มากกว่า 8 คน และมีความจำเป็น อาจกำหนดให้มีอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น มากกว่า 2 คน ก็ได้ โดยความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงฐานะทางการเงินการคลังของ อปท. ความเหมาะสมและความจำเป็นของพื้นที่และขอบเขตการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นแต่ละคน

อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

1. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นต้องปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) ไม่น้อยกว่าวันละ 8 ชั่วโมง และไม่น้อยกว่าเดือนละ 20วัน จะได้รับค่าเงินค่าตอบแทน ดังนี้

2. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุขั้นกลาง จำนวน 70 ชั่วโมง จะได้รับเงินค่าตอบแทนเดือนละ 5,000 บาท

3. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุขั้นกลาง จำนวน 70 ชั่วโมง และผ่านการอบรมหลักสูตรฝึกอบรมเพิ่มเติมนักบริบาลท้องถิ่น จำนวน 50 ชั่วโมง ของคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ จากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือจาก อปท. ที่จัดให้มีการอบรม โดยได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข จะได้รับเงินค่าตอบแทนเดือนละ 6,000 บาท

4. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นคนใดได้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) น้อยกว่า 20 วัน ให้มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนตามสัดส่วนจำนวนวันที่ปฏิบัติงานในเดือนนั้น

5. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นคนใดได้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) ไม่ครบ 8 ชั่วโมง แต่ไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง ให้นับเป็นครึ่งวัน

หน่วยงาน : กองสาธารณสุขท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 5407, 0-2241-7225)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองสาธารณสุขท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการ : โครงการเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนค่าป่วยการสำหรับอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

ตามที่รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายกอบศักดิ์ ภูตระกูล) ได้หารือกับอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เกี่ยวกับการดูแลและพัฒนาชีวิตผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ในการร่วมลงพื้นที่ประชุมคณะรัฐมนตรีนอกสถานที่อย่างเป็นทางการที่จังหวัดเพชรบุรี (ครม.สัญจร) ระหว่างวันที่ 5-6 มีนาคม 2561 และเพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินการดูแลและพัฒนาชีวิตผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จึงได้มีการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาเป็นลำดับ จากการหารือร่วมกัน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ให้ความเห็นว่าอำนาจหน้าที่ในด้านการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง รวมถึงการสรรหาและจ้างบุคลากรเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ยังไม่มีระเบียบ/กฎหมายใด กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ยังไม่มีการถ่ายโอนภารกิจด้านนี้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การกำหนดหน่วยงานผู้มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนผู้สูงอายุในด้านต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 และ พ.ศ. 2553 ก็มิได้กำหนดให้กระทรวงมหาดไทยเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในด้านการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง และการจ้างบุคลากรเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

ดังนั้น จึงได้มีการดำเนินการร่วมกันจนมีประกาศคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ เรื่อง กำหนดสิทธิผู้สูงอายุตามมาตรา 11 (13) แห่งพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เพิ่ม (4) การได้รับการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง และ ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การกำหนดหน่วยงานผู้มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครอง การส่งเสริมและการสนับสนุนผู้สูงอายุในด้านต่างๆ ตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 เพิ่มลำดับที่ 21 ของตารางแนบท้ายโดยเพิ่มหน่วยงานกระทรวงมหาดไทย และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับการประชุมคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันพุธที่ 26 กันยายน 2561 ณ ห้องประชุม 301 ชั้น 3 ตึกบัญชาการ ทำเนียบรัฐบาล การสนับสนุนงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นค่าตอบแทนและอบรมนักบริบาลชุมชน เห็นสมควรให้ใช้จ่ายจากงบประมาณที่รัฐจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมายการสร้างเสริมให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี มุ่งเน้นการเสริมสร้างการจัดการสุขภาวะในทุกรูปแบบที่นำไปสู่การมีศักยภาพในจัดการสุขภาวะที่ดีด้วยตนเอง พร้อมทั้งสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี และมี “ทักษะด้านสุขภาวะ” ที่เหมาะสม

ประเด็นที่ 1 : การสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ (Health Literacy) โดยพัฒนาองค์ความรู้และการสื่อสารด้านสุขภาพที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ให้แก่ประชาชน พร้อมทั้งเฝ้าระวังและจัดการกับความรู้ทางสุขภาพที่ไม่ถูกต้อง จนเกิดเป็น “ทักษะทางปัญญาและสังคม” ที่เป็นการเพิ่มศักยภาพในการจัดการสุขภาวะตนเองให้มีความเหมาะสม และการมีกิจกรรมทางกายที่เพียงพอในการดำรงชีวิต

ประเด็นที่ 2 : การป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาพ โดยผลักดันการสร้างเสริมสุขภาพในทุกนโยบาย (Health in All Policies) ที่ให้หน่วยงานทุกภาคส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสุขภาพของประชาชน เพื่อลดภัยคุกคามที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาสุขภาวะคนไทยประเด็นที่ 3 : การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี โดยส่งเสริมให้มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เป็นมิตรต่อสุขภาพและเอื้อต่อการมีกิจกรรมสำหรับยกระดับสุขภาวะของสังคม

ประเด็นที่ 4 : การส่งเสริมให้ชุมชนเป็นฐานในการสร้างสุขภาวะดีในทุกพื้นที่ โดยให้ชุมชนเป็นแหล่งบ่มเพาะจิตสำนึกการมีสุขภาพดีของประชาชน ผ่านการจัดการความรู้ (Knowledge management) ด้านสุขภาพที่เป็นประโยชน์ และสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การสร้างสุขภาวะที่พึงประสงค์ระหว่างกัน โดยรัฐจะทำหน้าที่ เป็นผู้กำกับ (Facilitator) ที่สำคัญในการอำนวยความสะดวกให้ชุมชนสามารถสร้างการมีสุขภาวะที่ดีของตนเองได้ เช่น ให้ความรู้ สนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นในการจัดการสุขภาวะแก่ประชาชนในพื้นที่ เพื่อให้ชุมชนเป็นพื้นที่สำคัญในการจัดการสุขภาวะของแต่ละพื้นที่

- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

แนวทางการพัฒนา : การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

การจัดบริการทางสังคมให้ทุกคนตามสิทธิขั้นพื้นฐาน และเน้นการสร้างภูมิคุ้มกันระดับปัจเจก

สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล : 5. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข และสุขภาพของประชาชน การเสริมความเข้มแข็งของระบบเฝ้าระวังโรคระบาด โดยเฉพาะโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ โดยมีเครือข่ายหน่วยเฝ้าระวังหน่วยตรวจวินิจฉัยโรค และหน่วยที่สามารถตัดสินใจเชิงนโยบายในการสกัดกั้นการแพร่กระจายได้อย่างทันท่วงที

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ มท. :

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายอย่างยั่งยืน ภายใต้วิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงส่งเสริมงานด้านสาธารณสุขและสุขภาพชุมชนท้องถิ่น

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี ของ สถ. พ.ศ. 2561 – 2564 และแผนปฏิบัติราชการประจำปี :

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นที่มีคุณภาพเพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาการบริการสาธารณะของท้องถิ่นผ่านการร่วมหรือการดำเนินการของเอกชนหรือหน่วยงานรัฐที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริการประชาชน

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560

มาตรา 55 รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับบริการสาธารณสุขที่มีประสิทธิภาพอย่างทั่วถึงเสริมสร้างให้ประชาชนมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค

มาตรา 250 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะ

มาตรา 257 การปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และมาตรา 17 กำหนดให้ อปท. มีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของท้องถิ่นของตนเอง ซึ่งรวมถึงด้านการสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การรักษาพยาบาล และการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อด้วย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

- หลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุที่มีสภาวะพึ่งพิง ในระยะยาว และหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทน และการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ของ อปท.

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะต้องได้รับการคัดกรองความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวันตาม ADL Barthel Index โดยแบ่งเป็น 4 ผู้ป่วยที่มีภาวะพึ่งพิงเป็น 4 ระดับ
   กลุ่มที่ 1 เคลื่อนไหวได้บ้าง และอาจมีปัญหาการกิน หรือการขับถ่าย แต่ไม่มีภาวะสับสนทางสมอง
   กลุ่มที่ 2 เหมือนกลุ่มที่ 1 แต่มีภาวะสับสนทางสมอง
   กลุ่มที่ 3 เคลื่อนไหวเองไม่ได้ และอาจมีปัญหาการกิน หรือการขับถ่าย หรือมีอาการ เจ็บป่วยรุนแรง
   กลุ่มที่ 4 เหมือนกลุ่มที่ 3 และมีอาการเจ็บป่วยรุนแรง หรืออยู่ในระยะท้ายของชีวิต
2. ข้อมูลจำนวนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

จำนวนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. ให้มีจำนวนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นในเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลแต่ละแห่งอย่างน้อย 2 คน ยกเว้น เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลใดมีจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ น้อยกว่า 4 คน หรือในช่วงระยะเวลาใดมีจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงน้อยกว่า 4 คน อาจจัดให้มีอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นน้อยกว่า 2 คน ก็ได้

2. เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลใดมีจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่มากกว่า 8 คน และมีความจำเป็นอาจกำหนดให้มีอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น มากกว่า 2 คน ก็ได้ โดยความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงฐานะทางการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ความเหมาะสมและความจำเป็นของพื้นที และขอบเขตการดูแลผู้สูงอายุที มีภาวะพึ่งพิงของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นแต่ละคน

อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

1. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นต้องปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) ไม่น้อยกว่าวันละ 8 ชั่วโมง และไม่น้อยกว่าเดือนละ 20 วัน จะได้รับค่าเงินค่าตอบแทน ดังนี้

2. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุขั้นกลาง จำนวน 70 ชั่วโมง จะได้รับเงินค่าตอบแทนเดือนละ 5,000 บาท

3. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุขั้นกลาง จำนวน 70 ชั่วโมง และผ่านการอบรมหลักสูตรฝึกอบรมเพิ่มเติมนักบริบาลท้องถิ่น จำนวน 50 ชั่วโมง ของคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ จากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดให้มีการอบรม โดยได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข จะได้รับเงินค่าตอบแทนเดือนละ 6,000 บาท

4. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นคนใดได้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) น้อยกว่า 20 วัน ให้มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนตามสัดส่วนจำนวนวันที่ปฏิบัติงานในเดือนนั้น

5. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นคนใดได้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) ไม่ครบ 8 ชั่วโมง แต่ไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง ให้นับเป็นครึ่งวัน

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) :

กองสาธารณสุขท้องถิ่น โทรศัพท์ที่ทำงาน 0 2241 7225 0 241 9000 ต่อ 5407

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อการรักษาพยาบาลของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างของ อปท.

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ผู้มีสิทธิได้รับสิทธิสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรง หากผู้มีสิทธิเจ็บป่วยสามารถเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ หรือของเอกชนได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีสิทธิเหมือนกับข้าราชการพลเรือน

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี:
การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 :
การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม ด้านการจัดบริการทางสังคมให้ทุกคนตามสิทธิขั้นพื้นฐาน และเน้นการสร้างภูมิคุ้มกันระดับปัจเจก โดยพัฒนาระบบบริการสาธารณะให้มีคุณภาพและมีช่องทางการเข้าถึงอย่างหลากหลาย

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พ.ร.บ.หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2545
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และ พ.ศ. 2561
3. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่ อปท. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

ผลเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำของ อปท.

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

ผลเบิกจ่ายจริงเงินค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำของ อปท. ของปีที่ผ่านมา

หน่วยงาน : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 3134)

แนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น)

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อการรักษาพยาบาลของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ผู้มีสิทธิได้รับสิทธิสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรง หากผู้มีสิทธิเจ็บป่วยสามารถเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ หรือของเอกชนได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีสิทธิเหมือนกับข้าราชการพลเรือน

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

- **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) :

ยุทธศาสตร์ชาติด้าน : การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ : สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ชาติ : ความแตกต่างของรายได้และการเข้าถึงบริการภาครัฐระหว่างกลุ่มประชากร

- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : ยุทธศาสตร์ที่ 1 การลดความเหลื่อมล้ำท้างสังคม ด้านการจัดบริการทางสังคมให้ทุกคนตามสิทธิขั้นพื้นฐาน และเน้น การสร้างภูมิคุ้มกันระดับปัจเจก โดยพัฒนาระบบบริการสาธารณะให้มีคุณภาพและมีช่องทางการเข้าถึงอย่างหลากหลาย

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

(1) พ.ร.บ.หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2545

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และ พ.ศ. 2561

(3) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

ผลเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

ผลเบิกจ่ายจริงเงินค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของปีที่ผ่านมา

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

-ไม่มี-

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 0-2241-9000 ต่อ 3134

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ.2542 ประกอบกับแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ดำเนินการถ่ายโอนภารกิจ เงิน บุคลากรให้แก่ อปท. เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ อปท. มีจำนวนและคุณภาพที่เพียงพอเพื่อปฏิบัติภารกิจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี :
การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 :
การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

ข้อมูลข้าราชการและลูกจ้างประจำถ่ายโอนใน อปท.

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 50 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 8 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 158 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

1. เงินเดือนข้าราชการถ่ายโอนและเงินเลื่อนขั้นประจำปีร้อยละ 6
2. เงินประจำตำแหน่ง
3. ค่าจ้างลูกจ้างประจำ
4. เงินตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
5. เงิน กบข. ร้อยละ 5
6. เงิน กสจ. ร้อยละ 3
7. เงินค่าเช่าบ้าน
8. เงินค่าเล่าเรียนบุตร
9. เงิน พตส.
10. เงิน พสร.
11. เงินบำนาญ/บำเหน็จรายเดือน
12. เงิน ชคบ.

หน่วยงาน : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 2352-3)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น)

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ประกอบกับแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการถ่ายโอนภารกิจ เงิน บุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีจำนวนและคุณภาพที่เพียงพอเพื่อปฏิบัติภารกิจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

- **นโยบายระดับชาติ**
  - ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
  - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 50 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเดือน พ.ศ. 2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 8 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 158 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560 เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

ข้อมูลข้าราชการและลูกจ้างประจำถ่ายโอนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแบบรายงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งขอรับการจัดสรรงบประมาณ

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

1. เงินเดือนข้าราชการถ่ายโอนและเงินเลื่อนขั้นประจำปีร้อยละ 6
2. เงินประจำตำแหน่ง
3. ค่าจ้างลูกจ้างประจำ
4. เงินตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
5. เงิน กบข. ร้อยละ 5
6. เงิน กสจ. ร้อยละ 3
7. เงินค่าเช่าบ้าน
8. เงินค่าเล่าเรียนบุตร
9. เงิน พตส.
10. เงิน พสร.
11. เงินบำนาญ/บำเหน็จรายเดือน
12. เงิน ชคบ.

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

หนังสือกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 0-2241-9000 ต่อ 2352-3

รายการ เงินอุดหนุนค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน สำหรับผู้ปฏิบัติงานของ อปท. ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

จากสถานการณ์ความไม่สงบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ส่งผลให้ อปท. ไม่สามารถจัดเก็บรายได้ตามศักยภาพ และเจ้าหน้าที่ของ อปท. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสี่ยงถึงกับชีวิตและเป็นการลดค่าใช้จ่ายของ อปท. ในการจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานของ อปท. ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อให้เป็นไปตามมติ ครม.

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : การบริหารจัดการภาครัฐ การป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550
-ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- มติคณะรัฐมนตรีมติ เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2551 คณะรัฐมนตรีอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ตามมติคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยปรับเพิ่มจากเดิมอัตรา 1,000 บาท/คน/เดือน เพิ่มเป็นอัตรา 2,500 บาท/คน/เดือน โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

ข้อมูลจำนวนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของ อปท. ในพื้นที่จังหวัดยะลา นราธิวาส ปัตตานี ยะลา และ 4 อำเภอของจังหวัดสงขลา (อำเภอจะนะ เทพา นาทวี และสะบ้าย้อย

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

จำนวนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของ อปท. ในพื้นที่จังหวัดยะลา นราธิวาส ปัตตานี ยะลา และ 4 อำเภอของจังหวัดสงขลา (อำเภอจะนะ เทพา นาทวี และสะบ้าย้อย) อัตราเดือนละ 2500 บาท/คน

หน่วยงาน : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 3134)

แนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น)

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

จากสถานการณ์ความไม่สงบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถจัดเก็บรายได้ตามศักยภาพ และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสี่ยงถึงกับชีวิตและเป็นการลดค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อให้เป็นไปตามมติ ครม.

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

- **นโยบายระดับชาติ**
  - ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี
    ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) :
  - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 :
    ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการภาครัฐ การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550
- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- มติคณะรัฐมนตรีมติ เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2551 คณะรัฐมนตรีอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ตามมติคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยปรับเพิ่มจากเดิมอัตรา 1,000 บาท/คน/เดือน เพิ่มเป็นอัตรา 2,500 บาท/คน/เดือน โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

ข้อมูลจำนวนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของ อปท. ในพื้นที่จังหวัดยะลา นราธิวาส ปัตตานี ยะลา และ 4 อำเภอของจังหวัดสงขลา (อำเภอจะนะ เทพา นาทวี และสะบ้าย้อย)

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

- จำนวนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของ อปท. ในพื้นที่จังหวัดยะลา นราธิวาส ปัตตานี ยะลา และ 4 อำเภอของจังหวัดสงขลา (อำเภอจะนะ เทพา นาทวี และสะบ้าย้อย) อัตราเดือนละ 2,500 บาท/คน

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

-ไม่มี-

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 0-2241-9000 ต่อ 3134

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร)

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 และ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้รัฐจะต้องกระจายอำนาจให้ อปท. และบุคคลมีสิทธิ์เสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า สิบสองปี โดยรัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และ อปท. มีสิทธิจัดการศึกษา อบรม จัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความเหมาะสม

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : การส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนข้าราชการครูในโรงเรียนสังกัด อปท. ที่ขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าการศึกษาของบุตร

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด

หน่วยงาน : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4227)

แนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น)

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร)

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 และ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้รัฐจะต้องกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคคลมีสิทธิ์เสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปี โดยรัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษา อบรม จัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความเหมาะสม ความพร้อมและความต้องการภายในท้องถิ่น โดยรัฐจะจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายเดินการและงบลงทุนให้สถานศึกษาของรัฐตามภารกิจของสถานศึกษา ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจและหน้าที่จัดการศึกษาเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองและให้ดำเนินการถ่ายโอนการจัดการศึกษาให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

- **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) :
  ยุทธศาสตร์ชาติด้าน : การส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ : ประชาชนได้รับบริการสาธารณะจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ
  ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ชาติ : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีผลการประเมินประสิทธิภาพ (Local Performance Assessment
  : LPA) อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับรางวัลการบริหารจัดการที่ดีเพิ่มขึ้น ร้อยละ 3 และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 แก้ไขข้อร้องเรียน หรือแจ้งผลการดำเนินการได้
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 :
  ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
  แนวทางการพัฒนา พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะ ความรู้และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนข้าราชการครูในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าการศึกษาของบุตร ตามแบบรายงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งรายงานเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณ

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

หนังสือซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 0-2241-9000 ต่อ 4227

แนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณ ด้านการศึกษา

1. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย
2. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าอาหารกลางวัน เด็กปฐมวัย
3. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ระดับประถมศึกษา
4. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ระดับประถมศึกษา
5. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
6. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
7. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)
8. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส
9. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น
10. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
11. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
12. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณโครงการการส่งเสริมการเรียนรู้ เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)
13. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0
14. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ
15. รายการ เงินอุดหนุนชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนคุณภาพแห่งการเรียนรู้ ด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทาง ในการตั้งงบประมาณ

สถ.ได้รับถ่ายโอนงบประมาณอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ตามกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542 และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท. เป็นภารกิจถ่ายโอนงานปฐมวัยให้แก่ อปท. ซึ่งได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยรัฐบาลได้สนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อปท. เป็นประจำทุกปี

ความสอดคล้อง ในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล : นโยบายเรื่อง การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เอกสาร/ข้อมูล ประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน (ณ เดือนมิถุนายน)
2. สถิติการรับเด็กนักเรียนย้อนหลัง 2 ปีการศึกษา
3. แผนการรับเด็กนักเรียนล่วงหน้า 2 ปีการศึกษา
4. สถิติ/ข้อมูลการเด็กของเด็กจากสำนักทะเบียน (ห้วงอายุตามเกณฑ์ที่จะรับเข้าสถานศึกษา)

วิธีการคิด/ สูตรในการคำนวณ

ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) = 7.37 บาท × 260 วัน × จำนวนเด็กเล็ก

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 5324)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ได้รับถ่ายโอนงบประมาณอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งโครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย เป็นโครงการที่รัฐบาลจัดตั้งขึ้น เพื่อแก้ปัญหาการขาดสารอาหาร และภาวะทุพโภชนาการในเด็ก ซึ่งองค์การอาหารและเกษตรแห่งสหประชาชาติ (Food and Agriculture Organization : FAO) ได้แนะนำให้เด็กได้ดื่มนม ซึ่งเป็นสารอาหารตามธรรมชาติที่มีความสมบูรณ์ และมีคุณค่าทางโภชนาการสูง อันจะส่งผลให้พัฒนาการด้านต่างๆ ของเด็กเป็นไปอย่างเต็มศักยภาพตามวัย ซึ่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นภารกิจถ่ายโอนงานปฐมวัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารจัดการศึกษาระดับปฐมวัยได้อย่างมีประสิทธิภาพและลดค่าใช้จ่ายของประชาชนในการส่งเด็กนักเรียนไปไกลบ้าน โดยรัฐบาลได้สนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพตามวัยอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

โดยการตั้งเป็นงบประมาณค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็ก คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

นโยบายระดับชาติ

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
  เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
  ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาวะ และความเป็นอยู่ที่ดีของคนไทย
  ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
  แนวทางการพัฒนา พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะความรู้และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า
- สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล : นโยบายเรื่อง การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

1. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน (ณ เดือนมิถุนายน)
2. สถิติการรับเด็กนักเรียนย้อนหลัง 2 ปีการศึกษา
3. แผนการรับเด็กนักเรียนล่วงหน้า 2 ปีการศึกษา
4. สถิติ/ข้อมูลการเด็กของเด็กจากสำนักทะเบียน (ห้วงอายุตามเกณฑ์ที่จะรับเข้าสถานศึกษา)

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) = 7.37 บาท × 260 วัน × จำนวนเด็กเล็ก

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ :

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02-241-9000 ต่อ 5324

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน เด็กปฐมวัย

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทาง ในการตั้งงบประมาณ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท. เป็นภารกิจถ่ายโอนงานปฐมวัยให้แก่ อปท. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ อปท. สามารถบริหารจัดการศึกษาระดับปฐมวัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดค่าใช้จ่ายของประชาชนในการส่งเด็กนักเรียนไปไกลบ้าน

ความสอดคล้อง ในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล : นโยบายเรื่องการศึกษา และเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

วิธีการคิด/ สูตรในการคำนวณ

ค่าอาหารกลางวัน เด็กปฐมวัย = 20 บาท × 245 วัน × จำนวนเด็กเล็ก

ระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ. 2562
3. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เอกสาร/ข้อมูล ประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน (ณ เดือนมิถุนายน)
2. สถิติการรับเด็กนักเรียนย้อนหลัง 2 ปีการศึกษา
3. แผนการรับเด็กนักเรียนล่วงหน้า 2 ปีการศึกษา
4. สถิติ/ข้อมูลการเด็กของเด็กจากสำนักทะเบียน (ห้วงอายุตามเกณฑ์ที่จะรับเข้าสถานศึกษา)

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 5324)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน เด็กปฐมวัย

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นภารกิจถ่ายโอนงานปฐมวัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารจัดการการศึกษาระดับปฐมวัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดค่าใช้จ่ายของประชาชนในการส่งเด็กนักเรียนไปไกลบ้าน โดยรัฐบาลได้ให้การสนับสนุนเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้รับสารอาหารที่มีประโยชน์ตามหลักโภชนาการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

โดยการตั้งเป็นงบประมาณค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กเล็ก คนละ 20 บาท จำนวน 245 วัน

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

นโยบายระดับชาติ

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
  เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
  ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาวะ และความเป็นอยู่ที่ดีของคนไทย
  ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
  แนวทางการพัฒนา พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะความรู้และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า
- สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล : นโยบายเรื่อง การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

1. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน (ณ เดือนมิถุนายน)
2. สถิติการรับเด็กนักเรียนย้อนหลัง 2 ปีการศึกษา
3. แผนการรับเด็กนักเรียนล่วงหน้า 2 ปีการศึกษา
4. สถิติ/ข้อมูลการเด็กของเด็กจากสำนักทะเบียน (ห้วงอายุตามเกณฑ์ที่จะรับเข้าสถานศึกษา)

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

ค่าอาหารกลางวัน เด็กปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) = 20 บาท × 245 วัน × จำนวนเด็กเล็ก

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02-241-9000 ต่อ 5324

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ระดับประถมศึกษา

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน รัฐบาลจัดตั้งขึ้นเมื่อปีงบประมาณ 2535 เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดสารอาหารและภาวะทุพโภชนาการให้เด็ก โดย สปช. ถ่ายโอนงบประมาณให้ อปท. เป็นผู้จัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งบรรจุใน**แผนการกระจายอำนาจให้กับ อปท. ตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542** และ**คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2552** ได้เห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ปี 2546 ได้ถ่ายโอนงบประมาณให้ สถ. เป็นหน่วยขอรับสนับสนุนงบประมาณและจัดสรรให้ อปท. เป็นหน่วยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี :
การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 :
การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
นโยบายที่เกี่ยวข้อง :
นโยบายเรื่องการศึกษาและเรียนรู้
การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542
- มติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2552

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน (ณ เดือนมิถุนายน)
2. สถิติการรับเด็กนักเรียนย้อนหลัง 2 ปีการศึกษา
3. แผนการรับเด็กนักเรียนล่วงหน้า 2 ปีการศึกษา
4. สถิติ/ข้อมูลการเด็กของเด็กจากสำนักทะเบียน (ห้วงอายุตามเกณฑ์ที่จะรับเข้าสถานศึกษา)

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
= 7.37 บาท x 260 วัน x จำนวนเด็ก
โรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)
= 7.37 บาท x 260 วัน x จำนวนเด็ก
โรงเรียนสังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน (กศน.)
= 7.37 บาท x 280 วัน x จำนวนเด็ก
โรงเรียนสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ (พม.)
= 7.37 บาท x 280 วัน x จำนวนเด็ก
โรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา (เดิม) (โรงเรียนประจำ)
= 7.37 บาท x 280 วัน x จำนวนเด็ก

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 5324)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ระดับประถมศึกษา

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เป็นโครงการที่รัฐบาลจัดตั้งขึ้นเมื่อปีงบประมาณ 2535 เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดสารอาหารและภาวะทุพโภชนาการให้เด็ก ด้วยเห็นว่า เด็กควรจะได้ดื่มนมซึ่งเป็นอาหารธรรมชาติที่มีความสมบูรณ์และคุณค่าทางโภชนาการสูง อันจะส่งผลให้พัฒนาการด้านต่าง ๆ ของเด็กเป็นไปอย่างเต็มศักยภาพ ประกอบกับระยะเวลาดังกล่าว รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนม ให้สามารถขายน้ำนมดิบได้และเป็นการส่งเสริมการใช้ผลผลิตภายในประเทศ จึงได้มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กนักเรียนได้ดื่มนมอย่างจริงจัง

สปช. ถ่ายโอนงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยบรรจุในแผนการกระจายอำนาจให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2552 ได้เห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณเป็นค่าอาหารเสริม (นม สำหรับเด็กก่อนประถมศึกษา (อนุบาล 1-3) ถึงนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6) ต่อมาในปี 2546 ได้ถ่ายโอนงบประมาณให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นหน่วยขอรับสนับสนุนงบประมาณและจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่ของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้าน : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
  เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ : คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
  ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาวะ และความเป็นอยู่ที่ดีของคนไทย
  ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ เรื่อง : 4.2 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต 4.2.2 ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
  แนวทางการพัฒนา 3.4 : ลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพและให้ทุกภาคส่วนคำนึงถึงผลกระทบต่อสุขภาพ
- นโยบายที่เกี่ยวข้อง : นโยบายเรื่องการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- มติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2552

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน (ณ เดือนมิถุนายน)
2. สถิติการรับเด็กนักเรียนย้อนหลัง 2 ปีการศึกษา
3. แผนการรับเด็กนักเรียนล่วงหน้า 2 ปีการศึกษา
4. สถิติ/ข้อมูลการเด็กของเด็กจากสำนักทะเบียน (ห้วงอายุตามเกณฑ์ที่จะรับเข้าสถานศึกษา)

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) = 7.37 บาท x 260 วัน x จำนวนเด็ก
โรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) = 7.37 บาท x 260 วัน x จำนวนเด็ก
โรงเรียนสังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน (กศน.) = 7.37 บาท x 280 วัน x จำนวนเด็ก
โรงเรียนสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ (พม.) = 7.37 บาท x 280 วัน x จำนวนเด็ก
โรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา (เดิม) (โรงเรียนประจำ) = 7.37 บาท x 280 วัน x จำนวนเด็ก

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02-241-9000 ต่อ 5324

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ระดับประถมศึกษา

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

โครงการอาหารกลางวัน จัดตั้งขึ้นเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2535 มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือเด็กนักเรียนที่ขาดสารอาหาร หรือทุพโภชนาการ **สถ. เป็นหน่วยรับถ่ายโอนงบประมาณอาหารกลางวันตั้งแต่ปี 2545 ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542** และ**แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.** เพื่อช่วยเหลือภาวะโภชนาการของเด็กนักเรียนในโรงเรียน

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
มติคณะรัฐมนตรี : เรื่องการสนับสนุนงบประมาณโครงการอาหารกลางวัน
นโยบายที่เกี่ยวข้อง : นโยบายเรื่องการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542
- แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.
- มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2556

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน (ณ เดือนมิถุนายน)
2. สถิติการรับเด็กนักเรียนย้อนหลัง 2 ปีการศึกษา
3. แผนการรับเด็กนักเรียนล่วงหน้า 2 ปีการศึกษา
4. สถิติ/ข้อมูลการเด็กของเด็กจากสำนักทะเบียน (ห้วงอายุตามเกณฑ์ที่จะรับเข้าสถานศึกษา)

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
= 20 บาท x 200 วัน x จำนวนเด็ก
โรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)
= 20 บาท x 200 วัน x จำนวนเด็ก
โรงเรียนสังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน (กศน.)
= 20 บาท x 280 วัน x จำนวนเด็ก
โรงเรียนสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ (พม.)
= 20 บาท x 280 วัน x จำนวนเด็ก
โรงเรียนสังกัดกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน (ตชด.)
= 20 บาท x 200 วัน x จำนวนเด็ก

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 5324)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ระดับประถมศึกษา

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

โครงการอาหารกลางวัน เป็นโครงการที่รัฐบาลจัดตั้งขึ้นเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2535 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือเด็กนักเรียนที่ขาดสารอาหาร หรือทุพโภชนาการ (น้ำหนักหรือส่วนสูงไม่เป็นไปตามเกณฑ์เด็กนักเรียนยากจน) โดยระยะแรกมีเด็กนักเรียน 30 % ของจำนวนนักเรียนในแต่ละสถานศึกษาที่จะได้รับการสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน และต่อมาขยายกลุ่มเป้าหมายเพิ่มเป็น 60% และตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2552 เห็นชอบให้เด็กนักเรียนทุกคน ตั้งแต่เด็กเล็ก เด็กนักเรียนชั้นอนุบาล ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวัน เต็ม 100 % และปรับอัตราค่าอาหารกลางวันจากอัตรา 10 บาทต่อคนต่อวัน เป็นอัตรา 13 บาทต่อคนต่อวัน ทั้งนี้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เป็นต้นไป และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2556 เห็นชอบให้ปรับอัตราค่าอาหารกลางวันเป็นอัตรา 20 บาทต่อคนต่อวัน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ได้รับถ่ายโอนงบประมาณอาหารกลางวันจากหน่วยงานต่าง ๆ ตั้งแต่ปี 2545 ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อช่วยเหลือภาวะโภชนาการของเด็กนักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษา จึงกำหนดให้เด็กนักเรียนตั้งแต่ระดับปฐมวัย ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับประทานอาหารกลางวัน จำนวน 200 วันต่อปี (เฉลี่ยคนละ 20 บาท)

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้าน : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
  เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ : คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
  ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาวะ และความเป็นอยู่ที่ดีของคนไทย
  ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ เรื่อง : 4.2 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต 4.2.2 ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
  แนวทางการพัฒนา : 3.4 ลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพและให้ทุกภาคส่วนคำนึงถึงผลกระทบต่อสุขภาพ
- มติคณะรัฐมนตรี เรื่อง : การสนับสนุนงบประมาณโครงการอาหารกลางวัน
- นโยบายที่เกี่ยวข้อง : นโยบายเรื่องการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2556

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน (ณ เดือนมิถุนายน)
2. สถิติการรับเด็กนักเรียนย้อนหลัง 2 ปีการศึกษา
3. แผนการรับเด็กนักเรียนล่วงหน้า 2 ปีการศึกษา
4. สถิติ/ข้อมูลการเด็กของเด็กจากสำนักทะเบียน (ห้วงอายุตามเกณฑ์ที่จะรับเข้าสถานศึกษา)

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) = 20 บาท x 200 วัน x จำนวนเด็ก
โรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) = 20 บาท x 200 วัน x จำนวนเด็ก
โรงเรียนสังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน (กศน.) = 20 บาท x 280 วัน x จำนวนเด็ก
โรงเรียนสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ (พม.) = 20 บาท x 280 วัน x จำนวนเด็ก
โรงเรียนสังกัดกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน (ตชด.) = 20 บาท x 200 วัน x จำนวนเด็ก

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02-241-9000 ต่อ 5324

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาก่อนเข้ารับการศึกษา เพื่อพัฒนาร่างกายและสติปัญญาให้สมกับวัย โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ อปท. และภาคเอกชนเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย ดังนั้น เพื่อให้ อปท. ที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสามารถจัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาตามวัย จึงควรได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

- **ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี :** ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- **แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 :** การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
- **นโยบายที่เกี่ยวข้อง :** การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 54
2. พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ. 2562
4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

- ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน (ณ เดือนมิถุนายน)
- สถิติการรับเด็กนักเรียนย้อนหลัง 2 ปีการศึกษา
- แผนการรับเด็กนักเรียนล่วงหน้า 2 ปีการศึกษา
- สถิติ/ข้อมูลการเด็กของเด็กจากสำนักทะเบียน (ห้วงอายุตามเกณฑ์ที่จะรับเข้าสถานศึกษา)

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

1. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวนเด็กเล็ก (อายุ 2 - 5 ปี) x 1,700 บาท
2. ค่าหนังสือเรียน จำนวนเด็กเล็ก (อายุ 3 - 5 ปี) x 200 บาท
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวนเด็กเล็ก (อายุ 3 - 5 ปี) x 200 บาท
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวนเด็กเล็ก (อายุ 3 - 5 ปี) x 300 บาท
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเด็กเล็ก (อายุ 3 - 5 ปี) x 430 บาท

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 5324)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 54 กำหนดว่ารัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาก่อนเข้ารับการศึกษา เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย ดังนั้น หน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาในระดับก่อนวัยเรียน (อายุ 3-5 ปี) ทั้งที่เป็นการศึกษาในระบบ (โรงเรียนในสังกัดต่าง ๆ) และการศึกษานอกระบบ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) จึงมีหน้าที่ในการจัดการศึกษาเพื่อให้เด็กทุกคนได้เข้ารับการศึกษาอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายตามบทบัญญัติดังกล่าว โดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในระดับปฐมวัย ตั้งแต่อายุ 2-5 ปี ซึ่งเป็นช่วงอายุที่สอดคล้องกับบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 มาตรา 54 ดังนั้น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดสามารถจัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กปฐมวัย ใช้ในการจัดกิจกรรมหรือจัดประสบการณ์ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพตามวัย จึงควรได้รับการสนับสนุนงบประมาณรายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 รายการ คือ 1) ค่าจัดการการเรียนการสอน 2) ค่าหนังสือเรียน 3) ค่าอุปกรณ์การเรียน 4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ 5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

☐ **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
  เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
  ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาวะ และความเป็นอยู่ที่ดีของคนไทย
  ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ เรื่อง 4.2 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
  4.2.1 ช่วงการตั้งครรภ์/ปฐมวัย
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
  ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
  แนวทางการพัฒนา พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะความรู้และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า
- มติคณะรัฐมนตรี - ไม่มี -
- นโยบายที่เกี่ยวข้อง : การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 54
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน (ณ เดือนมิถุนายน)
2. สถิติการรับเด็กนักเรียนย้อนหลัง 2 ปีการศึกษา
3. แผนการรับเด็กนักเรียนล่วงหน้า 2 ปีการศึกษา
4. สถิติ/ข้อมูลการเด็กของเด็กจากสำนักทะเบียน (ห้วงอายุตามเกณฑ์ที่จะรับเข้าสถานศึกษา)

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

1. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวนเด็กเล็ก (อายุ 2 - 5 ปี) x 1,700 บาท
2. ค่าหนังสือเรียน จำนวนเด็กเล็ก (อายุ 3 - 5 ปี) x 200 บาท
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวนเด็กเล็ก (อายุ 3 - 5 ปี) x 200 บาท
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวนเด็กเล็ก (อายุ 3 - 5 ปี) x 300 บาท
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเด็กเล็ก (อายุ 3 - 5 ปี) x 430 บาท

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02-241-9000 ต่อ 5324

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาของ อปท. ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทาง ในการตั้งงบประมาณ

มท. มีนโยบายให้ สถ. ปรับการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนสังกัด อปท. ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ยะลา ปัตตานี นราธิวาส สตูล และสงขลา) เพื่อเป็นแนวทางที่จะทำให้นักเรียนไทยมุสลิมได้มีโอกาสรับบริการทางการศึกษาจากภาครัฐได้อย่างครบถ้วนและได้มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรพระปริยัติธรรมให้แก่นักเรียนไทยพุทธด้วย

ความสอดคล้อง ในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) : การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
แผนการปฏิรูปประเทศ 11 ด้าน : ด้านสังคม
สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่12 : การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล : นโยบายเรื่องการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนาศิลปะและวัฒนธรรม
สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ มท. : การวางรากฐานการพัฒนาองค์กรอย่างสมดุล
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ สถ. : การส่งเสริมและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นให้มีคุณภาพและการเสริมสร้างและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นที่มีคุณภาพ เพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน

ระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล :
นโยบายเรื่องการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนาศิลปะและวัฒนธรรม
หลักสูตรอิสลามศึกษา
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 กระทรวงศึกษาธิการ

เอกสาร/ข้อมูล ประกอบการเสนอคำขอตั้ง งบประมาณ

- หลักสูตรอิสลามศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 (ขององค์กรปกครองส่วนถิ่นที่โรงเรียนได้จัดทำและได้ปรับปรุงหลักสูตรแต่ละปีฯ)
- ข้อมูลนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา (ป.1-6)
- ข้อมูลนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1-3)
- ข้อมูลนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.4-6)

วิธีการคิด/ สูตรในการคำนวณ

1. ค่าอาหารกลางวัน
- ค่าอาหารกลางวันนักเรียนหลักสูตรตาดีกา (วันเสาร์ – อาทิตย์) 80 วันๆ ละ 20 บาท
- ค่าอาหารกลางวันนักเรียนหลักสูตรผสมผสาน ม.1 – ม.6 200 วัน ๆ ละ 20 บาท
- ค่าวัสดุรายหัว/แบบเรียน หลักสูตรผสมผสาน คนละ 1,000 บาท

2. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอนฯ วิชาอิสลามศึกษาและวิชาพุทธศาสนาในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในสถานศึกษาและหลักสูตรผสมผสานฯ
- ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร สื่อการเรียนการสอนวิชาอิสลามศึกษา พุทธศาสนา ในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนละ 150,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหลักสูตรอิสลามศึกษา ระดับอิสลามศึกษาตอนกลางและสื่อการเรียนการสอนในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาหลักสูตรผสมผสาน โรงเรียนละ 150,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหลักสูตรอิสลามศึกษา ระดับอิสลามศึกษาตอน และสื่อการเรียนการสอนในสถานศึกษา ที่จัดการศึกษาหลักสูตรผสมผสาน โรงเรียนละ 150,000 บาท

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมพุทธศาสนา โรงเรียนละ 300,000 บาท (เฉพาะ ทน.สงขลา)

4. ค่าวัสดุส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนละ 20,000 บาท

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9021-3 ต่อ 101)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

กระทรวงมหาดไทยมีนโยบายให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปรับการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ยะลา ปัตตานี นราธิวาส สตูล และสงขลา) เพื่อเป็นแนวทางที่จะทำให้นักเรียนไทยมุสลิมในจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้มีโอกาสรับบริการทางการศึกษาจากภาครัฐได้อย่างครบถ้วนยิ่งขึ้น รวมทั้งได้รับความสะดวกในเรื่องการใช้อาคารสถานที่ อุปกรณ์การเรียนการสอน และสวัสดิการต่าง ๆ และเพื่อมิให้เกิดความแตกต่างระหว่างนักเรียนไทยพุทธและนักเรียนไทยมุสลิม จึงได้มีการปรับเพิ่มชั่วโมงการเรียนการสอนวิชาพุทธศาสนา และจัดการเรียนการสอนหลักสูตรพระปริยัติธรรมให้แก่นักเรียนไทยพุทธด้วย โดยได้เริ่มดำเนินการปรับการจัดการเรียนการสอนในปีงบประมาณ 2549 ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2548 ต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน โดยได้ดำเนินการปรับรูปแบบการจัดการศึกษา ดังนี้

(1) ปรับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษา และมัธยมศึกษา โดยเพิ่มชั่วโมงการเรียนการสอนในส่วนวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จาก 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ เป็น 3 ชั่วโมง/สัปดาห์โดยนักเรียนไทยมุสลิมเรียนวิชาอิสลามศึกษา นักเรียนไทยพุทธเรียนวิชาพุทธศาสนา

(2) ส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรฟัรฎูอีน (หลักสูตรตาดีกา) เทียบเท่าหลักสูตรอิสลามศึกษาตอนต้น และหลักสูตรพระปริยัติธรรม โดยใช้สถานที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดการเรียนการสอนระดับชั้น ป.1-6

(3) จัดการเรียนการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษา (รูปแบบผสมผสาน) โดยให้มีการเรียนการสอนควบคู่ 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรอิสลามศึกษา (อิสลามศึกษาตอนกลาง/ มุตะวัซซีเฎาะห์ (ม.1-3) และอิสลามศึกษาตอนปลาย/ซานาวียะห์ (ม.4-6)

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)
  ยุทธศาสตร์ ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
  เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ เพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเองเพื่อสร้างสังคมคุณภาพ
  ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ชาติ ความก้าวหน้าของการพัฒนาคน
  ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ 4.4 การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเอง
- แผนการปฏิรูปประเทศ 11 ด้าน : ด้านสังคม
  ประเด็นการปฏิรูป/แนวทางการปฏิรูป การมีส่วนร่วม การเรียนรู้ การรับรู้ และการส่งเสริมกิจกรรมทางสังคม
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ แนวทางการพัฒนา ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล : นโยบายเรื่องการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนาศิลปะและวัฒนธรรม
- สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
  เป้าหมายเรื่องสร้างหลักประกันให้การศึกษามีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและครอบคลุมและส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับทุกคน

- สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ มท. : ยุทธศาสตร์ที่ 4 การวางรากฐานการพัฒนาองค์กรอย่างสมดุล
เป้าประสงค์ 4.1 องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดีและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้มแข็งกลยุทธ์
4.1.10 เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการบริหารจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนึงถึงการสร้างแรงจูงใจ และการสร้างความเท่าเทียมในพื้นที่
- สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ สถ.
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นให้คุณภาพ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเสริมสร้างและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นที่มีคุณภาพ เพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน
เป้าประสงค์ 3 การศึกษา การสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคุณภาพและมาตรฐาน
กลยุทธ์ 5 รวมพลังองค์กรภาคทุกภาคส่วนร่วมหนุนเสริมการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ประสบความสำเร็จในการพัฒนาตามแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน ตามเป้าหมายการพัฒนาแห่งสหัสวรรษ Sustainable Development Goals : SDGs

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล : นโยบายเรื่องการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนาศิลปะและวัฒนธรรม
- หลักสูตรอิสลามศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 กระทรวงศึกษาธิการ

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

- หลักสูตรอิสลามศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 (ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่โรงเรียนได้จัดทำและได้ปรับปรุงหลักสูตรแต่ละปีฯ)
- ข้อมูลนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา (ป.1-6)
- ข้อมูลนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1-3)
- ข้อมูลนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.4-6)

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

1. ค่าอาหารกลางวัน
   - ค่าอาหารกลางวันนักเรียนหลักสูตรตาดีกา (วันเสาร์ – อาทิตย์) จำนวน 80 วัน ๆ ละ 20 บาท
   - ค่าอาหารกลางวันนักเรียนหลักสูตรผสมผสาน (หลักสูตรอิสลามศึกษา ระดับอิสลามศึกษาตอนกลาง และ/หรือ ระดับอิสลามศึกษาตอนปลาย) ม.1 – ม.6 จำนวน 200 วัน ๆ ละ 20 บาท
   - ค่าวัสดุรายหัว/แบบเรียน หลักสูตรผสมผสาน คนละ 1,000 บาท
2. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอนฯ วิชาอิสลามศึกษาและวิชาพุทธศาสนาในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานในสถานศึกษาและหลักสูตรผสมผสานฯ
   - ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร/สื่อการเรียนการสอนวิชาอิสลามศึกษา/พุทธศาสนาในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนละ 150,000 บาท
   - ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหลักสูตรอิสลามศึกษา ระดับอิสลามศึกษาตอนกลาง (มุตะวัซซีเฎาะห์) และสื่อการเรียนการสอนในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาหลักสูตรผสมผสาน โรงเรียนละ 150,000 บาท
   - ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหลักสูตรอิสลามศึกษา ระดับอิสลามศึกษาตอนปลาย (ซานาวียะห์) และสื่อการเรียนการสอนในสถานศึกษา ที่จัดการศึกษาหลักสูตรผสมผสาน โรงเรียนละ 150,000 บาท
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมพุทธศาสนา โรงเรียนละ 300,000 บาท (เฉพาะ ทน.สงขลา)
4. ค่าวัสดุส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนละ 20,000 บาท

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) :

1. นาย ช โชคชัย คำแหง ตำแหน่ง ผอ.กศ. โทร. 0-2241-9021-3 ต่อ 101
2. นายสุพจน์ จิตร์เพ็ชร์ ตำแหน่ง ผอ.กง.สศ. โทร. 0-2241-9021-3 ต่อ 201
3. นางนิภาวัลย์ เพ็ชร์ผึ้ง ตำแหน่ง นวช.กศ.ชก. โทร 0-2241-9021-3 ต่อ 202

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทาง ในการตั้งงบประมาณ

1.งบประมาณที่จัดสรรให้แก่สถานศึกษาที่มีนักเรียนยากจน เพื่อจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่มโอกาสทางการศึกษา เป็นการช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจน ระดับชั้น ป.1 – ป.3 ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น
2. นักเรียนยากจน หมายถึง นักเรียนที่ผู้ปกครองมีรายได้ต่อครัวเรือนไม่เกิน 3,000 บาทต่อเดือน
3. จัดสรรเฉพาะนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ความสอดคล้อง ในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี :
การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่12 : การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
นโยบายรัฐบาล :
การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

เอกสาร/ข้อมูล ประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. ข้อมูล พร้อมรายชื่อจำนวนนักเรียนยากจน (รายได้ต่อครัวเรือนไม่เกิน 3,000 บาทต่อเดือน)
2. เอกสาร/หลักฐานเกี่ยวกับรายได้ต่อครัวเรือน (print out จากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น)
3. มติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กรณี เห็นชอบการจัดสรรงบประมาณให้แก่นักเรียนยากจน โดยจัดเรียงรายชื่อตามลำดับ

วิธีการคิด/ สูตรในการคำนวณ

1. ฐานข้อมูลรายได้ต่อครัวเรือนไม่เกิน 3,000 บาท/เดือน
2. ระดับชั้นประถมศึกษา จัดสรรอัตราคนละ 500 บาท/ภาคเรียน (1,000 บาท/ปี) แต่ไม่เกินร้อยละ 40 ของจำนวนนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา
3. ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1 - ม.3) จัดสรรอัตราละ 1,500 บาท/ภาคเรียน (3,000 บาท/ปี) แต่ไม่เกินร้อยละ 30 ของจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 5324)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

1. งบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) คือ งบประมาณที่จัดสรรให้แก่สถานศึกษาที่มีนักเรียนยากจนเพื่อจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่มโอกาสทางการศึกษา เป็นการช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

2. นักเรียนยากจน หมายถึง นักเรียนที่ผู้ปกครองมีรายได้ต่อครัวเรือนไม่เกิน 3,000 บาทต่อเดือน

3. จัดสรรเฉพาะนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ด้าน การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
  เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ : คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
  ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาวะ และความเป็นอยู่ที่ดีของคนไทย
  ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ : เรื่อง 4.2 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต 4.2.2 ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
  ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
  แนวทางการพัฒนา 3.4 : ลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพและให้ทุกภาคส่วนคำนึงถึงผลกระทบต่อสุขภาพ
- นโยบายรัฐบาล : การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

-ไม่มี-

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ข้อมูล พร้อมรายชื่อจำนวนนักเรียนยากจน (รายได้ต่อครัวเรือนไม่เกิน 3,000 บาทต่อเดือน)

2. เอกสาร/หลักฐานเกี่ยวกับรายได้ต่อครัวเรือน (print out จากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น)

3. มติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กรณี เห็นชอบการจัดสรรงบประมาณให้แก่นักเรียนยากจน โดยจัดเรียงรายชื่อตามลำดับ

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

1. ฐานข้อมูลรายได้ต่อครัวเรือนไม่เกิน 3,000 บาทต่อเดือน

2. ระดับชั้นประถมศึกษา จัดสรรอัตราคนละ 500 บาท/ภาคเรียน (1,000 บาท/ปี) แต่ไม่เกินร้อยละ 40 ของจำนวนนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา

3. ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1 - ม.3) จัดสรรอัตราคนละ 1,500 บาท/ภาคเรียน (3,000 บาท/ปี) แต่ไม่เกินร้อยละ 30 ของจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ :

แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณ

1. ใช้ในลักษณะ **ถัวจ่าย** เป็นค่าหนังสือเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกายนักเรียน ค่าอาหารกลางวัน และค่าพาหนะในการเดินทาง

2. สถานศึกษาสามารถเลือกวิธีดำเนินการ จ่ายหรือจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้แก่นักเรียนยากจนได้ตามความเหมาะสม ดังนี้

(2.1) ค่าหนังสือเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน
- จัดซื้อ
- แจกจ่ายให้แก่นักเรียน
- ให้ยืมใช้

(2.2) ค่าเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกายนักเรียน
- จัดซื้อ
- จัดจ้าง
- แจกจ่ายให้แก่นักเรียน

(2.3) ค่าอาหารกลางวัน
- จัดซื้อวัตถุดิบมาประกอบอาหาร
- จ้างเหมาทำอาหาร
- จ่ายเป็นเงินสดให้แก่นักเรียนโดยตรง

(2.4) ค่าพาหนะในการเดินทาง
- จ่ายเป็นเงินสดให้แก่นักเรียนโดยตรง
- จ้างเหมารถรับส่งนักเรียน

กรณี การดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหาต้องดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

การใช้จ่ายงบประมาณในรายการที่ 2.1 - 2.3 ต้องไม่ซ้ำซ้อนกับรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน

กรณี จ่ายเป็นเงินสดให้แก่นักเรียนโดยตรง ให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) แต่งตั้งคณะกรรมการอย่างน้อย 3 คน ร่วมกันจ่ายเงิน โดยใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐาน

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02 241 9000 ต่อ 5324

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

มท. โดย สถ. ริเริ่มให้มีการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส มาตั้งแต่ปี 2539 เพื่อส่งเสริมให้เด็กด้อยโอกาส เด็กข้างถนน ได้รับดูแลตามความเหมาะสม ไม่สร้างภาระให้แก่สังคมในอนาคตต่อไป ดังนั้น จึงต้องสนับสนุนงบประมาณให้ อปท. ตามภารกิจอย่างต่อเนื่อง

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายที่เกี่ยวข้อง : การศึกษาและเรียนรู้ การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

- อปท. จะต้องมีข้อมูลประวัติของเด็กแต่ละคน เพื่อเตรียมวัสดุการศึกษาในเรื่องที่จะไปสอนเด็ก หรือจัดกิจกรรมให้กับเด็ก ก่อนที่จะลงพื้นที่ไปพบเด็ก
- รายชื่อพนักงานจ้างของ อปท.

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

- ค่าวัสดุการศึกษา : อปท. ละ 10,000 บาท
- ค่าพัฒนาบุคลากร : คนละ 6,000 บาท

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9021-23 ต่อ 402)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

กระทรวงมหาดไทยโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ริเริ่มให้มีการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส มาตั้งแต่ปี 2539 เป็นต้นมา เพื่อส่งเสริมให้เด็กด้อยโอกาส เด็กข้างถนน ได้รับดูแลตามความเหมาะสม ไม่สร้างภาระให้แก่สังคมในอนาคตต่อไป ดังนั้น จึงต้องสนับสนุนงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามภารกิจอย่างต่อเนื่อง

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- นโยบายที่เกี่ยวข้อง การศึกษาและเรียนรู้ การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องมีข้อมูลประวัติของเด็กแต่ละคน เพื่อเตรียมวัสดุการศึกษาในเรื่องที่จะไปสอนเด็กหรือจัดกิจกรรมให้กับเด็ก ก่อนที่จะลงพื้นที่ไปพบเด็ก
- รายชื่อพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

(1) ค่าวัสดุการศึกษา : อปท. ละ 10,000 บาท

(2) ค่าพัฒนาบุคลากร : คนละ 6,000 บาท

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ :

-ไม่มี-

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02-241-9021-23 ต่อ 402

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

การส่งเสริมปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษา ส่งเสริมให้สถานศึกษามีคุณภาพ เป็นแหล่งเรียนรู้ของเด็กนักเรียนและประชาชนในชุมชนตลอดจนเพื่อให้ อปท. ในฐานะผู้กำกับดูแลสถานศึกษา จัดกิจกรรมทางการศึกษาให้แก่เด็กนักเรียนและเยาวชนในท้องถิ่น

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย

นโยบายที่เกี่ยวข้อง เรื่อง การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

- ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน/ข้อมูลจำนวนครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา
- ประมาณการค่าใช้จ่ายในรายการที่จะขอรับ
- สนับสนุนงบประมาณเอกสารการใช้จ่ายจริง ในปีที่ผ่านมา เช่น ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

งานพัฒนาครู	=	จำนวนครู x อัตราค่าใช้จ่ายจริง (ในปีที่ผ่านมา)
งานพัฒนาสถานศึกษา	=	อัตราค่าใช้จ่ายจริงในปีที่ผ่านมา
งานประเมินผล	=	อัตราค่าใช้จ่ายจริงในปีที่ผ่านมา
งานประเมินผล	=	อัตราค่าใช้จ่ายจริงในปีที่ผ่านมา

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ

ขอรับงบประมาณโดยแยกภารกิจออกเป็น 4 งาน ประกอบด้วย งานพัฒนาเด็กนักเรียน งานพัฒนาครู งานพัฒนาสถานศึกษาและงานประเมินผล

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9021-3 ต่อ 101, 201 - 2)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

การจัดการศึกษาของสถานศึกษา มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการส่งเสริมปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีคุณภาพ เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตของเด็กนักเรียนและประชาชนในชุมชน ตลอดจนเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดในฐานะผู้กำกับดูแลสถานศึกษาจัดกิจกรรมทางการศึกษาให้แก่เด็กนักเรียนและเยาวชนในท้องถิ่น รวมถึงครูและบุคลากรทางการศึกษาซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนกลไกของนักเรียน

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย
- นโยบายที่เกี่ยวข้อง เรื่อง การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี -

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน / ข้อมูลจำนวนครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา
2. ประมาณการค่าใช้จ่ายในรายการที่จะขอรับสนับสนุนงบประมาณ
3. เอกสารการใช้จ่ายจริงในปีที่ผ่านมา เช่น ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

1. งบพัฒนาเด็กนักเรียน = จำนวนเด็ก x อัตราค่าใช้จ่ายจริง (ในปีที่ผ่านมา)
2. งานพัฒนาครู = จำนวนครู x อัตราค่าใช้จ่ายจริง (ในปีที่ผ่านมา)
3. งานพัฒนาสถานศึกษา = อัตราค่าใช้จ่ายจริงในปีที่ผ่านมา
4. งานประเมินผล = อัตราค่าใช้จ่ายจริงในปีที่ผ่านมา

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ :

ขอรับงบประมาณโดยแยกภารกิจออกเป็น 4 งาน ประกอบด้วย งานพัฒนาเด็กนักเรียน งานพัฒนาครู งานพัฒนาสถานศึกษา และงานประเมินผล

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02-241-9000 ต่อ 5324

รายการ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือโครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ เป็นโครงการที่ให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี ตั้งแต่ชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ทั้งประเภทสามัญศึกษาและประเภทอาชีวศึกษา อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
มติ ครม. เรื่อง ของบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนให้เด็กนักเรียนทุกคนรับประทานอาหารกลางวัน
นโยบายรัฐบาล : การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560
2. คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 28/2559 เรื่อง ให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย
3. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 13 มกราคม 2552

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน (ณ เดือนมิถุนายน)
2. สถิติการรับเด็กนักเรียนย้อนหลัง 2 ปีการศึกษา
3. แผนการรับเด็กนักเรียนล่วงหน้า 2 ปีการศึกษา
4. สถิติ/ข้อมูลการเด็กของเด็กจากสำนักทะเบียน (ห้วงอายุตามเกณฑ์ที่จะรับเข้าสถานศึกษา)

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

1. ค่าจัดการเรียนการสอน

1.1 รายหัว
- (1) อนุบาลศึกษา คนละ 850 บาท/ภาคเรียน
- (2) ประถมศึกษา คนละ 950 บาท/ภาคเรียน
- (3) มัธยมศึกษาตอนต้น คนละ 1,750 บาท/ภาคเรียน
- (4) มัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ 1,900 บาท/ภาคเรียน
- (5) อาชีวศึกษา (ปวช.)
  - สาขาช่างอุตสาหกรรม คนละ 3,250 บาท/ภาคเรียน
  - สาขาพาณิชยกรรม คนละ 2,450 บาท/ภาคเรียน
  - สาขาคหกรรม คนละ 2,750 บาท/ภาคเรียน

1.2 รายหัวส่วนเพิ่ม (Top Up)
- (1) ประถมศึกษา คนละ 250 บาท/ภาคเรียน
  - โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กที่มีนักเรียน 120 คนลงมา ให้เพิ่มจากรายหัวที่ได้รับปกติ
- (2) มัธยมศึกษาตอนต้น คนละ 500 บาท/ภาคเรียน
  - โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่มีนักเรียน 300 คนลงมาให้เพิ่มจากรายหัวที่ได้รับปกติ

2. ค่าหนังสือเรียน

2.1 อนุบาลศึกษา คนละ 200 บาท/ปี

2.2 ประถมศึกษา จำแนกเป็น
- (1) ประถมศึกษาปีที่ 1 คนละ 625 บาท/ปี
- (2) ประถมศึกษาปีที่ 2 คนละ 619 บาท/ปี
- (3) ประถมศึกษาปีที่ 3 คนละ 622 บาท/ปี
- (4) ประถมศึกษาปีที่ 4 คนละ 673 บาท/ปี
- (5) ประถมศึกษาปีที่ 5 คนละ 806 บาท/ปี
- (6) ประถมศึกษาปีที่ 6 คนละ 818 บาท/ปี

2.3 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำแนกเป็น
- (1) มัธยมศึกษาปีที่ 1 คนละ 764 บาท/ปี
- (2) มัธยมศึกษาปีที่ 2 คนละ 877 บาท/ปี
- (3) มัธยมศึกษาปีที่ 3 คนละ 949 บาท/ปี

2.4 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำแนกเป็น
- (1) มัธยมศึกษาปีที่ 4 คนละ 1,318 บาท/ปี
- (2) มัธยมศึกษาปีที่ 5 คนละ 1,263 บาท/ปี
- (3) มัธยมศึกษาปีที่ 6 คนละ 1,109 บาท/ปี

2.5 ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) จำแนกเป็น
- (1) สาขาช่าง คนละ 2,000 บาท/ปี
- (2) สาขาพาณิชยกรรม คนละ 2,000 บาท/ปี
- (3) สาขาคหกรรม คนละ 2,000 บาท/ปี

3. ค่าเครื่องอุปกรณ์การเรียน
- 3.1 อนุบาลศึกษา คนละ 100 บาท/ภาคเรียน
- 3.2 ประถมศึกษา คนละ 195 บาท/ภาคเรียน
- 3.3 มัธยมศึกษาตอนต้น คนละ 210 บาท/ภาคเรียน
- 3.4 มัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ 230 บาท/ภาคเรียน
- 3.5 อาชีวศึกษา (ปวช.) คนละ 230 บาท/ภาคเรียน

4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน
- 4.1 ระดับอนุบาลศึกษา คนละ 300 บาท/ภาคเรียน
- 4.2 ประถมศึกษา คนละ 360 บาท/ภาคเรียน
- 4.3 มัธยมศึกษาตอนต้น คนละ 450 บาท/ภาคเรียน
- 4.4 มัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ 500 บาท/ภาคเรียน
- 4.5 อาชีวศึกษา (ปวช.) คนละ 900 บาท/ภาคเรียน

5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- 5.1 อนุบาลศึกษา คนละ 215 บาท/ภาคเรียน
- 5.2 ประถมศึกษา คนละ 240 บาท/ภาคเรียน
- 5.3 มัธยมศึกษาตอนต้น คนละ 440 บาท/ภาคเรียน
- 5.4 มัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ 475 บาท/ภาคเรียน
- 5.5 อาชีวศึกษา (ปวช.) คนละ 475 บาท/ภาคเรียน

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 5324)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือโครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ เป็นโครงการที่สนับสนุนนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี ตั้งแต่ชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ทั้งประเภทสามัญศึกษาและประเภทอาชีวศึกษา อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ตามสิทธิที่กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

อัตราค่าเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายต่อหัว และค่าใช้จ่ายตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ได้แก่ ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2552 ซึ่งในการจัดสรรงบประมาณรายการดังกล่าวกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้หลักเกณฑ์เดียวกันกับกระทรวงศึกษาธิการ และปัจจุบันมีการปรับเพิ่มอัตราต่อหัวซึ่งเป็นตามเกณฑ์ของกระทรวงศึกษาธิการ

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้าน : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
  เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ : คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
  ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาวะ และความเป็นอยู่ที่ดีของคนไทย
  ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ เรื่อง : 4.2 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต 4.2.2 ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
  ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
  แนวทางการพัฒนา 3.4 ลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพและให้ทุกภาคส่วนคำนึงถึงผลกระทบต่อสุขภาพ
- มติคณะรัฐมนตรี เรื่อง ของบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนให้เด็กนักเรียนทุกคนรับประทานอาหารกลางวัน
- นโยบายรัฐบาล : การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช พ.ศ. 2560
2. คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 28/2559 เรื่อง ให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย
3. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 13 มกราคม 2552

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน (ณ เดือนมิถุนายน)
2. สถิติการรับเด็กนักเรียนย้อนหลัง 2 ปีการศึกษา
3. แผนการรับเด็กนักเรียนล่วงหน้า 2 ปีการศึกษา
4. สถิติ/ข้อมูลการเด็กของเด็กจากสำนักทะเบียน (ห้วงอายุตามเกณฑ์ที่จะรับเข้าสถานศึกษา)

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

1. ค่าจัดการเรียนการสอน

1.1 รายหัว

(1) ระดับอนุบาลศึกษา คนละ 850 บาท/ภาคเรียน

(2) ระดับประถมศึกษา คนละ 950 บาท/ภาคเรียน

(3) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ 1,750 บาท/ภาคเรียน

(4) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ 1,900 บาท/ภาคเรียน

(5) ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.)

- สาขาช่างอุตสาหกรรม คนละ 3,250 บาท/ภาคเรียน
- สาขาพาณิชยกรรม คนละ 2,450 บาท/ภาคเรียน
- สาขาคหกรรม คนละ 2,750 บาท/ภาคเรียน

1.2 รายหัวส่วนเพิ่ม (Top Up)

(1) ระดับประถมศึกษา คนละ 250 บาท/ภาคเรียน

- โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กที่มีนักเรียน 120 คนลงมา ให้เพิ่มจากรายหัวที่ได้รับปกติ

(2) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ 500 บาท/ภาคเรียน

- โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่มีนักเรียน 300 คนลงมา ให้เพิ่มจากรายหัวที่ได้รับปกติ

2. ค่าหนังสือเรียน

2.1 ระดับอนุบาลศึกษา คนละ 200 บาท/ปี

2.2 ระดับประถมศึกษา จำแนกเป็น

(1) ประถมศึกษาปีที่ 1 คนละ 625 บาท/ปี

(2) ประถมศึกษาปีที่ 2 คนละ 619 บาท/ปี

(3) ประถมศึกษาปีที่ 3 คนละ 622 บาท/ปี

(4) ประถมศึกษาปีที่ 4 คนละ 673 บาท/ปี

(5) ประถมศึกษาปีที่ 5 คนละ 806 บาท/ปี

(6) ประถมศึกษาปีที่ 6 คนละ 818 บาท/ปี

2.3 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำแนกเป็น

(1) มัธยมศึกษาปีที่ 1 คนละ 764 บาท/ปี

(2) มัธยมศึกษาปีที่ 2 คนละ 877 บาท/ปี

(3) มัธยมศึกษาปีที่ 3 คนละ 949 บาท/ปี

2.4 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำแนกเป็น

(1) มัธยมศึกษาปีที่ 4 คนละ 1,318 บาท/ปี

(2) มัธยมศึกษาปีที่ 5 คนละ 1,263 บาท/ปี

(3) มัธยมศึกษาปีที่ 6 คนละ 1,109 บาท/ปี

2.5 ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) จำแนกเป็น

(1) สาขาช่าง คนละ 2,000 บาท/ปี

(2) สาขาพาณิชยกรรม คนละ 2,000 บาท/ปี

(3) สาขาคหกรรม คนละ 2,000 บาท/ปี

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ (ต่อ) :

3. ค่าเครื่องอุปกรณ์การเรียน

3.1 ระดับอนุบาลศึกษา	คนละ 100 บาท/ภาคเรียน
3.2 ระดับประถมศึกษา	คนละ 195 บาท/ภาคเรียน
3.3 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	คนละ 210 บาท/ภาคเรียน
3.4 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	คนละ 230 บาท/ภาคเรียน
3.5 ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.)	คนละ 230 บาท/ภาคเรียน

4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน

4.1 ระดับอนุบาลศึกษา	คนละ 300 บาท/ภาคเรียน
4.2 ระดับประถมศึกษา	คนละ 360 บาท/ภาคเรียน
4.3 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	คนละ 450 บาท/ภาคเรียน
4.4 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	คนละ 500 บาท/ภาคเรียน
4.5 ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.)	คนละ 900 บาท/ภาคเรียน

5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

5.1 ระดับอนุบาลศึกษา	คนละ 215 บาท/ภาคเรียน
5.2 ระดับประถมศึกษา	คนละ 240 บาท/ภาคเรียน
5.3 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	คนละ 440 บาท/ภาคเรียน
5.4 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	คนละ 475 บาท/ภาคเรียน
5.5 ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.)	คนละ 475 บาท/ภาคเรียน

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ :

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02 241 9000 ต่อ 5324

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท. ส่วนใหญ่ยังใช้อาคารเดิมก่อนการถ่ายโอน หรืออาคารของหน่วยราชการต่างๆ ทำให้มีปัญหาในเรื่องการใช้ประโยชน์ บางแห่งมีสภาพชำรุดทรุดโทรม ไม่ปลอดภัยในการจัดการศึกษา เพื่อให้มีอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีความมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย จึงเห็นควรให้การสนับสนุนค่าก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้แก่ อปท. อย่างต่อเนื่อง

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
นโยบายที่เกี่ยวข้อง เรื่อง การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียนในสถานศึกษาและข้อมูลการจัดสรรอาคารเรียนย้อนหลัง 3 ปี
2. เอกสารโครงการที่ อปท. เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ดังนี้
   - 2.1 คำขอรับสนับสนุนงบประมาณ
   - 2.2 บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม
   - 2.3 ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณงาน ราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q)
   - 2.4 รูปภาพสถานที่ที่จะก่อสร้าง
   - 2.5 แผนผังบริเวณที่จะก่อสร้าง พร้อมระบุพื้นที่ที่จะก่อสร้าง
   - 2.6 สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (รับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน)
   - 2.7 หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการโครงการ
   - 2.8 เอกสารของสถานศึกษา อาทิ เช่น แบบสำรวจข้อมูลนักเรียนย้อนหลัง 5 ปี และแนวโน้มในอนาคต 5 ปี แบบสำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียน แบบสำรวจข้อมูลอาคาร ฯลฯ

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

1. จัดสรรงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เกณฑ์การพิจารณาจาก
   - ความพร้อมในการก่อสร้าง (มีพื้นที่)
   - หลักขาดแคลน (ไม่มีอาคารเรียน/มี แต่ไม่เพียงพอ)
   - หลักทดแทน (อาคารเดิมชำรุด/ทรุดโทรม)
   - จำนวนนักเรียนในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
   - ข้อมูลความต้องการ (คำขอ) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านจังหวัด จำแนกตามประเภทอาคารเรียนและอาคารประกอบ
2. โรงเรียนที่ไม่เคยได้รับการจัดสรรงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบประเภทนั้น ๆ ในระยะเวลาย้อนหลัง 3 ปีที่ผ่านมา จะได้รับการพิจารณาเป็นลำดับแรก หากเคยได้รับจัดสรรงบประมาณในระยะเวลาย้อนหลัง 3 ปีที่ผ่านมาแล้ว จะพิจารณาเป็นลำดับถัดไป

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 5324)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีมาตรฐานและมีคุณภาพในทุกด้าน สำหรับด้านอาคารสถานที่ เพื่อให้มีความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัย เหมาะสมเป็นสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยในท้องถิ่น จึงได้จัดสรรงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กส่วนใหญ่ถ่ายโอนจากส่วนราชการต่าง ๆ ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กส่วนใหญ่จึงยังใช้อาคารสถานที่เดิมก่อนการถ่ายโอน เช่น อาคารเรียนของโรงเรียน สพฐ. อาคารของศาสนสถาน หรืออาคารของหน่วยราชการต่างๆ ทำให้มีปัญหาในเรื่องการใช้ประโยชน์ในอาคาร และการปรับปรุงซ่อมแซมต่อเติมอาคาร รวมทั้งบางแห่งมีสภาพชำรุดทรุดโทรม ไม่เหมาะสมและไม่ปลอดภัยในการจัดการศึกษา ประกอบกับยังมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนมากที่มีความต้องการงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้มีอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีความมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย และเหมาะสมเป็นสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย จึงเห็นควรให้การสนับสนุนค่าก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

☐ **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
  ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
  เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต
  ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาวะ และความเป็นอยู่ที่ดีของคนไทย
  ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ เรื่อง 4.6 การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
  4.6.2 การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครอบครัวและชุมชนในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
  ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
  แนวทางการพัฒนา ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- นโยบายที่เกี่ยวข้อง : การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี -

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียนในสถานศึกษาและข้อมูลการจัดสรรอาคารเรียนย้อนหลัง 3 ปี
2. เอกสารโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ดังนี้

2.1 คำขอรับสนับสนุนงบประมาณ

2.2 บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม)

2.3 ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q)

2.4 รูปภาพสถานที่ที่จะก่อสร้าง

2.5 แผนผังบริเวณที่จะก่อสร้าง พร้อมระบุพื้นที่ที่จะก่อสร้าง

2.6 สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (รับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน)

2.7 หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการโครงการ

2.8 เอกสารของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ได้แก่

1) แบบสำรวจข้อมูลนักเรียนย้อนหลัง 5 ปี และแนวโน้มในอนาคต 5 ปี

2) แบบสำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียน

3) แบบสำรวจข้อมูลอาคาร

4) แผนความต้องการงบลงทุนค่าก่อสร้างอาคาร แบบ 1

5) แผนความต้องการงบลงทุนค่าก่อสร้างอาคาร แบบ 2

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

1. จัดสรรงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เกณฑ์การพิจารณาจาก
   - ความพร้อมในการก่อสร้าง (มีพื้นที่)
   - หลักขาดแคลน (ไม่มีอาคารเรียน/มี แต่ไม่เพียงพอ)
   - หลักทดแทน (อาคารเดิมชำรุด/ทรุดโทรม)
   - จำนวนนักเรียนในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
   - ข้อมูลความต้องการ (คำขอ) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านจังหวัด จำแนกตามประเภทอาคารเรียนและอาคารประกอบ

2. โรงเรียนที่ไม่เคยได้รับการจัดสรรงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบประเภทนั้น ๆ ในระยะเวลาย้อนหลัง 3 ปีที่ผ่านมา จะได้รับการพิจารณาเป็นลำดับแรก หากเคยได้รับจัดสรรงบประมาณในระยะเวลาย้อนหลัง 3 ปีที่ผ่านมาแล้ว จะพิจารณาเป็นลำดับถัดไป

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02-241-9000 ต่อ 5324

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยฯ เป็นโครงการใน 15 ประเด็นเร่งด่วนด้านคนและการศึกษาที่จะต้องดำเนินการใน 5 ปีแรกตามแผนแม่บทของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เพื่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาให้ครบทุกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภายในปี พ.ศ. 2565

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ด้านการพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
นโยบายที่เกี่ยวข้อง : เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 มาตรา 54 กำหนดให้รัฐดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลา 12 ปี รวมทั้งรัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาก่อนได้รับการศึกษา ประกอบกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

- โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น ของ อปท.
- ข้อมูลความพร้อมของ อปท. ในด้านต่าง ๆ
- แบบแปลนสนามเด็กเล่น จำนวน 5 ฐาน
- แบบประมาณราคาวัสดุที่ใช้ก่อสร้าง

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

งบประมาณ 170,000 บาท เป็นงบประมาณจัดซื้อจัดหาวัสดุสร้างสนามเด็กเล่น จำนวน 5 ฐาน ดังนี้

ฐานที่ 1 สระอิน จัน	งบประมาณ	7,811.00 บาท
ฐานที่ 2 สระทารก	งบประมาณ	19,617.00 บาท
ฐานที่ 3 ค่ายกล SPIDER MAN	งบประมาณ	29,626.00 บาท
ฐานที่ 4 เรือสลัดลิง และ ฐานที่ 5 หัดว่ายน้ำ	งบประมาณ	113,600.00 บาท
	รวมทั้งสิ้น	**170,654.00 บาท**
	งบประมาณที่เสนอขอ	**170,000.00 บาท**

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9021-3)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่นเป็นโครงการใน 15 ประเด็นเร่งด่วน ด้านคนและการศึกษา ที่จะต้องดำเนินการใน 5 ปีแรก ตามแผนแม่บทของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ซึ่งรัฐบาลจะต้องให้การสนับสนุนทรัพยากรตามโครงการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาให้ครบทุกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภายในปี พ.ศ. 2565 โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์จะจัดตั้งงบประมาณรายการดังกล่าว จะต้องเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด และมีพื้นที่เพียงพอที่จะดำเนินการสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา โดยจะตั้งงบประมาณสำหรับการจัดซื้อและจัดหาวัสดุที่ใช้ในการสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาตามแบบฐานการเล่นของสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดเท่านั้น และดำเนินการสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา จำนวน 5 ฐาน ได้แก่ 1) สระน้ำอิน-จัน 2) ฐานสระทารก 3) ฐานค่ายกล SPIDER MAN 4) ฐานเรือสลัดลิง และ 5) ฐานหัดว่ายน้ำ ซึ่งเป็นฐานที่เหมาะสมกับช่วงอายุเด็กปฐมวัย 2-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับแนวทางการสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา จะใช้แนวคิดตามหลัก “บวร” (บ้าน วัด โรงเรียน) คือ การร่วมมือขององค์กร และสถาบันหลักในชุมชนท้องถิ่นมาร่วมกันคิด สร้าง และบริหารจัดการสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา รวมทั้งใช้แรงงานในการสร้างจากความร่วมมือร่วมใจของคนในชุมชน

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

- **นโยบายระดับชาติ**
  - ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
    เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑
    ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ชาติ ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
    ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต : ช่วงปฐมวัย
  - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
    แนวทางการพัฒนา พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะความรู้ และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า
    ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีการพัฒนาทักษะทางสมองและทักษะทางสังคมที่เหมาะสม
  - นโยบายรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 มาตรา 54 กำหนดให้รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย รวมทั้งรัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาก่อนเข้ารับการศึกษา เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย ประกอบกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคนเชิงคุณภาพในทุกช่วงวัย ซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี ประเด็นที่ 11 การพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต ประกอบด้วยแผนย่อย : การพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัย โดยสอดคล้องกับ 15 ประเด็นเร่งด่วนของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น : คนและการศึกษา (แผนงานบูรณาการการพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัย) รวมทั้งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้าง และพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ที่มุ่งเน้นให้คนไทยทุกช่วงวัยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพสูงตามมาตรฐานสากล และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งนโยบายรัฐบาลเรื่องการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัยที่มีการส่งเสริมการพัฒนาเด็กปฐมวัย

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. ข้อมูลความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านต่าง ๆ เช่น พื้นที่ก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา มีพื้นที่อย่างน้อย 100 ตารางวา มีต้นไม้ใหญ่ในพื้นที่ และพื้นที่ได้รับการอนุญาตให้ก่อสร้างอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
3. แบบแปลนสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา จำนวน 5 ฐาน (ตามแบบของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)
4. แบบประมาณการราคาวัสดุสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา จำนวน 5 ฐาน

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

งบประมาณ จำนวน 170,000 บาท ตั้งเป็นงบประมาณจัดซื้อและจัดหาวัสดุที่ใช้ในการสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา ตามแบบฐานการเล่นของสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด จำนวน 5 ฐาน โดยประมาณการค่าใช้จ่ายแต่ละฐาน ได้ดังนี้

1. รายการประมาณราคา ฐานที่ 1 สระอิน จัน	งบประมาณ	7,811.00	บาท
2. รายการประมาณราคา ฐานที่ 2 สระทารก	งบประมาณ	19,617.00	บาท
3. รายการประมาณราคา ฐานที่ 3 ค่ายกล SPIDER MAN	งบประมาณ	29,626.00	บาท
4. รายการประมาณราคา ฐานที่ 4 เรือสลัดลิง และ ฐานที่ 5 หัดว่ายน้ำ	งบประมาณ	113,600.00	บาท
	รวมทั้งสิ้น	**170,654.00**	**บาท**
	งบประมาณที่เสนอขอ	**170,000.00**	**บาท**

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : หมายเลข 02-2419021-3

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของ อปท. เพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

การพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของ อปท. เพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 เป็นการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการศึกษาอันจะนำไปสู่การปฏิรูปการศึกษาเพื่อรองรับเศรษฐกิจรูปแบบใหม่ และเป็นโรงเรียนนวัตกรรมการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์
แผนการปฏิรูปประเทศ 11 ด้าน ด้านสังคม
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน การสร้างหลักประกันให้การศึกษามีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและครอบคลุม ส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับทุกคน

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นโยบายรัฐบาล ที่ 4 : การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
แผนปฏิบัติราชการของ มท. การวางรากฐานการพัฒนาองค์กรอย่างสมดุล
แผนปฏิบัติราชการของ สถ. การส่งเสริมและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นที่มีคุณภาพ เพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

จัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์แก่ อปท. (สำนัก/กองการศึกษา) และสถานศึกษาในสังกัด อปท. แห่งละ 450,000 บาท

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 5324)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

ในคราวประชุมหารือยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 กับบทบาทของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) และเครือข่ายองค์การบริหารงานวิจัยแห่งชาติ เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2559 ณ ตึกสันติไมตรี (หลังใน) ทำเนียบรัฐบาล โดยมี พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธาน พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง รองนายกรัฐมนตรี, นายสมคิด จาตุศรีพิทักษ์ รองนายกรัฐมนตรี, พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ, นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง, นายพิเชฐ ดุรงคเวโรจน์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, นายสุวิทย์ เมษินทรีย์ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงพาณิชย์, พลเอก วิลาศ อรุณศรี เลขาธิการนายกรัฐมนตรี, อธิการบดีและรองอธิการบดีจากมหาวิทยาลัยของรัฐ 27 แห่ง ในการนี้ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงพาณิชย์ (นายสุวิทย์ เมษินทรีย์) ได้แถลงผลการประชุมว่า การประชุมในครั้งนี้เป็นการประชุมร่วมกับมหาวิทยาลัยของรัฐในลักษณะบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0 โดยต้องปรับโครงสร้างเศรษฐกิจเพื่อไปสู่การขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมที่มีการปฏิรูปโครงสร้างเศรษฐกิจและโครงสร้างการวิจัยและพัฒนาไปพร้อม ๆ กัน โดยการปฏิรูปคนหรือการปฏิรูปการศึกษา ซึ่งถือว่าเป็นจุดเริ่มต้นของการขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0

พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล) มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา โดยที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 41 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษาในระดับใด ระดับหนึ่ง หรือทุกระดับตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการภายในท้องถิ่น ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลจึงมีบทบาทที่สำคัญในการปฏิรูปคนหรือปฏิรูปการศึกษาเพื่อรองรับเศรษฐกิจรูปแบบใหม่ (New Economy Model) ตามยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 ด้วยการจัดการศึกษาตลอดชีวิตให้ประชาชนในท้องถิ่นได้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีความรู้ความสามารถและมีทักษะพร้อมที่จะเข้าสู่เศรษฐกิจรูปแบบใหม่ที่จะมาถึงในอนาคตอันใกล้นี้ ดังนั้น สำนัก/กองการศึกษาและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีความจำเป็นต้องปฏิรูปการบริหารจัดการศึกษาให้มีการขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม การบริหารจัดการศึกษาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ครอบคลุมทั้งด้านบริหารวิชาการ ด้านบริหารทั่วไป ด้านบริหาร งานบุคคล และด้านบริหารงบประมาณ

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

1. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) :

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาวะ และความเป็นอยู่ที่ดีของคนไทย

ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ เรื่อง

4.6 การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

4.6.2 การส่งเสริมบทบาท การมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครอบครัว และชุมชนในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

2. แผนการปฏิรูปประเทศ 11 ด้าน : ด้านสังคม

ประเด็นการปฏิรูป/แนวทางการปฏิรูป การมีส่วนร่วม การเรียนรู้ การรับรู้ และการส่งเสริมกิจกรรมทางสังคม

3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

แนวทางการพัฒนา ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3.3.6 จัดทำสื่อการเรียนรู้ที่เป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์และสามารถใช้งานผ่านระบบอุปกรณ์สื่อสารเคลื่อนที่ให้เอื้อต่อคนทุกกลุ่มเข้าถึงได้ง่าย สะดวก ทั่วถึง

4. เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

เป้าหมายเรื่อง สร้างหลักประกันให้ การศึกษามีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและครอบคลุม และส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับทุกคน

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

1. นโยบายรัฐบาล :

นโยบายของคณะรัฐมนตรีต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557

นโยบายที่ 4 : การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

4.4 พัฒนาคนทุกช่วงวัยโดยส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้สามารถมีความรู้และทักษะใหม่ที่สามารถประกอบอาชีพได้หลากหลายตามแนวโน้มการจ้างงานในอนาคต ปรับกระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรให้เชื่อมโยงกับภูมิสังคม โดยบูรณาการความรู้และคุณธรรมเข้าด้วยกันเพื่อให้เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ การใฝ่เรียนรู้ การแก้ปัญหา การรับฟังความเห็นผู้อื่น การมีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นพลเมืองดี โดยเน้นความร่วมมือระหว่างผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน

2. แผนปฏิบัติราชการของ มท. :

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การวางรากฐานการพัฒนาองค์กรอย่างสมดุล

เป้าประสงค์ 4.1 องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดีและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง

กลยุทธ์ 4.1.10 เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการบริหารจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนึงถึงการสร้างแรงจูงใจ และการสร้างความเท่าเทียมในพื้นที่

3. แผนปฏิบัติราชการของ สถ.

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นที่มีคุณภาพ เพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน

เป้าประสงค์ 3 การศึกษา การสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคุณภาพและมาตรฐาน

กลยุทธ์ 5 รวมพลังองค์กรภาคีทุกภาคส่วนร่วมหนุนเสริมการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ประสบความสำเร็จในการพัฒนาตามแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน ตามเป้าหมาย

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

๔.๑ สำหรับสำนัก/กองการศึกษา

(๑) <u>ระบบบริหารงานวิชาการ</u> ประกอบด้วย

๑) ระบบการวางแผนพัฒนาการศึกษาและปฏิทินการปฏิบัติงาน

๒) ระบบการส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ติดตามแประเมินผลคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด

๓) ระบบแหล่งเรียนรู้ภายในท้องถิ่น

๔) ระบบการนิเทศการศึกษา

๕) ระบบการรายงานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาในสังกัด

๖) ระบบอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานวิชาการ

(๒) <u>ระบบบริหารงานบริหารทั่วไป</u> ประกอบด้วย

๑) ระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา

๒) ระบบงานธุรการที่เชื่อมโยงระหว่างสำนัก/กองการศึกษา กับ สถานศึกษาในสังกัด สถานศึกษาสังกัดอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓) การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา

๔) ระบบอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานบริหารทั่วไป

(๓) ระบบบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย

๑) ข้อมูลการวางแผนอัตรากำลัง

๒) ข้อมูลการลาทุกประเภท/การมาปฏิบัติงาน

๓) การประเมินผลการปฏิบัติงาน

๔) ทำเนียบบุคลากร

๕) การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ/รางวัลเกียรติยศ

๖) การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๗) ระบบอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานบุคคล

(๔) ระบบบริหารงานงบประมาณ ประกอบด้วย

๑) ระบบการจัดสรรงบประมาณให้สถานศึกษาในสังกัด

๒) ระบบการจัดสรรงบประมาณให้สถานศึกษาที่ของรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) ระบบอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานงบประมาณ

(๕) ระบบการรายงาน

การดำเนินการตามข้อ (๑) - (๔) จะต้องรองรับการรายงานผลในแต่ละห้วงระยะเวลา เช่น ปีการศึกษา ปีงบประมาณ และสามารถนำส่งหรือเชื่อมโยงข้อมูลไปยังหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) ระบบบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย

๑) ระบบการวางแผนงานด้านวิชาการ/ปฏิทินการศึกษาของสถานศึกษา/ระบบวางแผนวิชาการ

๒) ระบบการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

๓) ระบบการพัฒนากระบวนการเรียนรู้/การจัดทำบทเรียนออนไลน์

๔) ระบบการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

๕) ระบบการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

๖) ระบบแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา/ภายนอก

๗) ระบบการนิเทศการศึกษา

๘) ระบบการแนะแนว

๙) ระบบการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

๑๐) การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา

๑๑) ระบบการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา

๑๒) ระบบการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา/บทเรียนออนไลน์/การจัดทำสื่อการเรียนการสอน

๑๓) ระบบอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานวิชาการ

(๒) ระบบบริหารงานบริหารทั่วไป ประกอบด้วย

๑) ระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

๒) การวางแผนการบริหารงานการศึกษา

๓) งานธุรการ

๔) การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม

๕) การจัดทำสำมะโนผู้เรียน

๖) การรับนักเรียน

๗) การทัศนศึกษา

๘) งานกิจการนักเรียน/สภานักเรียน

๙) ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน/เยี่ยมบ้านนักเรียน

๑๐) การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา

๑๑) การรายงานผลการปฏิบัติงาน

๑๒) ระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน

๑๓) ระบบอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานบริหารทั่วไป

(๓) <u>ระบบบริหารงานบุคคล</u> ประกอบด้วย

๑) ข้อมูลการวางแผนอัตรากำลัง

๒) การลาทุกประเภท/การมาปฏิบัติงาน

๓) การประเมินผลการปฏิบัติงาน

๔) ทำเนียบบุคลากร

๕) การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ/รางวัลเกียรติยศ

๖) การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๗) ระบบอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานบุคคล

(๔) <u>ระบบบริหารงานงบประมาณ</u> ประกอบด้วย

๑) ระบบพัสดุ

๒) ระบบการเงิน

๓) ระบบบัญชี

๔) ระบบอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานงบประมาณ

(๕) <u>ระบบการรายงาน</u>

การดำเนินการตามข้อ (๑) - (๔) จะต้องรองรับการรายงานผลในแต่ละภาคเรียนของปีการศึกษานั้น ๆ และสามารถนำส่งหรือเชื่อมโยงข้อมูลไปยังหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

อนึ่ง เงินงบประมาณที่เหลือจากการจัดหาระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถนำไปเป็นค่าใช้จ่าย
ทุกประเภทที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ เช่น ค่าอุปกรณ์ในระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนัก/กองการศึกษา) และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งละ ๔๕๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 0 2241 9000 ต่อ 5308

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

เป็นการแก้ไขปัญหาความขาดแคลนอาคารเรียนและอาคารประกอบ เนื่องจากอัตราการขยายจำนวนเด็กและความทรุดโทรมของอาคารเรียนที่มีอายุการใช้งานมานานของสถานศึกษาในสังกัด อปท.

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
นโยบายที่เกี่ยวข้อง เรื่อง การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียนในสถานศึกษาและข้อมูลการจัดสรรอาคารเรียนย้อนหลัง 3 ปี
2. เอกสารโครงการที่ อปท. เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ดังนี้
   - 2.1 คำขอรับสนับสนุนงบประมาณ
   - 2.2 บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม
   - 2.3 ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณงาน ราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q)
   - 2.4 รูปภาพสถานที่ที่จะก่อสร้าง
   - 2.5 แผนผังบริเวณที่จะก่อสร้าง พร้อมระบุพื้นที่ที่จะก่อสร้าง
   - 2.6 สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (รับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน)
   - 2.7 หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการโครงการ
   - 2.8 เอกสารของสถานศึกษา อาทิ เช่น แบบสำรวจข้อมูลนักเรียนย้อนหลัง 5 ปี และแนวโน้มในอนาคต 5 ปี แบบสำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียน แบบสำรวจข้อมูลอาคาร ฯลฯ

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

1. จัดสรรงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เกณฑ์การพิจารณาจาก
   - ความพร้อมในการก่อสร้าง (มีพื้นที่)
   - หลักขาดแคลน (ไม่มีอาคารเรียน/มี แต่ไม่เพียงพอ)
   - หลักทดแทน (อาคารเดิมชำรุด/ทรุดโทรม)
   - จำนวนนักเรียนในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
   - ข้อมูลความต้องการ (คำขอ) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านจังหวัด จำแนกตามประเภทอาคารเรียนและอาคารประกอบ
2. โรงเรียนที่ไม่เคยได้รับการจัดสรรงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบประเภทนั้น ๆ ในระยะเวลาย้อนหลัง 3 ปีที่ผ่านมา จะได้รับการพิจารณาเป็นลำดับแรก หากเคยได้รับจัดสรรงบประมาณในระยะเวลาย้อนหลัง 3 ปีที่ผ่านมาแล้ว จะพิจารณาเป็นลำดับถัดไป

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 5324)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

เป็นการแก้ไขปัญหาความขาดแคลนอาคารเรียนและอาคารประกอบในการจัดการเรียนการสอน อันเนื่องจากอัตราการขยายจำนวนเด็กและความทรุดโทรมของอาคารเรียนที่มีอายุการใช้งานมานานของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
- นโยบายที่เกี่ยวข้อง เรื่อง การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี -

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียนในสถานศึกษาและข้อมูลการจัดสรรอาคารเรียนย้อนหลัง 3 ปี
2. เอกสารโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ดังนี้

2.1 คำขอรับสนับสนุนงบประมาณ

2.2 บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม)

2.3 ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q)

2.4 รูปภาพสถานที่ที่จะก่อสร้าง

2.5 แผนผังบริเวณที่จะก่อสร้าง พร้อมระบุพื้นที่ที่จะก่อสร้าง

2.6 สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (รับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน)

2.7 หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการโครงการ

2.8 เอกสารของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ได้แก่

1) แบบสำรวจข้อมูลนักเรียนย้อนหลัง 5 ปี และแนวโน้มในอนาคต 5 ปี
2) แบบสำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียน
3) แบบสำรวจข้อมูลอาคาร
4) แผนความต้องการงบลงทุนค่าก่อสร้างอาคาร แบบ 1
5) แผนความต้องการงบลงทุนค่าก่อสร้างอาคาร แบบ 2

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

1. จัดสรรงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เกณฑ์การพิจารณาจาก
   - ความพร้อมในการก่อสร้าง (มีพื้นที่)
   - หลักขาดแคลน (ไม่มีอาคารเรียน/มี แต่ไม่เพียงพอ)
   - หลักทดแทน (อาคารเดิมชำรุด/ทรุดโทรม)
   - จำนวนนักเรียนในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
   - ข้อมูลความต้องการ (คำขอ) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านจังหวัด จำแนกตามประเภทอาคารเรียนและอาคารประกอบ

2. โรงเรียนที่ไม่เคยได้รับการจัดสรรงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบประเภทนั้น ๆ ในระยะเวลาย้อนหลัง 3 ปีที่ผ่านมา จะได้รับการพิจารณาเป็นลำดับแรก หากเคยได้รับจัดสรรงบประมาณในระยะเวลาย้อนหลัง 3 ปีที่ผ่านมาแล้ว จะพิจารณาเป็นลำดับถัดไป

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02-241-9000 ต่อ 5324

รายการ ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัยด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV เป็นการพัฒนาคุณภาพบุคลากรทางการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีในการสร้างองค์ความรู้พัฒนาทักษะในการดูแลเด็กปฐมวัยที่ถูกต้องสอดคล้องกับการพัฒนาศักยภาพคน ยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและเท่าเทียมกันอย่างมีกรอบทิศทางในการพัฒนาอย่างมีมาตรฐาน

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์
แผนการปฏิรูปประเทศ 11 ด้าน ด้านสังคม
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน การสร้างหลักประกันให้การศึกษามีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและครอบคลุม ส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับทุกคน

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นโยบายรัฐบาล ที่ 4 : การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
แผนปฏิบัติราชการของ มท. การวางรากฐานการพัฒนาองค์กรอย่างสมดุล
แผนปฏิบัติราชการของ สถ. การส่งเสริมและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นที่มีคุณภาพเพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ
2. คุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์และครุภัณฑ์ และขอบเขตงาน โครงการขยายผลการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จัดการศึกษาปฐมวัย ที่มีนักเรียนตั้งแต่ 20 คนขึ้นไป แต่ไม่เกิน 120 คน ให้จัดสรรงบประมาณซื้อครุภัณฑ์รับสัญญาณดาวเทียม แก่โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จัดการศึกษาปฐมวัย แห่งละ 1 ชุด 30,700 บาท ประกอบด้วย

1. จานรับสัญญาณดาวเทียมระบบ KUBand
2. เครื่องรับสัญญาณดาวเทียม
3. จอ TV ขนาด 55” LED (SMART)
4. ค่าติดตั้ง เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊คสำหรับสำนักงาน
5. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊คสำหรับสำนักงาน
6. เครื่องปริ้นเตอร์พร้อม tank Ink
7. HDD. External (1 TB)

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 5308)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

รายการ : ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560 – 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยเป้าหมายที่ 5 คนทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพเด็กแรกเกิด 0 – 5 ปี มีพัฒนาการสมวัยและครูผู้ดูแลเด็กมีความรู้ทักษะในการดูแลเด็กถูกต้องสอดคล้องกับการพัฒนาเด็กอย่างรอบด้านดังนั้น การพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัยด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV จึงเป็นการพัฒนาคุณภาพบุคลากรทางการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีในการสร้างองค์ความรู้พัฒนาทักษะในการดูแลเด็กปฐมวัยที่ถูกต้องสอดคล้องกับการพัฒนาศักยภาพคนและยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและเท่าเทียมกันอย่างมีกรอบทิศทางในการพัฒนาอย่างมีมาตรฐาน

เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพบุคลากรทางการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีในการสร้างองค์ความรู้พัฒนาทักษะในการดูแลเด็กปฐมวัยที่ถูกต้องสอดคล้องกับการพัฒนาศักยภาพคนและยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและเท่าเทียมกันอย่างมีกรอบทิศทางในการพัฒนาอย่างมีมาตรฐาน ลดปัญหาการขาดแคลนครูผู้สอน พัฒนาคนทุกช่วงวัยโดยส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้สามารถมีความรู้และทักษะใหม่ที่สามารถประกอบอาชีพได้หลากหลายตามแนวโน้มการจ้างงานในอนาคต ปรับกระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรให้เชื่อมโยงกับภูมิสังคม โดยบูรณาการความรู้และคุณธรรมเข้าด้วยกันเพื่อให้เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ การใฝ่เรียนรู้ การแก้ปัญหา การรับฟังความเห็นผู้อื่น การมีคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นพลเมืองดี โดยเน้นความร่วมมือระหว่างผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

1. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) :
   ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์
   เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต
   ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาวะ และความเป็นอยู่ที่ดีของคนไทย
   ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ เรื่อง
   4.6 การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
   4.6.2 การส่งเสริมบทบาท การมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครอบครัว และชุมชนในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
2. แผนการปฏิรูปประเทศ 11 ด้าน : ด้านสังคม
   ประเด็นการปฏิรูป/แนวทางการปฏิรูป การมีส่วนร่วม การเรียนรู้ การรับรู้ และการส่งเสริมกิจกรรมทางสังคม
3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
   แนวทางการพัฒนา ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3.3.6 จัดทำสื่อการเรียนรู้ที่เป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์และสามารถใช้งานผ่านระบบอุปกรณ์สื่อสารเคลื่อนที่ให้เอื้อต่อคนทุกกลุ่มเข้าถึงได้ง่าย สะดวก ทั่วถึง
4. เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
   เป้าหมายเรื่อง สร้างหลักประกันให้ การศึกษามีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและครอบคลุม และส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับทุกคน

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

1. นโยบายรัฐบาล :

นโยบายของคณะรัฐมนตรีต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557

นโยบายที่ 4 : การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

4.4 พัฒนาคนทุกช่วงวัยโดยส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้สามารถมีความรู้และทักษะใหม่ที่สามารถประกอบอาชีพได้หลากหลายตามแนวโน้มการจ้างงานในอนาคต ปรับกระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรให้เชื่อมโยงกับภูมิสังคม โดยบูรณาการความรู้และคุณธรรมเข้าด้วยกันเพื่อให้เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ การใฝ่เรียนรู้ การแก้ปัญหา การรับฟังความเห็นผู้อื่น การมีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นพลเมืองดี โดยเน้นความร่วมมือระหว่างผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน

2. แผนปฏิบัติราชการของ มท. :

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การวางรากฐานการพัฒนาองค์กรอย่างสมดุล

เป้าประสงค์ 4.1 องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดีและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง

กลยุทธ์ 4.1.10 เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการบริหารจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนึงถึงการสร้างแรงจูงใจ และการสร้างความเท่าเทียมในพื้นที่

3. แผนปฏิบัติราชการของ สถ.

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นที่มีคุณภาพ เพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน

เป้าประสงค์ 3 การศึกษา การสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคุณภาพและมาตรฐาน

กลยุทธ์ 5 รวมพลังองค์กรภาคีทุกภาคส่วนร่วมหนุนเสริมการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ประสบความสำเร็จในการพัฒนาตามแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน ตามเป้าหมาย

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ

2. คุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์และครุภัณฑ์ และขอบเขตงาน โครงการขยายผลการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จัดการศึกษาปฐมวัย ที่มีนักเรียนตั้งแต่ 20 คนขึ้นไป แต่ไม่เกิน 120 คน

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

จัดสรรงบประมาณซื้อครุภัณฑ์รับสัญญาณดาวเทียม ให้โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จัดการศึกษาปฐมวัย แห่งละ 1 ชุด 30,700 บาท ประกอบด้วย

1. จานรับสัญญาณดาวเทียมระบบ KUBand
2. เครื่องรับสัญญาณดาวเทียม
3. จอ TV ขนาด 55” LED (SMART)
4. ค่าติดตั้ง เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊คสำหรับสำนักงาน
5. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊คสำหรับสำนักงาน
6. เครื่องปริ้นเตอร์พร้อม tank Ink
7. HDD. External (1 TB)

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 0 2241 9000 ต่อ 5308

แนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณ ด้านสังคม

1. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยความพิการ
2. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
3. รายการ ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
4. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
5. รายการ ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยความพิการ

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

การจ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการเป็นภารกิจที่ต้องถ่ายโอนให้ อปท.
โครงการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการ เป็นนโยบายรัฐบาลที่ต้องการให้คนพิการมีสิทธิสามารถเข้าถึงสวัสดิการและความช่วยเหลือของรัฐอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และเมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2559

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. มติคณะรัฐมนตรี เห็นชอบให้เพิ่มอัตราเบี้ยความพิการจากเดิม 500 บาท เป็น 800 บาท ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. จำนวนคนพิการที่ลงทะเบียนรับเงินเบี้ยความพิการต่อ อปท. และเป็นผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ
2. จำนวนเงินที่ต้องเบิกจ่ายให้แก่คนพิการที่มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยความพิการ

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

ผู้พิการอัตราคนละ 800 บาทต่อเดือน

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4131, 4132)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น (กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต)

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสาหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยความพิการ

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 กำหนดให้ภารกิจการจ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการเป็นภารกิจที่ต้องถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงนโยบายรัฐบาลที่ต้องการให้คนพิการมีสิทธิสามารถเข้าถึงสวัสดิการและความช่วยเหลือของรัฐอย่างทั่วถึงเป็นไปตามความในมาตรา 20 (9) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 ตามโครงการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการซึ่งมีคุณสมบัติตามที่ระเบียบกำหนดและมีความประสงค์ขอรับเงินเบี้ยความพิการและได้ลงทะเบียนคนพิการไว้แล้ว ดังนั้น เพื่อให้การจัดสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพเป็นไปอย่างทั่วถึงเป็นธรรม จึงต้องขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพโดยจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปจ่ายให้แก่คนพิการที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการในอัตราคนละ 800 บาทต่อเดือน ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553)

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม
- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และ เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2559 เห็นชอบให้เพิ่มอัตราเบี้ยความพิการจากเดิม 500 บาท เป็น 800 บาท ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

1. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และ เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2559 เห็นชอบให้เพิ่มอัตราเบี้ยความพิการจากเดิม 500 บาท เป็น 800 บาท ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 กำหนดให้ภารกิจการจ่ายเบี้ยยังชีพความพิการเป็นภารกิจที่ต้องถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. จำนวนคนพิการที่ลงทะเบียนรับเงินเบี้ยความพิการต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ
2. จำนวนเงินที่ต้องเบิกจ่ายให้แก่คนพิการที่มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยความพิการ

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

ผู้พิการอัตราคนละ 800 บาทต่อเดือน

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02-2419000 ต่อ 4131,4132

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์เป็นภารกิจที่ได้รับภารกิจถ่ายโอนจากกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน จึงขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดสรรเบี้ยยังชีพให้กับผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรอง

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ.2542 กำหนดให้ภารกิจการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์เป็นภารกิจที่ต้องถ่ายโอนให้แก่ อปท.
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ อปท. พ.ศ. 2548

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. ฐานข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ที่ลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพต่อ อปท. และเป็นผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพ
2. จำนวนเงินที่ต้องเบิกจ่ายให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพ

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

ผู้ป่วยเอดส์มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพรายละ 500 บาท ต่อเดือน

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4131, 4132)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น (กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต)

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 กำหนดให้ภารกิจการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์เป็นภารกิจที่ต้องถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้รับภารกิจถ่ายโอนจากกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 และเพื่อให้สอดคล้อง กับภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน จึงขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเพื่อจัดสรรเบี้ยยังชีพให้กับผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้ง หรือขาดผู้อุปการะดูแลหรือไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

- **นโยบายระดับชาติ**
  - ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

1. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 กำหนดให้ภารกิจการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์เป็นภารกิจที่ต้องถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ฐานข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ที่ลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพ
2. จำนวนเงินที่ต้องเบิกจ่ายให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพ

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

ผู้ป่วยเอดส์มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพรายละ 500 บาท ต่อเดือน

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02-2419000 ต่อ 4131,4132

รายการเงินค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

ปัจจุบันสังคมไทยก้าวสู่สังคมผู้สูงอายุ เพื่อให้การจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุเป็นไปอย่างทั่วถึง จึงขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. นำไปจ่ายให้แก่ผู้สูงอายุที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรายเดือนแบบขั้นบันได

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2554 เห็นชอบจัดให้มีเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2554
2. พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. จำนวนผู้สูงอายุที่ลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อ อปท. และเป็นผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
2. จำนวนเงินที่ต้องเบิกจ่ายให้แก่ผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

1. ผู้สูงอายุที่มีสิทธิ อายุ 60-69 ปี	คนละ	600 บาท
2. ผู้สูงอายุที่มีสิทธิ อายุ 70-79 ปี	คนละ	700 บาท
3. ผู้สูงอายุที่มีสิทธิ อายุ 80-89 ปี	คนละ	800 บาท
4. ผู้สูงอายุที่มีสิทธิ อายุ 90 ปี ขึ้นไป	คนละ	1,000 บาท

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4131, 4132)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น (กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต)

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : ค่าใช้จ่ายสาหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

ปัจจุบันสังคมไทยก้าวสู่สังคมผู้สูงอายุ จากการลดลงของอัตราการเกิดและอายุขัยเฉลี่ยของประชากรที่ยืนยาวขึ้น เพื่อให้การจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุเป็นไปอย่างทั่วถึง จึงขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุตามนโยบายของรัฐบาล โดยจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปจ่ายให้แก่ผู้สูงอายุที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรายเดือนแบบขั้นบันได ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552) โดยเริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม 2554 เป็นต้นไป ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2554

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม
- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2554 เห็นชอบจัดให้มีเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

1. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2554 เห็นชอบจัดให้มีเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุโดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 กำหนดให้ภารกิจการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเป็นภารกิจที่ต้องถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. จำนวนผู้สูงอายุที่ลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

2. จำนวนเงินที่ต้องเบิกจ่ายให้แก่ผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

1 ผู้สูงอายุที่มีสิทธิ อายุ 60-69 ปี คนละ 600 บาท
2 ผู้สูงอายุที่มีสิทธิ อายุ 70-79 ปี คนละ 700 บาท
3 ผู้สูงอายุที่มีสิทธิ อายุ 80-89 ปี คนละ 800 บาท
4 ผู้สูงอายุที่มีสิทธิ อายุ 90 ปี ขึ้นไป คนละ 1,000 บาท

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02-2419000 ต่อ 4131,4132

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

ด้วย อปท. มีอำนาจหน้าที่ในการส่งเสริมการท่องเที่ยว เพื่อขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลโดยการจัดทำแผนบำรุงรักษาปรับสภาพแวดล้อม ปรับปรุงซ่อมแซม และพัฒนาภูมิทัศน์ให้เป็นสถานที่ท่องเที่ยวและพักผ่อนหย่อนใจ ซึ่งเป็นภารกิจที่สามารถสร้างรายได้ให้กับประเทศชาติ

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2560 เรื่อง รับทราบแผนยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวโดยชุมชนอย่างยั่งยืน พ.ศ. 2559-2563 (CBT Thailand)

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542 อปท. มีอำนาจหน้าที่ดูแลและจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชน ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ
2. ตามมาตรา 16 ให้เทศบาลเมืองพัทยาและ อบต. มีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชน ตามข้อ 8 การส่งเสริมการท่องเที่ยว
3. พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2542) มีหน้าที่ที่อาจทำกิจกรรมในเขต อบต. ตามมาตรา 68 ตามข้อ 12 การท่องเที่ยว
4. อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ. เทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2543 การส่งเสริมกิจการการท่องเที่ยว

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการโดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรมเป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว
2. รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
3. ประมาณการราคาโครงการ
4. แบบแปลนของโครงการ
5. สำเนาบันทึกการส่งมอบแหล่งท่องเที่ยวให้แก่ อปท.
6. ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ
7. ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ
8. สำเนาแผนพัฒนาจังหวัด
9. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
10. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ

ให้แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4132)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น (กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต)

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

ด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการส่งเสริมการท่องเที่ยว เพื่อขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องร่วมขับเคลื่อนการท่องเที่ยว โดยการจัดทำแผน บำรุงรักษา ปรับสภาพแวดล้อม ปรับปรุงซ่อมแซม และพัฒนาภูมิทัศน์ให้เป็นสถานที่ท่องเที่ยวและพักผ่อนหย่อนใจ ซึ่งเป็นภารกิจที่สามารถสร้างรายได้ให้กับประเทศชาติเป็นอันดับสองรองจากการส่งออก จึงมีความจำเป็นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเป็นหน่วยดำเนินการให้นักท่องเที่ยวเข้าถึงการท่องเที่ยวในระดับหมู่บ้าน ชุมชน

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ประเทศไทยเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว เศรษฐกิจเติบโตอย่ามีเสถียรภาพและยั่งยืน
ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ชาติ รายได้ประชาชาติ การขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ และการกระจายรายได้
ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ เรื่องสร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยว

- แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) แผนแม่บทเรื่อง สร้างความสามารถในการแข่งขัน

- มติคณะรัฐมนตรี เรื่อง : เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2560 เรื่องรับทราบแผนยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวโดยชุมชนอย่างยั่งยืน พ.ศ. 2559-2563 (CBT Thailand)

- นโยบายที่เกี่ยวข้อง : สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) เป้าหมายเรื่อง ส่งเสริมที่มีคุณค่าและการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ และสอดคล้องกับนโยบายเน้นหนักของกระทรวงมหาดไทย เรื่อง สนับสนุนการดำเนินการพัฒนาเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ให้กับผลผลิตของ ชุมชน ด้วยการสนับสนุนให้ชุมชนที่เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของกระทรวงมหาดไทย

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

(1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

โดยการกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ ตามมาตรา 16 มาตรา 16 ให้เทศบาลเมืองพัทยาและองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ตามข้อ (8) การส่งเสริมการท่องเที่ยว

(3) พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2542) มีหน้าที่ที่อาจทำกิจกรรมในเขต อบต. ตามมาตรา 68 ตามข้อ 12 การท่องเที่ยว

(4) อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2543 การส่งเสริมกิจการการท่องเที่ยว

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว

2. รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

3. ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย 3 แห่ง

4. แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้

5. สำเนาบันทึกการส่งมอบแหล่งท่องเที่ยวให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กรณีแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการถ่ายโอน)

6. ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ

7. ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ

8. สำเนาแผนพัฒนาจังหวัด (ถ้ามี)

9. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

10. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เป็นต้น

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

จัดสรรงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้เกณฑ์พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. เป็นโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาหรือจากส่วนราชการอื่น หรือเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง ซึ่งมีสภาพชำรุดเสียหายจนไม่สามารถใช้งานได้หรือชำรุดเสียหายบางส่วน และมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้สามารถใช้ประโยชน์ได้

2. ประเภทของการสนับสนุนการพัฒนาท่องเที่ยวเพื่อการพัฒนา ฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยว ได้แก่ การดำเนินการเพื่อส่งเสริม อนุรักษ์ ฟื้นฟู และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวทางกายภาพ โดยมีขอบเขตของการสนับสนุน ดังนี้

(1) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยว เช่น ห้องน้ำสาธารณะศูนย์บริการนักท่องเที่ยว ร้านจำหน่ายสินค้าและของที่ระลึก ลานจอดรถ ป้ายบอกทางและป้ายสื่อความหมาย ถนนเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวและทางเดินภายในแหล่งท่องเที่ยวเท่านั้น ระบบสาธารณูปโภคที่จำเป็นในแหล่งท่องเที่ยว เป็นต้น รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ สำหรับคนพิการและผู้สูงอายุ

(2) ด้านความปลอดภัยในแหล่งท่องเที่ยว เช่น ราวกันตก ป้ายเตือน ป้ายห้าม กล้องโทรทัศน์วงจรปิด เป็นต้น

(3) ด้านการปรับปรุงภูมิทัศน์และการจัดระเบียบพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว

3. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาสนับสนุน ดังต่อไปนี้

(1) เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ/แหล่งท่องเที่ยวยอดนิยม/มีนักท่องเที่ยวจำนวนมาก (แหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพสูง)

(2) เน้นพื้นที่เมืองท่องเที่ยวรอง/ส่วนเมืองหลักให้เน้นชานเมืองหรือชุมชนนอกเมือง/เมืองที่อยู่รอบ ๆ สนามบินหลัก

(3) เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมที่มีความชำรุดทรุดโทรม (ปรับปรุงซ่อมแซม)

(4) เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพ (แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ) โดยมีองค์ประกอบสำคัญ คือ

- เป็นพื้นที่ที่ไม่ใช่เป็นของเอกชน

- ได้รับความนิยมและมีนักท่องเที่ยวจำนวนมาก

- มีศักยภาพด้านการท่องเที่ยว มีความโดดเด่นและทรงคุณค่าทางธรรมชาติ วัฒนธรรม และหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น

- มีกิจกรรมการท่องเที่ยวที่หลากหลาย

- สามารถพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงกับแหล่งท่องเที่ยวอื่น ๆ

- มีกลไกการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

(5) หน่วยงานมีความพร้อมในการบริหารจัดการให้เกิดความยั่งยืน มีแผนงาน และแผนการบริหารจัดการที่ชัดเจน

(6) ลักษณะโครงการ

- มีความพร้อม สามารถดำเนินการได้ทันทีภายหลังจากที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

- รูปแบบการท่องเที่ยวแบบเชื่อมโยง เน้นการสร้างเรื่องราว (Story) อาทิ การท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ การท่องเที่ยวเชิงเกษตร การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม/มรดก การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การท่องเที่ยวทางน้ำ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ เป็นต้น

- ส่งเสริมการใช้ยางพาราเป็นวัตถุดิบหรือส่วนประกอบของงานก่อสร้าง

- ดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาแหล่งท่องเที่ยวที่เสื่อมโทรม

- ดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว

- สอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวของประเทศ/ กลุ่มจังหวัด/จังหวัด

- สอดคล้องกับความต้องการของตลาด และคุ้มค่าต่อการลงทุน

- ชุมชนโดยรอบแหล่งท่องเที่ยวมีส่วนร่วมในการพัฒนา หรือได้ประโยชน์จากการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวนั้น ๆ

- มีการศึกษาผลกระทบทั้งทางด้านสังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม

- เป็นความต้องการของชุมชน

4. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ หากวงเงินต่อหน่วยเกิน 10,000,000 บาท ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเตรียมเงินงบประมาณสมทบ ร้อยละ 10 ของงบประมาณทั้งโครงการ

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

ให้แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02 - 2419000 ต่อ 4132

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

อปท. มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ค่าก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา เพื่อสร้างพื้นที่สร้างสรรค์เชิงบวกให้เด็ก เยาวชน และประชาชนกลุ่มเสี่ยงมีสถานที่สำหรับออกกำลังกาย และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านความมั่นคง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ด้านการบริหารจัดการความมั่นคงเพื่อการพัฒนา

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คำสั่งศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดแห่งชาติ ที่ 5/2561 เรื่อง ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรกลไกการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดระดับพื้นที่ กำหนดให้ อปท. จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเทศบาลนคร/เมือง/ตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบล/เมืองพัทยา เรียกโดยย่อว่า ศป.ปส.อปท.

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคฯ
   - 1.1 คำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
   - 1.2 ประมาณการราคา
   - 1.3 แบบรูปรายการของโครงการ
   - 1.4 ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ
   - 1.5 ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ
   - 1.6 สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
   - 1.7 หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ในที่ดิน
   - 1.8 เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. รายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4133)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น (กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต)

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

รายการ : ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ค่าก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา เพื่อสร้างพื้นที่สร้างสรรค์เชิงบวกให้เด็ก เยาวชน และประชาชน กลุ่มเสี่ยงมีสถานที่สำหรับออกกำลังกาย และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านความมั่นคง
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : การบริหารจัดการความมั่นคงเพื่อการพัฒนา เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกันระหว่างแผนงานที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงกับแผนงานการพัฒนาอื่นๆ ภายใต้การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

คำสั่งศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดแห่งชาติ ที่ 5/2561 เรื่อง ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรกลไกการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดระดับพื้นที่ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเทศบาลนคร/เมือง/ตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบล/เมืองพัทยา เรียกโดยย่อว่า ศป.ปส.อปท. เป็นกลไกบูรณาการการปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีนายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้อำนวยการ

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ซึ่งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว

1.1 คำขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามแบบฟอร์มที่กำหนด

1.2 ประมาณการราคา พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ ต้องเป็นราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย 3 แห่ง

1.3 แบบรูปรายการของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบครบถ้วนตรวจสอบได้

1.4 ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ พร้อมระบุพิกัด

1.5 ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ

1.6 สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

1.7 หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ในที่ดิน หรือหนังสืออนุมัติหรืออนุญาตให้ดำเนินการก่อสร้างสนามกีฬา/ลานกีฬา จากหน่วยงานเจ้าของที่ดิน โดยผู้มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาต

1.8 เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

2. รายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

พื้นที่ที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ค่าก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา และพร้อมปฏิบัติตามข้อเสนอแนะจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ซึ่งได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการและการใช้ประโยชน์กล้องโทรทัศน์วงจรปิด และลานกีฬา สนามกีฬา (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 3633 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2561) จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เพื่อสร้างพื้นที่สร้างสรรค์เชิงบวกให้เด็กและเยาวชนมีสถานที่สำหรับออกกำลังกาย และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

1) โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ค่าก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา ควรอยู่ในพื้นที่ที่มีสถานะความรุนแรงของยาเสพติด จากข้อมูลของศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัด (ศอ.ปส.จ.) หรือศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอ (ศป.ปส.อ.)

2) โครงการจะต้องดำเนินการในแหล่งชุมชนหนาแน่น หรือบริเวณสถานที่ราชการ โรงเรียน วัด หรือใกล้แหล่งชุมชนอื่น ๆ ที่ประชาชนส่วนมากจะใช้ประโยชน์ได้ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า และความสะดวกในการบำรุงรักษา

3) พื้นที่ดำเนินการโครงการจะต้องไม่ซ้ำซ้อนหรือใกล้เคียงกับสนามกีฬา และแผนการก่อสร้างสนามกีฬาระดับอำเภอและสนามกีฬาระดับตำบลของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

4) โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณหากวงเงินตั้งแต่ 10,000,000 บาท ขึ้นไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเตรียมเงินงบประมาณสมทบ ร้อยละ 10 ของงบประมาณทั้งโครงการ

5) โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ หากก่อสร้างในที่ดินของเจ้าของโครงการ ให้จัดส่งหนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ในที่ดิน (สำเนาโฉนดที่ดิน,สำเนาหลักฐานการซื้อขาย) หากมิใช่ที่ดินต้องมีหนังสืออนุมัติหรืออนุญาตให้ดำเนินการก่อสร้างสนามกีฬา/ลานกีฬา จากหน่วยงานเจ้าของที่ดิน โดยผู้มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาต

6) โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ต้องมีความพร้อมดำเนินการได้ทันที โดยบรรจุโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีเอกสารประกอบไปด้วย บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคา, รายละเอียดโครงการ, ประมาณการราคา พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุ และแรงงาน (B.O.Q), แบบแปลนโครงการ, ผังบริเวณดำเนินโครงการพร้อมระบุพิกัด, ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ และสำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่น

7) กรณีที่จะนำยางธรรมชาติมาใช้ในการก่อสร้างพื้นผิวลานกีฬา/สนามกีฬา ต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21 วรรคสอง เพื่อให้การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างมีมาตรฐาน และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ หากพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างใดมีประกาศกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมแล้วให้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง หรือรายการในการก่อสร้างตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือเพื่อความสะดวกจะระบุเฉพาะหมายเลขมาตรฐานก็ได้ ซึ่งมีประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1) ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 4694 (พ.ศ. 2558) ออกตามความในพระราชบัญญัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม พ.ศ. 2511 เรื่อง กำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เม็ดยางใช้ทำพื้นสังเคราะห์ (มอก. 2682 – 2558)

(2) ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 4695 (พ.ศ. 2558) ออกตามความในพระราชบัญญัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม พ.ศ. 2511 เรื่อง กำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม พื้นสังเคราะห์ (มอก. 2683 – 2558)

8) แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในพื้นที่จำนวนตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

9) แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประกอบด้วย

- ผู้บริหารหน่วยงานหรือรองผู้บริหารฯ ที่ได้รับมอบหมาย ประธานกรรมการ
- ผู้แทน ศอ.ปส.จ. กรรมการ
- ผู้แทนสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด กรรมการ
- หัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จำนวน 2 คน กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ เพื่อให้การพิจารณากลั่นกรองโครงการที่ต้องขออนุมัติหรืออนุญาตก่อสร้างในที่ดิน ซึ่งมิใช่ที่ดินของหน่วยงานถูกต้องตามกฎหมายและลดโอกาสการยกเลิกโครงการ/ส่งคืนงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตที่ถูกต้อง อาจแต่งตั้งผู้แทนหน่วยงานราชการเจ้าของที่ดินในพื้นที่ ร่วมเป็นกรรมการ เพิ่มเติม เช่น ที่ดินสาธารณประโยชน์แต่งตั้งผู้แทนสำนักงานที่ดินจังหวัด, ที่ราชพัสดุแต่งตั้งผู้แทนสำนักงานธนารักษ์พื้นที่จังหวัด, ที่ดินวัดแต่งตั้งผู้แทนสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด เป็นต้น โดยคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดมีหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล รายละเอียดโครงการ ประมาณการค่าใช้จ่ายของโครงการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ และหนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ในที่ดิน หรือหนังสืออนุมัติหรืออนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของที่ดิน โดยผู้มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาต โดยจัดลำดับความสำคัญของโครงการที่ควรได้รับการจัดสรร ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02-241-9000 ต่อ 4133

แนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณ ด้านบริหารจัดการ

1. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับงบดำเนินงานของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า (ค่ากระแสไฟฟ้า)
2. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน
3. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับชดเชยรายได้ที่ลดลงจากเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้
4. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬาถ่ายโอน

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับงบดำเนินงาน ของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า (ค่ากระแสไฟฟ้า)

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

เดิม **สถ.** ได้สำรวจข้อมูลภาระค่ากระแสไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนจากกรมชลประทานและส่วนราชการอื่นตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีสำหรับชำระหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า โดยมีการประมาณการค่ากระแสไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า คือ นำงบประมาณที่ได้รับสำหรับค่ากระแสไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า 3 ปีงบประมาณย้อนหลังนำมาหาค่าเฉลี่ย และอัตราค่ากระแสไฟฟ้าที่มีการเพิ่มขึ้นในแต่ละปี และการสูบน้ำเพิ่มของเกษตรกร เพื่อนำมาการตั้งคำของบประมาณ

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ด้านที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : ด้านที่ 4 ด้านการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบกรมชลประทานว่าด้วยการถ่ายโอนภารกิจให้แก่ อปท.
2. แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. (ฉบับที่ 2)
   - ด้านการถ่ายโอนภารกิจ

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. ข้อมูลค่ากระแสไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ย้อนหลัง 3 ปีงบประมาณ
2. ใบเสร็จค่ากระแสไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
3. แบบงบหน้ารายงานภาระค่ากระแสไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

ค่ากระแสไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ไม่รวมค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกษตรกรต้องรับผิดชอบ 60 สตางค์/หน่วย)

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4114 Fax : 0-2241-6931)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : อุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับงบดำเนินงานของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า (ค่ากระแสไฟฟ้า)

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

เดิมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้สำรวจข้อมูลภาระค่ากระแสไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนจากกรมชลประทานและส่วนราชการอื่นตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี สำหรับชำระหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า โดยมีการประมาณการค่ากระแสไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า คือ นำงบประมาณที่ได้รับสำหรับค่ากระแสไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า 3 ปีงบประมาณย้อนหลังนำมาหาค่าเฉลี่ย และอัตราค่ากระแสไฟฟ้าที่มีการเพิ่มขึ้นในแต่ละปี และการสูบน้ำเพิ่มของเกษตรกร เพื่อนำมาการตั้งคำของบประมาณ

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ด้านที่ 4 ด้านการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- ระเบียบกรมชลประทานว่าด้วยการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. (ฉ.2) ด้านการถ่ายโอนภารกิจ

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ข้อมูลค่ากระแสไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ย้อนหลัง ๓ ปีงบประมาณ
2. ใบเสร็จค่ากระแสไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
3. แบบงบหน้ารายงานภาระค่ากระแสไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

ค่ากระแสไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ไม่รวมค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกษตรกรต้องรับผิดชอบ 60 สตางค์/หน่วย)

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4114

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

- พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 มาตรา 30 (4) การเพิ่มสัดส่วนรายได้ของ อปท. ต่อรายได้สุทธิของรัฐบาลให้เพิ่มขึ้นตามระยะเวลาที่เหมาะสมแก่การพัฒนาให้ อปท. สามารถดำเนินกิจการบริการสาธารณะได้ด้วยตนเองในภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน
- คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. เป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และและกรอบวงเงิน

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

- **ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี :** ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (Inclusive Growth)
- **แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 :** ยุทธศาสตร์ที่ 5.3 การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนของปีที่ผ่านมาราย อปท.
2. จำนวนประชากร ขนาดพื้นที่ของ อปท. รายได้ของ อปท. รายจ่ายการจัดบริการสาธารณะขั้นพื้นฐาน

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

เป็นไปตามหลักเกณฑ์คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.

หน่วยงาน : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
(โทร. 02-241-9043)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 มาตรา 30 (4) บัญญัติให้กำหนดจัดสรรภาษีและอากร เงินอุดหนุน และรายได้อื่นให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภทอย่างเหมาะสม โดยการเพิ่มสัดส่วนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อรายได้สุทธิของรัฐบาลให้เพิ่มขึ้นตามระยะเวลาที่เหมาะสมแก่การพัฒนาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินกิจการบริการสาธารณะได้ด้วยตนเองในภารกิจตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน

คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และและกรอบวงเงินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

- **นโยบายระดับชาติ**
  - ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (Inclusive Growth)
  - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์ที่ 5.3 การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน ของปีที่ผ่านมาราย อปท.
2. จำนวนประชากร ขนาดพื้นที่ของ อปท. รายได้ของ อปท. รายจ่ายการจัดบริการสาธารณะขั้นพื้นฐาน

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

เป็นไปตามหลักเกณฑ์คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 0-2241-9043

รายการ เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับชดเชยรายได้ที่ลดลงจากเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ 5 จังหวัด ชายแดนภาคใต้

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

จัดสรรตามจำนวนประชากรในอัตราคนละ 400 บาท

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

- มติคณะรัฐมนตรี : เรื่อง สรุปผลการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเขตพัฒนาเศรษฐกิจเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ (จชต.) ครั้งที่ 1/2551

- นโยบายที่เกี่ยวข้อง :

การรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ เร่งแก้ไขปัญหาการใช้ความรุนแรงในจังหวัดชายแดนภาคใต้ นำยุทธศาสตร์เข้าใจ เข้าถึงและพัฒนา มาใช้ตามแนวทางกัลยาณมิตรแบบสันติวิธี สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม ควบคู่กับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่สอดคล้องกับความต้องการในพื้นที่

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

จากฐานข้อมูลอ้างอิงจำนวนประชากรจากฐานข้อมูลกรมการปกครอง ณ วันที่ 30 กันยายนของปีที่เสนอของบประมาณ

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

ตามจำนวนประชากรในอัตราคนละ 400 บาท

หน่วยงาน : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 1426,1432)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับชดเชยรายได้ที่ลดลงจากเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ 5 จังหวัด ชายแดนภาคใต้

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

จัดสรรตามจำนวนประชากรในอัตราคนละ 400 บาท

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- มติคณะรัฐมนตรี เรื่อง สรุปผลการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเขตพัฒนาเศรษฐกิจเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ (จชต.) ครั้งที่ 1/2551

- นโยบายที่เกี่ยวข้อง การรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ เร่งแก้ไขปัญหาการใช้ความรุนแรงในจังหวัดชายแดนภาคใต้ นำยุทธศาสตร์เข้าใจ เข้าถึงและพัฒนา มาใช้ตามแนวทางกัลยาณมิตรแบบสันติวิธี สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม ควบคู่กับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่สอดคล้องกับความต้องการในพื้นที่

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี -

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

จากฐานข้อมูลอ้างอิงจำนวนประชากรจากฐานข้อมูลจำนวนประชากรของกรมการปกครอง ณ วันที่ 30 กันยายนของปีที่ของบประมาณ

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

จัดสรรตามจำนวนประชากรในอัตราคนละ 400 บาท

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 0-2241-9000 ต่อ 1426 , 1432

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬาถ่ายโอน

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทาง ในการตั้งงบประมาณ

อปท. ได้รับโอนภารกิจการบริหารสนามกีฬาถ่ายโอน (ระดับจังหวัด) จำนวน 62 สนามกีฬา ดังนั้น จึงต้องสนับสนุนงบประมาณให้แก่ อปท. ตามภารกิจถ่ายโอนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ อปท. มีศักยภาพในการบริหารสนามกีฬาอย่างมีคุณภาพ

ความสอดคล้อง ในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายที่เกี่ยวข้อง : การศึกษาและเรียนรู้ การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เอกสาร/ข้อมูล ประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

- ข้อมูลการเบิกจ่าย หรือใบเสร็จรับเงินค่าสาธารณูปโภคในแต่ละเดือนในปีงบประมาณที่ผ่านมา
- รายชื่อพนักงานจ้างของ อปท. ได้รับการจัดสรรค่าพัฒนาบุคลากร แห่งละ 2 คน คนละ 6,000 บาท
- ข้อมูลการเบิกจ่ายค่าปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงรักษาสนาม ย้อนหลัง 3 ปี

วิธีการคิด/ สูตรในการคำนวณ

การจัดสรรงบประมาณมี 3 ขนาด สนามขนาดใหญ่ สนามขนาดกลาง และสนามขนาดเล็ก ตามจำนวนสนามที่ได้รับการถ่ายโอน มีรายการดังนี้
1. ค่าสาธารณูปโภค สนามขนาดเล็ก แห่งละ 144,000 บาท
2. ค่าพัฒนาบุคลากรประจำสนามกีฬา แห่งละ 12,000 บาท (จำนวน 2 คน)
3. ค่าปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงรักษาสนาม สนามขนาดเล็ก แห่งละ 900,000 บาท

หน่วยงาน กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9021-23 ต่อ 402)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬาถ่ายโอน

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับโอนภารกิจการบริหารสนามกีฬาถ่ายโอน (ระดับจังหวัด) จำนวน 62 สนาม ดังนั้น จึงต้องสนับสนุนงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามภารกิจถ่ายโอนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีศักยภาพในการบริหารสนามกีฬาให้แก่เด็กเยาวชน และประชาชนอย่างมีคุณภาพ

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- นโยบายที่เกี่ยวข้อง การศึกษาและเรียนรู้ การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปและวัฒนธรรม

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

- ข้อมูลการเบิกจ่าย หรือใบเสร็จรับเงิน ค่าสาธารณูปโภคในแต่ละเดือนในปีงบประมาณที่ผ่านมา
- รายชื่อพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับการจัดสรรค่าพัฒนาบุคลากร แห่งละ 2 คน คนละ 6,000 บาท
- ข้อมูลการเบิกจ่ายค่าปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงรักษาสนาม ย้อนหลัง 3 ปี

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

การจัดสรรงบประมาณมี 3 ขนาด สนามขนาดใหญ่ สนามขนาดกลาง และสนามขนาดเล็ก ตามจำนวนสนามที่ได้รับการถ่ายโอน มีรายการดังนี้

(1) ค่าสาธารณูปโภค สนามขนาดเล็ก แห่งละ 144,000 บาท

(2) ค่าพัฒนาบุคลากรประจำสนามกีฬา แห่งละ 12,000 บาท (จำนวน 2 คน)

(3) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงรักษาสนาม สนามขนาดเล็ก แห่งละ 900,000 บาท

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ :

-ไม่มี-

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02-241-9021-23 ต่อ 402

แนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณ ด้านสาธารณสุข

1. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุข ของสถานีอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข
3. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัติยราชนารี
4. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัติยราชนารี
5. รายการ ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครสาธารณสุข ประจำหมู่บ้าน (อสม.)

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณสุขของสถานีอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่ อปท.

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542 และ**แผนการกระจายอาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2543** กำหนดให้ภารกิจด้านสาธารณสุขเป็นภารกิจที่จะต้องถ่ายโอนให้แก่ อปท. ซึ่งในขณะนี้สถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ที่ถ่ายโอนมายัง อปท. ยังขาดงบประมาณในการดำเนินงานในด้านของบุคลากร และวัสดุการแพทย์ต่างๆ ทำให้สถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้บริการกับประชาชนได้ไม่เต็มศักยภาพ

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- **รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560**

มาตรา 55 รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับบริการสาธารณสุขที่มีประสิทธิภาพอย่างทั่วถึงเสริมสร้างให้ประชาชนมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค

มาตรา 250 อปท. มีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะ

มาตรา 257 การปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

- **พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542**

มาตรา 16 และมาตรา 17 กำหนดให้ อปท. มีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของท้องถิ่นของตนเอง ซึ่งรวมถึงด้านการสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การรักษาพยาบาล และการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อด้วย

- **ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขของ อปท. ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561**

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. ข้อมูลจำนวนสถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่ถ่ายโอนให้แก่ อปท.
2. ข้อมูลการสำรวจความต้องการครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างที่จำเป็นต่อการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่ถ่ายโอนให้แก่ อปท.
3. ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินบำรุง

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

- **ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี :** ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- **แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 :** แนวทางการพัฒนาการลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
- **นโยบายรัฐบาล :** การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข และสุขภาพของประชาชน
- **แผนยุทธศาสตร์ของ มท. :** ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายอย่างยั่งยืน
- **แผนยุทธศาสตร์ 4 ปี ของ สถ. พ.ศ. 2561 – 2564 และแผนปฏิบัติราชการประจำปี :** ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นที่มีคุณภาพเพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน และกลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาการบริการสาธารณะของท้องถิ่นผ่านการร่วมหรือการดำเนินการของเอกชนหรือหน่วยงานรัฐที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริการประชาชน

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

1. ค่าใช้จ่ายสำหรับ**ค่าครุภัณฑ์** และ**สิ่งก่อสร้าง**รวมถึงปรับปรุงอาคาร สถานที่ ที่จำเป็นต่อการให้บริการด้านสาธารณสุขที่ถ่ายโอนมาสังกัด อปท.
2. **ค่าดำเนินงาน (เงินบำรุง)**

- ขนาดใหญ่ รับผิดชอบประชากรประมาณ 8001 คนขึ้นไป (ที่เหมาะสมควรไม่เกิน 30,000 คนขึ้นไป) มีแพทย์เวชปฏิบัติ หรือแพทย์เวชปฏิบัติครอบครัว *ทันตแพทย์ เภสัชกร เทคนิคการแพทย์ กายภาพบำบัด หรือนักกิจกรรมบำบัด แห่งละ 2,000,000 บาท

- ขนาดกลาง รับผิดชอบประชากรประมาณ 3,001 - 8,000 คน มีพยาบาลเวชปฏิบัติ กรอบวงเงิน แห่งละ 1,500,000 บาท

- ขนาดเล็ก ประชากรน้อย รับผิดชอบประชากร 3,000 คน มีพยาบาลเวชปฏิบัติ หรือพยาบาลวิชาชีพ กรอบวงเงิน แห่งละ 1,000,000 บาท

หน่วยงาน : กองสาธารณสุขท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 5407, 0-2241-7225)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองสาธารณสุขท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

รายการ : 1. โครงการเงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานีอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง)

2. โครงการเงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานีอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (งบดำเนินงานเงินบำรุง)

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนการกระจายอาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 กำหนดให้ภารกิจด้านสาธารณสุขเป็นภารกิจที่จะต้องถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ได้ดำเนินการถ่ายโอนภารกิจด้านสถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) จำนวน 28 แห่งให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นที่เรียบร้อย ในปี 2555 มีการถ่ายโอนสถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) อีกจำนวน 11 แห่ง และสถานบริการสาธารณสุขชุมชน จำนวน 1 แห่ง ในปี 2557 มีการถ่ายโอนสถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) เพิ่มเติม อีก 4 แห่ง ปี 2559 ปี 2560 มีการถ่ายโอนสถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) อีก 1 แห่ง และในปี 2562 มีการถ่ายโอนสถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) อีก 6 แห่ง รวมทั้งหมด 57 แห่ง ในขณะเดียวกันกระทรวงสาธารณสุขได้มีการพัฒนาและยกระดับสถานีอนามัยในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่ยังไม่ได้ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขึ้นเป็นโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเกือบครบทุกแห่งและมีการพัฒนาทีมหมอครอบครัวสำหรับหน่วยบริการปฐมภูมิ

เพื่อให้สถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) และศูนย์บริการสาธารณสุขชุมชน ที่ถ่ายโอนมายังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพการให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่ ทัดเทียมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลของกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งในขณะนี้สถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ที่ถ่ายโอนมายังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังขาดงบประมาณในการดำเนินงานในด้านของบุคลากร และวัสดุการแพทย์ต่างๆ อีกทั้งในปีที่ผ่านมาการได้รับการสนับสนุนทางด้านเวชภัณฑ์ และค่ายาจากโรงพยาบาลแม่ข่ายไม่ได้รับการสนับสนุนเหมือนเดิมทำให้สถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้บริการกับประชาชนได้ไม่เต็มศักยภาพ จึงต้อวขอตั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนภารกิจดังกล่าวเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการต่อไป

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมายการสร้างเสริมให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี มุ่งเน้นการเสริมสร้างการจัดการสุขภาวะในทุกรูปแบบที่นำไปสู่การมีศักยภาพในจัดการสุขภาวะที่ดีด้วยตนเอง พร้อมทั้งสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี และมี “ทักษะด้านสุขภาวะ” ที่เหมาะสม

ประเด็นที่ 1 : การสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ (Health Literacy) โดยพัฒนาองค์ความรู้และการสื่อสารด้านสุขภาพที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ให้แก่ประชาชน พร้อมทั้งเฝ้าระวังและจัดการกับความรู้ทางสุขภาพที่ไม่ถูกต้อง จนเกิดเป็น “ทักษะทางปัญญาและสังคม” ที่เป็นการเพิ่มศักยภาพในการจัดการสุขภาวะตนเองให้มีความเหมาะสม และการมีกิจกรรมทางกายที่เพียงพอในการดำรงชีวิต

ประเด็นที่ 2 : การป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาพ โดยผลักดันการสร้างเสริมสุขภาพในทุกนโยบาย (Health in All Policies) ที่ให้หน่วยงานทุกภาคส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสุขภาพของประชาชน เพื่อลดภัยคุกคามที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาสุขภาวะคนไทย

ประเด็นที่ 3 : การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี โดยส่งเสริมให้มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เป็นมิตรต่อสุขภาพและเอื้อต่อการมีกิจกรรมสำหรับยกระดับสุขภาวะของสังคม

ประเด็นที่ 4 : การส่งเสริมให้ชุมชนเป็นฐานในการสร้างสุขภาวะดีในทุกพื้นที่ โดยให้ชุมชนเป็นแหล่งบ่มเพาะจิตสำนึกการมีสุขภาพดีของประชาชน ผ่านการจัดการความรู้ (Knowledge management) ด้านสุขภาพที่เป็นประโยชน์ และสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การสร้างสุขภาวะที่พึงประสงค์ระหว่างกัน โดยรัฐจะทำหน้าที่เป็นผู้กำกับ (Facilitator) ที่สำคัญในการอำนวยความสะดวกให้ชุมชนสามารถสร้างการมีสุขภาวะที่ดีของตนเองได้ เช่น ให้ความรู้ สนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นในการจัดการสุขภาวะแก่ประชาชนในพื้นที่ เพื่อให้ชุมชนเป็นพื้นที่สำคัญในการจัดการสุขภาวะของแต่ละพื้นที่

- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

แนวทางการพัฒนา : การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

การจัดบริการทางสังคมให้ทุกคนตามสิทธิขั้นพื้นฐาน และเน้นการสร้างภูมิคุ้มกันระดับปัจเจก

สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล :

5. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข และสุขภาพของประชาชน การเสริมความเข้มแข็งของระบบเฝ้าระวังโรคระบาด โดยเฉพาะโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ โดยมีเครือข่ายหน่วยเฝ้าระวัง หน่วยตรวจวินิจฉัยโรค และหน่วยที่สามารถตัดสินใจเชิงนโยบายในการสกัดกั้นการแพร่กระจายได้อย่างทันท่วงที

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ มท. : ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายอย่างยั่งยืน ภายใต้วิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงส่งเสริมงานด้านสาธารณสุขและสุขภาพชุมชนท้องถิ่น

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี ของ สถ. พ.ศ. 2561 – 2564 และแผนปฏิบัติราชการประจำปี :

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นที่มีคุณภาพเพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาการบริการสาธารณะของท้องถิ่นผ่านการร่วมหรือการดำเนินการของเอกชนหรือหน่วยงานรัฐที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริการประชาชน

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560

มาตรา 55 รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับบริการสาธารณสุขที่มีประสิทธิภาพอย่างทั่วถึงเสริมสร้างให้ประชาชนมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค

มาตรา 250 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะ

มาตรา 257 การปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และมาตรา 17 กำหนดให้ อปท. มีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของท้องถิ่นของตนเอง ซึ่งรวมถึงด้านการสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การรักษาพยาบาล และการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อด้วย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ข้อมูลจำนวนสถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. ข้อมูลการสำรวจความต้องการครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างที่จำเป็นต่อการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินบำรุง

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

1. อุดหนุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างรวมถึงปรับปรุงอาคาร สถานที่ ที่จำเป็นต่อการให้บริการด้านสาธารณสุขแก่สถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ที่ถ่ายโอนมาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. จัดสรรให้แก่สถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สำหรับดำเนินงาน (เงินบำรุง) ประกอบด้วย ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย และค่าสาธารณูปโภค เพื่อการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุข สำหรับสถานีอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถัวจ่ายได้ทุกรายการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 แห่ง โดยแบ่งขนาดสถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ออกเป็น 3 กลุ่ม และแต่ละกลุ่มกรอบวงเงินงบประมาณต่างกัน เนื่องจากจำนวนประชาชนที่มารับบริการต่างกันทำให้การใช้งบประมาณมีความแตกต่างกัน ซึ่งอาศัยเกณฑ์การแบ่งตามความรับผิดชอบประชากรในพื้นที่ ดังนี้

- ขนาดใหญ่ รับผิดชอบประชากรประมาณ 8001 คนขึ้นไป (ที่เหมาะสม ควรไม่เกิน 30,000 คนขึ้นไปมีแพทย์เวชปฏิบัติหรือแพทย์เวชปฏิบัติครอบครัว *ทันตแพทย์ เภสัชกร เทคนิคการแพทย์ กายภาพบำบัด หรือนักกิจกรรมบำบัด กรอบวงเงิน แห่งละ 2,000,000 บาท
- ขนาดกลาง รับผิดชอบประชากรประมาณ 3,001 – 8,000 คน มีพยาบาลเวชปฏิบัติ กรอบวงเงิน แห่งละ 1,500,000 บาท
- ขนาดเล็ก ประชากรน้อย รับผิดชอบประชากร 3,000 คน มีพยาบาลเวชปฏิบัติ หรือพยาบาลวิชาชีพ กรอบวงเงิน แห่งละ 1,000,000 บาท

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : กองสาธารณสุขท้องถิ่น โทรศัพท์ 0 2241 7225, 0 241 9000 ต่อ 5407

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศร รามาธิบดี จักรีนฤบดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร ทรงให้ความสำคัญกับงานสาธารณสุขเป็นอย่างยิ่ง ดังจะเห็นได้ว่าโครงการที่พระราชทานให้กับประชาชนในระยะแรกๆ เป็นการพระราชทานพระราชทรัพย์ส่วนพระองค์ ในการก่อสร้างสถานบริการสาธารณสุข และระยะต่อมาเป็นโครงการพัฒนาสุขภาพอนามัยให้แก่ประชาชน โดยมีโครงการตามพระราชดำริและตามพระปณิธานของพระบรมวงศานุวงศ์ ที่ อปท. จะต้องขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นรูปธรรมและประสบผลสัมฤทธิ์

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

- **ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี :** ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- **แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 :** แนวทางการพัฒนา การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
- **นโยบายรัฐบาล :** การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน
- **แผนยุทธศาสตร์ของ มท. :** ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายอย่างยั่งยืน
- **แผนยุทธศาสตร์ 4 ปี ของ สถ. พ.ศ. 2561 – 2564 และแผนปฏิบัติราชการประจำปี :** ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นที่มีคุณภาพเพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน และกลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาการบริการสาธารณะของท้องถิ่นผ่านการร่วมหรือการดำเนินการของเอกชนหรือหน่วยงานรัฐที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริการประชาชน

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เพื่อสนองงานตามพระราชดำริและพระปณิธานของพระบรมวงศานุวงศ์ และเพิ่มศักยภาพให้ อปท. ในการดำเนินงานตามพระราชดำริและพระปณิธานของพระบรมวงศานุวงศ์

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. ข้อมูลจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ของ อปท.
2. ข้อมูลโครงการตามพระราชดำริของพระบรมวงศานุวงศ์ด้านสาธารณสุข
3. ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณ

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

จำนวนชุมชน/หมู่บ้านในพื้นที่ อปท. x 20,000 บาท เพื่อนำไปจัดทำโครงการตามพระราชดำริและพระปณิธานของพระบรมวงศานุวงศ์

หน่วยงาน : กองสาธารณสุขท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 5407, 0-2241-7225)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองสาธารณสุขท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : โครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรรามาธิบดี จักรีนฤบดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร ทรงให้ความสำคัญกับงานสาธารณสุขเป็นอย่างยิ่ง ดังจะเห็นได้ว่าโครงการที่พระราชทานให้กับประชาชนในระยะแรกๆ เป็นการพระราชทานพระราชทรัพย์ส่วนพระองค์ในการก่อสร้างสถานบริการสาธารณสุข และระยะต่อมาเป็นโครงการพัฒนาสุขภาพอนามัยให้แก่ประชาชน เมื่อประชาชนมีร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรงจะนำไปสู่สุขภาพจิตที่ดี และส่งผลให้การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดีตามไปด้วย ดังพระราชดำรัสตอนหนึ่งว่า "...การรักษาความสมบูรณ์แข็งแรงของร่างกายเป็นปัจจัยของเศรษฐกิจที่ดี และสังคมที่มั่นคงเพราะร่างกายที่แข็งแรงนั้น โดยปกติจะอำนวยผลให้สุขภาพจิตใจสมบูรณ์ด้วย และเมื่อมีสุขภาพสมบูรณ์ดีพร้อมทั้งร่างกายและจิตใจแล้ว ย่อมมีกำลังทำประโยชน์สร้างสรรค์เศรษฐกิจ และสังคมของบ้านเมืองได้เต็มที่ ทั้งไม่เป็นภาระแก่สังคมด้วย คือ เป็นแต่ผู้สร้างมิใช่ผู้ถ่วง ความเจริญ..." ทรงมีพระราชดำริว่า ชาวบ้านควรมีความรู้ทางการสาธารณสุขตามสมควร เพื่อช่วยเหลือตนเองในท้องถิ่นที่ขาดแคลนสถานพยาบาลประกอบกับพระมหากรุณาธิคุณจากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มีพระราชดำริให้มีชุมชนหมู่บ้านไอโอดีน เพื่อป้องกันและควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนให้มีความต่อเนื่องและยั่งยืน ทั้งนี้ยังมีโครงการตามพระราชดำริและตามพระปณิธานของพระบรมวงศานุวงศ์ ที่กระทรวงมหาดไทยจะต้องขับเคลื่อนการดำเนินงานในรูปธรรมและประสบผลสัมฤทธิ์

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมายการสร้างเสริมให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี มุ่งเน้นการเสริมสร้างการจัดการสุขภาวะในทุกรูปแบบที่นำไปสู่การมีศักยภาพในจัดการสุขภาวะที่ดีด้วยตนเอง พร้อมทั้งสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี และมี “ทักษะด้านสุขภาวะ” ที่เหมาะสม

ประเด็นที่ 1 : การสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ (Health Literacy) โดยพัฒนาองค์ความรู้และการสื่อสารด้านสุขภาพที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ให้แก่ประชาชน พร้อมทั้งเฝ้าระวังและจัดการกับความรู้ทางสุขภาพที่ไม่ถูกต้อง จนเกิดเป็น “ทักษะทางปัญญาและสังคม” ที่เป็นการเพิ่มศักยภาพในการจัดการสุขภาวะตนเองให้มีความเหมาะสม และการมีกิจกรรมทางกายที่เพียงพอในการดำรงชีวิต

ประเด็นที่ 2 : การป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาพ โดยผลักดันการสร้างเสริมสุขภาพในทุกนโยบาย (Health in All Policies) ที่ให้หน่วยงานทุกภาคส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสุขภาพของประชาชน เพื่อลดภัยคุกคามที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาสุขภาวะคนไทย

ประเด็นที่ 3 : การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี โดยส่งเสริมให้มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เป็นมิตรต่อสุขภาพและเอื้อต่อการมีกิจกรรมสำหรับยกระดับสุขภาวะของสังคม

ประเด็นที่ 4 : การส่งเสริมให้ชุมชนเป็นฐานในการสร้างสุขภาวะดีในทุกพื้นที่ โดยให้ชุมชนเป็นแหล่งบ่มเพาะจิตสำนึกการมีสุขภาพดีของประชาชน ผ่านการจัดการความรู้ (Knowledge management) ด้านสุขภาพที่เป็นประโยชน์และสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การสร้างสุขภาวะที่พึงประสงค์ระหว่างกัน โดยรัฐจะทำหน้าที่เป็นผู้กำกับ (Facilitator) ที่สำคัญในการอำนวยความสะดวกให้ชุมชนสามารถสร้างการมีสุขภาวะที่ดีของตนเองได้ เช่น ให้ความรู้ สนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นในการจัดการสุขภาวะแก่ประชาชนในพื้นที่ เพื่อให้ชุมชนเป็นพื้นที่สำคัญในการจัดการสุขภาวะของแต่ละพื้นที่

- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

แนวทางการพัฒนา : การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม การจัดบริการทางสังคมให้ทุกคนตามสิทธิขั้นพื้นฐาน และเน้นการสร้างภูมิคุ้มกันระดับปัจเจก

สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล :

5. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข และสุขภาพของประชาชน การเสริมความเข้มแข็งของระบบเฝ้าระวังโรคระบาด โดยเฉพาะโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ โดยมีเครือข่ายหน่วยเฝ้าระวัง หน่วยตรวจวินิจฉัยโรค และหน่วยที่สามารถตัดสินใจเชิงนโยบายในการสกัดกั้นการแพร่กระจายได้อย่างทันท่วงที

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ มท. :

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายอย่างยั่งยืน ภายใต้วิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงส่งเสริมงานด้านสาธารณสุขและสุขภาพชุมชนท้องถิ่น

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี ของ สถ. พ.ศ. 2561 – 2564 และแผนปฏิบัติราชการประจำปี :

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นที่มีคุณภาพเพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาการบริการสาธารณะของท้องถิ่นผ่านการร่วมหรือการดำเนินการของเอกชนหรือหน่วยงานรัฐที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริการประชาชน

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

เพื่อสนองงานตามพระราชดำริและพระปณิธานของพระบรมวงศานุวงศ์ และเพิ่มศักยภาพให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดำเนินงานตามพระราชดำริและพระปณิธานของพระบรมวงศานุวงศ์

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ข้อมูลจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. ข้อมูลโครงการตามพระราชดำริของพระบรมวงศานุวงศ์ด้านสาธารณสุข
3. ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณ

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

ใช้จำนวนชุมชนและจำนวนหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเกณฑ์เพื่อนำไปจัดทำโครงการตามพระราชดำริและพระปณิธานของพระบรมวงศานุวงศ์ โดยใช้จำนวนชุมชน/หมู่บ้านละ เป็นข้อมูลการจัดสรรชุมชน/หมู่บ้านละ 20,000 บาท

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : กองสาธารณสุขท้องถิ่น โทรศัพท์ 0 2241 7225,0 241 9000 ต่อ 5407

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ทรงมีพระประสงค์ให้โรคพิษสุนัขบ้าหมดไปจากประเทศไทย ประกอบกับใน ปี พ.ศ. 2550 องค์การอนามัยโลก (WHO) และองค์การควบคุมโรคระบาดสัตว์ระหว่างประเทศ (OIE) ได้ตกลงร่วมกันกำหนดเป้าหมายให้ประเทศที่มีอุบัติการณ์ของโรคจะต้องร่วมมือกันกำจัดโรคพิษสุนัขบ้าให้หมดไปภายใน พ.ศ. 2563 ดังนั้น จึงจำเป็นต้องเร่งรัด การป้องกันและควบคุมเพื่อให้โรคพิษสุนัขบ้าหมดไปจากประเทศไทย ภายในปี พ.ศ. 2563

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

- **ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี :** ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- **แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 :** แนวทางการพัฒนา การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
- **นโยบายรัฐบาล :** การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน
- **แผนยุทธศาสตร์ของ มท. :** ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายอย่างยั่งยืน
- **แผนยุทธศาสตร์ 4 ปี ของ สถ. พ.ศ. 2561 – 2564 และแผนปฏิบัติราชการประจำปี :** ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นที่มีคุณภาพเพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน และกลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาการบริการสาธารณะของท้องถิ่นผ่านการร่วมหรือการดำเนินการของเอกชนหรือหน่วยงานรัฐที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริการประชาชน

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 214/2559 ลงวันที่ 29 กันยายน 2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของ ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
- คำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคฯ ที่ 1/2559 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2559

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. ข้อมูลการสำรวจจำนวนสุนัขและแมวในปีที่ผ่านมา
2. ข้อมูลการจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์และอุปกรณ์ในการฉีด
3. ข้อมูลการฉีดวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์
4. ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณ

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

1. สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ จำนวน 2 ครั้ง ๆ ละ 3 บาท/1 ตัว
2. การฉีดวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์ จำนวนสุนัข/แมว x 30 บาท

หน่วยงาน : กองสาธารณสุขท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 5407, 0-2241-7225)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองสาธารณสุขท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ :

1. โครงการเงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
2. โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

ด้วยพระปณิธานที่ ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ทรงเจริญรอยตามเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในการดูแลทุกข์สุขของพสกนิกรชาวไทย รวมถึงสรรพชีวิตภายใต้ร่มพระบารมีให้ได้รับความผาสุก ตราบจนทุกวันนี้ และขออัญเชิญพระกระแสรับสั่งเมื่อครั้งเสด็จทอดพระเนตรการดำเนินงานของศูนย์ดูแลสุนัขจรจัดของกองทัพเรือ ณ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2559 ว่า “ทรงห่วงใยปัญหาโรคพิษสุนัขบ้าที่เป็นปัญหาสำคัญของชาติ” และทรงมีพระประสงค์ให้โรคพิษสุนัขบ้าหมดไปจากประเทศไทย ประกอบกับใน ปี พ.ศ. 2550 องค์การอนามัยโลก (WHO) และองค์การควบคุมโรคระบาดสัตว์ระหว่างประเทศ (OIE) ได้ตกลงร่วมกันกำหนดเป้าหมายให้ประเทศที่มีอุบัติการณ์ของโรคจะต้องร่วมมือกันกำจัดโรคพิษสุนัขบ้าให้หมดไปภายใน พ.ศ. 2563 ซึ่งจากข้อมูลผู้ถูกสุนัขกัดที่มารับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสถานบริการของกระทรวงสาธารณสุข พบว่ามีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี หากรวมผู้ที่ไปรับบริการจากสถานบริการของมหาวิทยาลัยและเอกชนด้วยประมาณการว่าน่าจะถึงปีละ 5 แสนคน ซึ่งรัฐต้องเสียค่าใช้จ่ายเป็นเงินสูงถึง 1,000 ล้านบาทต่อปี นับว่าเป็นภาระที่รัฐบาลต้องนำเงินภาษีอากรมาใช้จ่ายเพื่อการนี้เป็นจำนวนมาก หากมีผู้ถูกสุนัขกัดและผู้ที่ต้องได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าลดลง ค่าใช้จ่ายที่ลดลงจะได้นำไปทำประโยชน์อื่นๆ ได้มากมาย และประเทศไทยยังเป็นประเทศหนึ่งที่ยังคงพบโรคพิษสุนัขบ้า ทั้งในคนและในสัตว์ ทั้งนี้ ปัจจุบันข้อมูลจากกรมปศุสัตว์มีจำนวนสุนัขจรจัดประมาณ 10 ล้านตัวทั่วประเทศไทย ดังนั้น จึงจำเป็นต้องเร่งรัด การป้องกันและควบคุมเพื่อให้โรคพิษสุนัขบ้าหมดไปจากประเทศไทย

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) :

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
เป้าหมายการสร้างเสริมให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี มุ่งเน้นการเสริมสร้างการจัดการสุขภาวะในทุกรูปแบบ ที่นำไปสู่การมีศักยภาพในจัดการสุขภาวะที่ดีด้วยตนเอง พร้อมทั้งสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี และมี “ทักษะด้านสุขภาวะ” ที่เหมาะสม

ประเด็นที่ 2 : การป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาพ โดยผลักดันการสร้างเสริมสุขภาพในทุกนโยบาย (Health in All Policies) ที่ให้หน่วยงานทุกภาคส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสุขภาพของประชาชน เพื่อลดภัยคุกคามที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาสุขภาวะคนไทย

ประเด็นที่ 3 : การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี โดยส่งเสริมให้มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เป็นมิตรต่อสุขภาพและเอื้อต่อการมีกิจกรรมสำหรับยกระดับสุขภาวะของสังคม

ประเด็นที่ 5 : การส่งเสริมให้ชุมชนเป็นฐานในการสร้างสุขภาวะดีในทุกพื้นที่ โดยให้ชุมชนเป็นแหล่งบ่มเพาะจิตสำนึกการมีสุขภาพดีของประชาชน ผ่านการจัดการความรู้ (Knowledge management) ด้านสุขภาพที่เป็นประโยชน์และสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การสร้างสุขภาวะที่พึงประสงค์ระหว่างกัน โดยรัฐจะทำหน้าที่เป็นผู้กำกับ (Facilitator) ที่สำคัญในการอำนวยความสะดวกให้ชุมชนสามารถสร้างการมีสุขภาวะที่ดีของตนเองได้ เช่น ให้ความรู้ สนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นในการจัดการสุขภาวะแก่ประชาชนในพื้นที่ เพื่อให้ชุมชนเป็นพื้นที่สำคัญในการจัดการสุขภาวะของแต่ละพื้นที่

สอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 :

แนวทางการพัฒนา : การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

การจัดบริการทางสังคมให้ทุกคนตามสิทธิขั้นพื้นฐาน และเน้นการสร้างภูมิคุ้มกันระดับปัจเจก

สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล :

5. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข และสุขภาพของประชาชน การเสริมความเข้มแข็งของระบบเฝ้าระวังโรคระบาด โดยเฉพาะโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ โดยมีเครือข่ายหน่วยเฝ้าระวัง หน่วยตรวจวินิจฉัยโรค และหน่วยที่สามารถตัดสินใจเชิงนโยบายในการสกัดกั้นการแพร่กระจายได้อย่างทันท่วงที

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ มท. :

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายอย่างยั่งยืนภายใต้วิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ส่งเสริมงานด้านสาธารณสุขและสุขภาพชุมชนท้องถิ่น

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี ของ สถ. พ.ศ. 2561 – 2564 และแผนปฏิบัติราชการประจำปี :

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นที่มีคุณภาพเพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาการบริการสาธารณะของท้องถิ่นผ่านการร่วมหรือการดำเนินการของเอกชนหรือหน่วยงานรัฐที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริการประชาชน

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 214/2559 ลงวันที่ 29 กันยายน 2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ทรงรับเป็นประธาน พระเจ้าวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าสิริภาจุฑาภรณ์ ทรงรับเป็นรองประธานกรรมการฯ มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นรองประธานกรรมการฯ ปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นกรรมการ และมีอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นกรรมการ

คำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคฯ ที่ 1/2559 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2559 ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ทรงแต่งตั้งคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ 8 คณะโดยกระทรวงมหาดไทย รับผิดชอบการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ที่ 4 : คณะอนุกรรมการด้านการขับเคลื่อนการดำเนินงานโรคพิษสุนัขบ้าในท้องถิ่น โดยมีปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นประธานคณะอนุกรรมการ อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นอนุกรรมการ และรองอธิบดีกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น เป็นเลขานุการคณะอนุกรรมการ

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ข้อมูลการสำรวจจำนวนสุนัขและแมวในปีที่ผ่านมา
2. ข้อมูลการจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์และอุปกรณ์ในการฉีด
3. ข้อมูลการฉีดวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์
4. ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณ

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

จำนวนสุนัขและแมวจากการสำรวจของปีที่ผ่านมา บวกเพิ่มร้อยละ 20

เนื่องจากเป็นข้อมูลการคำนวณทางเทคนิคจากกรมปศุสัตว์ ซึ่งฐานการคำนวณจากจำนวนสุนัขที่มีอยู่ สำหรับสุนัขที่เกิดใหม่ การสูญเสียวัคซีนระหว่างการฉีด สุนัขที่ฉีดปีแรก (ต้องฉีด 2 เข็ม เป็นการฉีดกระตุ้น) ซึ่งสุนัขตัวเมียตั้งท้องได้ปีละ 2 ครั้ง ครั้งหนึ่งออกลูกไม่ต่ำกว่า 3 ตัว

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : กองสาธารณสุขท้องถิ่น โทรศัพท์ที่ทำงาน 0 2241 7225

รายการ ค่าใช้จ่ายสนับสนุนดำเนินการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

- คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 13 มกราคม 2552 เห็นชอบตามยุทธศาสตร์และแผนงานเสริมสร้างรายได้พัฒนาคุณภาพชีวิตและความมั่นคงด้านสังคม โครงการส่งเสริมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เชิงรุก โดยให้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ได้รับเงินค่าป่วยการในการปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพในท้องถิ่นและชุมชน โดยกำหนดอัตราค่าป่วยการให้เบิกจ่ายเป็นรายเดือนในอัตรา 600 บาทต่อคน โดยเริ่มจ่ายตั้งแต่ปีงบประมาณ 2552 เป็นต้นมา
- คณะรัฐมนตรี (ครม.) เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2561 มีมติเห็นชอบให้เพิ่มค่าป่วยการเป็นเดือนละ 1,000 บาทต่อคน ซึ่งปัจจุบันอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) มีจำนวนทั้งสิ้น 1,039,729 คน ปฏิบัติตามบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบด้วยความมุ่งมั่น ตั้งใจ

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

- **ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี :** ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- **แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 :** ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ เป้าหมายที่ 3 คนไทยมีพฤติกรรมเสี่ยงทางสุขภาพที่ลดลงและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นระดับปัจเจก
- **นโยบายรัฐบาล :** การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข และสุขภาพของประชาชน
- **แผนยุทธศาสตร์ของ มท. :** ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายอย่างยั่งยืน
- **แผนยุทธศาสตร์ 4 ปี ของ สถ. พ.ศ. 2561 – 2564 และแผนปฏิบัติราชการประจำปี :** ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นที่มีคุณภาพเพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน และกลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาการบริการสาธารณะของท้องถิ่นผ่านการร่วมหรือการดำเนินการของเอกชนหรือหน่วยงานรัฐที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริการประชาชน

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. ประสานหน่วยงานสาธารณสุขระดับจังหวัด (สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด) ขอฐานข้อมูลจำนวนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เพื่อประกอบการตั้งคำของบประมาณ
2. แบบรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อขอรับค่าป่วยการขออาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

จัดสรรให้ อปท. นำไปจ่ายเป็นสวัสดิการค่าตอบแทน (ค่าป่วยการ) ให้แก่ อสม. ที่มีสิทธิในพื้นที่ ในอัตราคนละ 1,000 บาทต่อเดือน

หน่วยงาน : กองสาธารณสุขท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 5407, 0-2241-7225)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองสาธารณสุขท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : โครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

ตามมติที่ประชุมขององค์การอนามัยโลก ณ เมืองอัลมาอตา ประเทศรัสเซีย ปี 2524 กำหนดให้ประเทศสมาชิกมีเป้าหมายที่ประชากรจะมีสุขภาพอนามัยดีอย่างทั่วถึงทุกคนในปี พ.ศ. 2543 (Health for all by the year 2000) โดยมีอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เป็นผู้ปฏิบัติหลักที่สำคัญ (Key Actors) และมีเจ้าหน้าที่สาธารณสุขเป็นผู้สนับสนุนด้านวิชาการการดำเนินงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2521 จนถึงปี พ.ศ. 2552 เป็นระยะเวลา 30 ปี โดยอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ทำงานโดยจิตอาสา จนเป็นที่ยอมรับและยกย่องชมเชยจากวงการแพทย์ วงการสาธารณสุข และสังคมทั่วไป ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งผู้อำนวยการใหญ่องค์การอนามัยโลก (Dr.H.Mahler) ว่าการสาธารณสุขมูลฐาน (สสม.) และ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เป็นเอกลักษณ์ของประเทศไทย และนานาประเทศต่างยกย่องประเทศไทยว่าเป็นกิจการสาธารณสุขมูลฐานที่ดีที่สุดแห่งหนึ่งในโลก

จนในปี พ.ศ. 2552 คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 13 มกราคม 2552 เห็นชอบตามยุทธศาสตร์และแผนงานเสริมสร้างรายได้พัฒนาคุณภาพชีวิตและความมั่นคงด้านสังคม โครงการส่งเสริมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เชิงรุก โดยให้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ได้รับเงินค่าป่วยการในการปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพในท้องถิ่นและชุมชน การดูแลผู้สูงอายุ คนพิการ การดูแลผู้ป่วย และเฝ้าระวังโรคในชุมชน เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เห็นควรตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เชิงรุก โดยกำหนดอัตราค่าป่วยการสำหรับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ให้เบิกจ่ายเป็นรายเดือนในอัตรา 600 บาทต่อคน โดยเริ่มจ่ายตั้งแต่ปีงบประมาณ 2552 เป็นต้นมา

ต่อมา ที่ประชุมคณะรัฐมนตรี (ครม.) เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2561 มีมติเห็นชอบให้เพิ่มค่าป่วยการอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) จากเดิมอัตราเดือนละ 600 บาทต่อคน เป็นเดือนละ 1,000 บาทต่อคน ซึ่งปัจจุบันอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) มีจำนวนทั้งสิ้น 1,039,729 คน ปฏิบัติตามบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบด้วยความมุ่งมั่น ตั้งใจ

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมายการสร้างเสริมให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี มุ่งเน้นการเสริมสร้างการจัดการสุขภาวะในทุกรูปแบบที่นำไปสู่การมีศักยภาพในจัดการสุขภาวะที่ดีด้วยตนเอง พร้อมทั้งสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี และมี “ทักษะด้านสุขภาวะ” ที่เหมาะสม

ประเด็นที่ 1 : การสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ (Health Literacy) โดยพัฒนาองค์ความรู้และการสื่อสารด้านสุขภาพที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ให้แก่ประชาชน พร้อมทั้งเฝ้าระวังและจัดการกับความรู้ทางสุขภาพที่ไม่ถูกต้อง จนเกิดเป็น “ทักษะทางปัญญาและสังคม” ที่เป็นการเพิ่มศักยภาพในการจัดการสุขภาวะตนเองให้มีความเหมาะสม และการมีกิจกรรมทางกายที่เพียงพอในการดำรงชีวิต

ประเด็นที่ 2 : การป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาพ โดยผลักดันการสร้างเสริมสุขภาพในทุกนโยบาย (Health in All Policies) ที่ให้หน่วยงานทุกภาคส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสุขภาพของประชาชน เพื่อลดภัยคุกคามที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาสุขภาวะคนไทย

ประเด็นที่ 3 : การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี โดยส่งเสริมให้มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เป็นมิตรต่อสุขภาพและเอื้อต่อการมีกิจกรรมสำหรับยกระดับสุขภาวะของสังคม

ประเด็นที่ 4 : การส่งเสริมให้ชุมชนเป็นฐานในการสร้างสุขภาวะดีในทุกพื้นที่ โดยให้ชุมชนเป็นแหล่งบ่มเพาะจิตสำนึกการมีสุขภาพดีของประชาชน ผ่านการจัดการความรู้ (Knowledge management) ด้านสุขภาพที่เป็นประโยชน์และสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การสร้างสุขภาวะที่พึงประสงค์ระหว่างกัน โดยรัฐจะทำหน้าที่เป็นผู้กำกับ (Facilitator) ที่สำคัญในการอำนวยความสะดวกให้ชุมชนสามารถสร้างการมีสุขภาวะที่ดีของตนเองได้ เช่น ให้ความรู้ สนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นในการจัดการสุขภาวะแก่ประชาชนในพื้นที่ เพื่อให้ชุมชนเป็นพื้นที่สำคัญในการจัดการสุขภาวะของแต่ละพื้นที่

- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

เป้าหมายที่ 3 : คนไทยมีพฤติกรรมเสี่ยงทางสุขภาพที่ลดลงและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นระดับปัจเจก

สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล :

นโยบายการยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข และสุขภาพของประชาชน

การพัฒนาระบบบริการสุขภาพโดยเน้นการป้องกันโรคมากกว่ารอให้ป่วยแล้วจึงมารักษา สร้างกลไกการจัดการสุขภาพในระดับเขตแทนการกระจุกตัวอยู่ที่ส่วนกลาง ปรับระบบการจ้างงาน การกระจายบุคลากรและทรัพยากรสาธารณสุขให้เหมาะสมกับท้องถิ่นและให้ภาคเอกชนสามารถมีส่วนร่วมในการจ้างบุคลากรเพื่อจัดบริการสาธารณสุข โดยรัฐเป็นผู้กำกับดูแล สนับสนุนความร่วมมือระหว่างรัฐและเอกชนในการพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข โดยส่งเสริมการร่วมลงทุนและการใช้ทรัพยากรและบุคลากรร่วมกันโดยมีข้อตกลงที่รัดกุมและเป็นประโยชน์ต่อทุกฝ่าย

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ มท. :

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายอย่างยั่งยืน ภายใต้วิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงส่งเสริมงานด้านสาธารณสุขและสุขภาพชุมชนท้องถิ่น

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี ของ สถ. พ.ศ. 2561 – 2564 และแผนปฏิบัติราชการประจำปี :

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมและพัฒนาบริการสาธารณะของท้องถิ่นที่มีคุณภาพเพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาการบริการสาธารณะของท้องถิ่นผ่านการร่วมหรือการดำเนินการของเอกชนหรือหน่วยงานรัฐที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริการประชาชน

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี -

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. ประสานหน่วยงานสาธารณสุขระดับจังหวัด (สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด) ขอฐานข้อมูลจำนวนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เพื่อประกอบการตั้งคำของบประมาณ
2. แบบรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อขอรับค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

จ่ายเป็นสวัสดิการค่าตอบแทน(ค่าป่วยการ) ให้แก่ อสม. ที่มีสิทธิในพื้นที่ ในอัตราคนละ 1,000 บาทต่อเดือน

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : กองสาธารณสุขท้องถิ่น โทรศัพท์ 0 2241 7225, 0 241 9000 ต่อ 5407

แนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
2. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น
3. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน)
4. รายการ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

ภารกิจสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าเป็นภารกิจที่ อปท. ได้รับการถ่ายโอนมาจากกรมชลประทาน โดยรัฐบาลให้ความช่วยเหลือค่าไฟฟ้าแก่เกษตรกรผู้ใช้น้ำในโครงการ ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542 โดยมีกิจกรรมหลัก 3 กิจกรรม คือ ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวประจำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า และค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างการเติบโตคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ด้านการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกรมชลประทานว่าด้วยการถ่ายโอนภารกิจให้แก่ อปท.
- แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. (ฉบับที่ 2)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0890.3/1957 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2549 เรื่อง การบริหารจัดการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าของ อปท.

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการโดยผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรม เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว
2. รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนสำหรับค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า และแบบสำรวจข้อมูลรายละเอียดและประมาณการการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
3. ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน
4. แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนตรวจสอบได้
5. ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ
6. ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ
7. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
8. บันทึกการถ่ายโอนของสถานีสูบน้ำที่ได้รับการถ่ายโอนจากกรมชลประทาน หรือส่วนราชการอื่นๆ ตามแผนการการกระจายอำนาจฯ

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

ตามประมาณการราคาโครงการ

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4114 Fax : 0-2241-6931)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : อุดหนุนเฉพาะกิจ

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

ภารกิจสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าเป็นภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนมาจากกรมชลประทาน โดยรัฐบาลให้ความช่วยเหลือค่าไฟฟ้าแก่เกษตรกรผู้ใช้น้ำในโครงการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ซึ่งเป็นภารกิจถ่ายโอนตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 โดยมีกิจกรรมหลัก 3 กิจกรรม คือ ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวประจำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า และค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ซึ่งที่ผ่านมากรมชลประทานมีการก่อสร้างสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า และทำการถ่ายโอนให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานีสูบน้ำมีการชำรุดเสียหายจากการใช้งาน ทำให้ต้องมีการซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้เพิ่มขึ้นทุกปี

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ด้านที่ 4 ด้านการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- ระเบียบกรมชลประทานว่าด้วยการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. (ฉ.2) ด้านการถ่ายโอนภารกิจ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0890.3/1957 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2549 เรื่อง การบริหารจัดการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการโดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว
2. รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า และแบบสำรวจข้อมูลรายละเอียดและประมาณการการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
3. ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) ปร.4 ปร.5
4. แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนตรวจสอบได้
5. ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ (ภาพถ่ายแผนที่)
6. ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ
7. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
8. บันทึกการถ่ายโอนของสถานีสูบน้ำที่ได้รับการถ่ายโอนจากกรมชลประทาน หรือส่วนราชการอื่นๆ ตามแผนการกระจายอำนาจฯ

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

ตามประมาณการราคาโครงการ

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4114 โทรสาร 0-2241-6931

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น (ถนนถ่ายโอนภารกิจ และถนนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ	1. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนประจำปีงบประมาณ และเป็นโครงการที่เป็นข้อมูลที่อยู่ในการจัดทำแผน 5 ปี (พ.ศ. 2563 – 2567) 2. เป็นโครงการที่สามารถดำเนินการได้ทันที 3. เป็นโครงการที่สร้างประโยชน์แก่ประชาชนโดยส่วนรวม 4. ให้ อปท. ในตรวจสอบรายละเอียดโครงการ ประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ
ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์	**ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี** การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการขนส่งและการคมนาคมทางบก
เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ	1. บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม 2. รายละเอียดคำขอโครงการ 3. ประมาณการราคาโครงการ 4. แบบแปลนโครงการ 5. รูปภาพตัดขวางงานก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม 6. กรณีถนนถ่ายโอนต้องมีสำเนาบันทึกการส่งมอบสายทางให้แก่ อปท. 7. ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ 8. รูปถ่ายสภาพสถานที่ดำเนินโครงการ 9. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ 10. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น บันทึกการลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น ฯลฯ
วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ	ตามประมาณการราคาโครงการ

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4113 Fax : 0-2241-6931)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : อุดหนุนเฉพาะกิจ

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับการโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น
(ถนนถ่ายโอนภารกิจ และถนนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

1. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือแผนประจำปีงบประมาณ และเป็นโครงการที่เป็นข้อมูลที่อยู่ในการจัดทำแผน 5 ปี (พ.ศ. 2563 – 2567)

2. โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องเป็นโครงการที่สามารถดำเนินการได้ทันที

3. เป็นโครงการที่สร้างประโยชน์แก่ประชาชนโดยส่วนรวม กรณีที่วงเงินงบประมาณตั้งแต่ 10,000,000 บาท ขึ้นไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเตรียมเงินงบประมาณสมทบ ร้อยละ 10 ของงบประมาณทั้งโครงการ

4. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในตรวจสอบรายละเอียดโครงการ ประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ข้อ 6 นโยบายการเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการขนส่งและการคมนาคมทางบก

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี -

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว

2. รายละเอียดคำขอโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับโครงการก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น

3. ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

4. แบบแปลนโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้

5. รูปภาพตัดขวางงานก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม

6. กรณีถนนถ่ายโอนต้องมีสำเนาบันทึกการส่งมอบสายทางให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

7. ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ

8. รูปถ่ายสภาพสถานที่ดำเนินโครงการ

9. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

10. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น บันทึกการลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการโครงการ (ถ้ามี)

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

ตามประมาณการราคาโครงการ

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

-ไม่มี-

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4113 โทรสาร 0-2241-6931

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน)

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

การเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ในการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน และต้องมีความพร้อมด้านแหล่งน้ำ สถานที่ก่อสร้าง ระบบไฟฟ้า และสามารถดำเนินการได้ทันที

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ด้านการสร้างการเติบโตคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อนุรักษ์ฟื้นฟู สร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ และมีความมั่นคงด้านน้ำ
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ฉบับที่ 12 ด้านการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
มติคณะรัฐมนตรี : เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2558 เรื่อง แผนยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ (ปี พ.ศ. 2558 – 2569)
นโยบายที่เกี่ยวข้อง : สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล : ด้านการรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างความสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว
2. รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
3. ประมาณการราคาโครงการ
4. แบบแปลนของโครงการ
5. ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ
6. ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ
7. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
8. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

ตามประมาณการราคาโครงการ

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4115 Fax : 0-2241-6931)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : อุดหนุนเฉพาะกิจ

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน
(ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน)

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

1. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ในการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน หรือเป็นพื้นที่/หมู่บ้านที่ไม่มีระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน 104 หมู่บ้าน ตามหนังสือ สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 2231 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2562 กรณี อปท. มีความพร้อมสามารถก่อสร้างระบบประปาได้ และมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ หรือหมู่บ้านที่มีความต้องการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปา ประกอบกับเป็นโครงการที่ปรากฏในข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานในระบบข้อมูลกลางของ อปท. (Info) หรือเป็นพื้นที่/หมู่บ้านที่ไม่มีระบบประปา

2. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีความพร้อมด้านแหล่งน้ำ (บาดาล/ผิวดิน) สถานที่ก่อสร้าง ระบบไฟฟ้า และสามารถดำเนินการได้ทันที (ในกรณีน้ำบาดาลจะต้องมีการขุดเจาะบ่อบาดาล มีปริมาณน้ำ และคุณภาพเพียงพอในการผลิตน้ำประปาอยู่ก่อนแล้ว)

3. โครงการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน อปท. สามารถใช้บัญชีนวัตกรรมไทยของสำนักงบประมาณ เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาในการจัดหาสินค้าหรือบริการนวัตกรรมไทยได้

4. เป็นโครงการที่สร้างประโยชน์แก่ประชาชนโดยส่วนรวม กรณีที่วงเงินงบประมาณตั้งแต่ 10,000,000 บาทขึ้นไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเตรียมเงินงบประมาณสมทบ ร้อยละ 10 ของงบประมาณทั้งโครงการ

5. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในตรวจสอบรายละเอียดโครงการ ประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

- **นโยบายระดับชาติ**
  - ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างการเติบโตคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อนุรักษ์ฟื้นฟูและสร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ และมีความมั่นคงด้านน้ำ
  - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนแม่บทด้านการสร้างการเติบโตคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
  - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ฉบับที่ 12 : ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน แนวทางการพัฒนา : การรักษาฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ สร้างสมดุลของการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนและเป็นธรรม และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำเพื่อให้เกิดความมั่นคงสมดุล และยั่งยืน
  - มติคณะรัฐมนตรี เรื่อง เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2558 เรื่อง แผนยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ (ปี พ.ศ. 2558 – 2569) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการน้ำอุปโภคบริโภค - กลยุทธ์ที่ 1 การจัดหาแหล่งน้ำต้นทุนและการก่อสร้างระบบประปา - กลยุทธ์ที่ 3 ปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาชนบท
  - นโยบายที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล : ด้านที่ 9 การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างความสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี -

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว

2. รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน

3. ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

4. แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้

5. ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ

6. ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ

7. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

8. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เอกสารยืนยันการตรวจสอบปริมาณและคุณภาพน้ำ เป็นต้น

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

ตามประมาณการราคาโครงการ

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4115 โทรสาร 0-2241-6931

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่ อปท.

เงินอุดหนุนทั่วไป

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่ อปท. เป็นโครงการที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากกรมชลประทาน หรือจากส่วนราชการอื่น หรือเป็นแหล่งน้ำของ อปท. เอง ซึ่งมีสภาพชำรุดเสียหายและมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้สามารถใช้ประโยชน์ได้ โดยโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนประจำปีงบประมาณ และต้องเป็นโครงการที่สามารถดำเนินการได้ทันทีภายหลังจากที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ด้านการสร้างการเติบโตคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อนุรักษ์ฟื้นฟูและสร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ และมีความมั่นคงด้านน้ำ **แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ** ด้านการสร้างการเติบโตคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1 บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรม เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว
2. รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุน
3. ประมาณการราคาโครงการ
4. แบบแปลนของโครงการ
5. สำเนาบันทึกการส่งมอบแหล่งน้ำให้แก่ อปท.
6. ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ
7. ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ
8. สำเนาแผนพัฒนาจังหวัด
9. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
10. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี

วิธีการคิด/สูตรในการคำนวณ

ตามประมาณการราคาโครงการ

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4113 Fax : 0-2241-6931)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

รายการ : เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

1. เป็นโครงการที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากกรมชลประทาน หรือจากส่วนราชการอื่น (อ่างเก็บน้ำ, ฝาย, ทำนบดิน, สระเก็บน้ำ, อื่น ๆ) หรือเป็นแหล่งน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง ซึ่งมีสภาพชำรุดเสียหายจนไม่สามารถใช้งานได้หรือชำรุดเสียหายบางส่วน และมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้สามารถใช้ประโยชน์ได้

2. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนประจำปีงบประมาณ

3. เป็นโครงการก่อสร้างแหล่งกักเก็บน้ำไว้ใช้บนพื้นดินและใต้ดิน เพื่อแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับน้ำไว้ใช้สำหรับอุปโภคบริโภคได้อย่างเพียงพอ

4. โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องเป็นโครงการที่สามารถดำเนินการได้ทันทีภายหลังจากที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

5. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ กรณีที่วงเงินงบประมาณตั้งแต่ 10,000,000 บาทขึ้นไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเตรียมเงินงบประมาณสมทบ ร้อยละ 10 ของงบประมาณทั้งโครงการ

6. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในตรวจสอบรายละเอียดโครงการ ประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

- **นโยบายระดับชาติ**
  - ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างการเติบโตคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อนุรักษ์ฟื้นฟูและสร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ และมีความมั่นคงด้านน้ำ
  - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนแม่บทด้านการสร้างการเติบโตคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี -

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1 บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว

2. รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

4. แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วน สามารถตรวจสอบได้

5. สำเนาบันทึกการส่งมอบแหล่งน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (กรณีถ่ายโอน)

6. ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ

7. ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ

8. สำเนาแผนพัฒนาจังหวัด (ถ้ามี)

9. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

10. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เอกสารยืนยันการตรวจสอบปริมาณและคุณภาพน้ำ เป็นต้น

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

ตามประมาณการราคาโครงการ

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4113 โทรสาร 0-2241-6931

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาน้ำท่วม น้ำแล้ง การขาดแคลนน้ำนอกเขตชลประทาน

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542 กำหนดอำนาจหน้าที่ อปท. มีอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะภายในเขตของท้องถิ่น เพื่อตอบสนองต่อการแก้ไขปัญหาหรือความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ซึ่งในการจัดบริการสาธารณะ อปท. อาจดำเนินการด้วยตนเอง มอบหมายให้องค์กรอื่นจัดบริการสาธารณะแทนตน หรือรวมกลุ่มของ อปท.เพื่อจัดบริการสาธารณะร่วมกัน

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว
2. รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
3. ประมาณการราคาโครงการ
4. แบบแปลนของโครงการ
5. สำเนาบันทึกการส่งมอบแหล่งน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ
7. ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ
8. สำเนาแผนพัฒนาจังหวัด (ถ้ามี)
9. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
10. สำเนาเอกสารข้อมูลการบรรจุโครงการไว้ในแผนพัฒนาแหล่งน้ำ 5 ปี
11. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4104)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น (กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต)

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

รายการ : เงินอุดหนุนสาหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาน้ำท่วม น้ำแล้ง การขาดแคลนน้ำนอกเขตชลประทาน

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

● **นโยบายระดับชาติ**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 5 : ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- นโยบายที่เกี่ยวข้อง นโยบายรัฐบาล ด้านที่ 6 การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 กำหนดอำนาจหน้าที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะภายในเขตของท้องถิ่นเพื่อสนองตอบต่อการแก้ไขปัญหาหรือความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ซึ่งในการจัดบริการสาธารณะ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจดำเนินการด้วยตนเอง มอบหมายให้องค์กรอื่นจัดบริการสาธารณะแทนตน หรือรวมกลุ่มขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดบริการการสาธารณะร่วมกัน

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว
2. รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน
3. ประมาณการราคาโครงการพร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการและหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย 3 แห่ง
4. แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้
5. สำเนาบันทึกการส่งมอบแหล่งน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กรณีที่เป็นการถ่ายโอน)
6. ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ
7. ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ
8. สำเนาแผนพัฒนาจังหวัด (ถ้ามี)
9. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
10. สำเนาเอกสารข้อมูลการบรรจุโครงการไว้ในแผนพัฒนาแหล่งน้ำ 5 ปี
11. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

จัดสรรงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้เกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

1. เป็นโครงการที่มีพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. หรือที่ได้รับการถ่ายโอนที่ประสบปัญหาน้ำท่วมและน้ำแล้ง เพื่อก่อสร้าง/ปรับปรุง และพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน โดยการขุดบ่อ/ขุดสระกักเก็บน้ำ/ร่องระบายน้ำให้ลึกถึงชั้นน้ำใต้ดินเพื่อเก็บน้ำและกระจายน้ำ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1.1 ธนาคารน้ำใต้ดินระบบปิด (ระบบครัวเรือน/ระบบร่องระบายน้ำไร้ท่อ/ระบบขนาดใหญ่) ให้เลือกพื้นที่ต่ำที่เป็นจุดรวมน้ำ มีน้ำขัง บริเวณที่เปียกแชะ เช่น หลังห้องน้ำ บริเวณล้างภาชนะต่างๆหรือทางน้ำผิวดินไหลผ่านมีน้ำขังตลอดปี

1.2 ธนาคารน้ำใต้ดินระบบเปิด (บ่อชะลอน้ำ/บ่อรับน้ำ/บ่อตกตะกอน/บ่อลม) เป็นบ่อสำหรับการจัดการปัญหาน้ำบาดาลที่แห้งและขาดแคลน เพื่อเติมน้ำลงใต้ดินและเพิ่มปริมาณน้ำใต้ดินให้เพียงพอต่อการอุปโภคบริโภค และใช้ทำการเกษตรในฤดูแล้ง

2. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องเป็นโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน

3. โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องเป็นโครงการที่สามารถดำเนินการได้ทันทีภายหลังจากที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ : (ถ้ามี)

แนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณ

1. ให้ อปท. รวบรวมหรือทบทวนข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาศึกษาถึงลักษณะทั่วไปของพื้นที่ดำเนินโครงการ เพื่อให้ทราบถึงปัญหาความต้องการ ความขาดแคลน และข้อจำกัดในการพัฒนาด้านการบริหารจัดการน้ำ พร้อมทั้งนำแผนการพัฒนาและโครงการต่าง ๆ ที่ได้มีการจัดทำไว้แล้ว เช่น ฝาย การขุดลอกลำน้ำต่าง ๆ มาศึกษาทบทวนและทำการศึกษาทางด้านวิศวกรรมและชลศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทาง และวิธีการแก้ไขปัญหาของพื้นที่ที่สอดคล้องกับการทำธนาคารน้ำใต้ดิน แล้วจึงวางระบบการพัฒนา

2. คัดเลือกพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. หรือที่ได้รับการถ่ายโอนหรือพื้นที่อื่นที่ได้รับความยินยอมให้ใช้ประโยชน์ที่ประสบปัญหาน้ำท่วมและน้ำแล้งเพื่อก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน โดยการขุดบ่อ/ขุดสระกักเก็บน้ำ/ร่องระบายน้ำให้ลึกถึงชั้นน้ำใต้ดินเพื่อเก็บน้ำและกระจายน้ำ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

2.1 ธนาคารน้ำใต้ดินระบบปิด (ระบบครัวเรือน/ระบบร่องระบายน้ำไร้ท่อ/ระบบขนาดใหญ่) ให้เลือกพื้นที่ต่ำที่เป็นจุดรวมน้ำ มีน้ำขัง บริเวณที่เปียกแฉะ เช่น หลังห้องน้ำ บริเวณล้างภาชนะต่าง ๆ หรือทางน้ำผิวดินไหลผ่านมีน้ำขังตลอดปี โดยการก่อสร้าง/ขุดบ่อหรือร่องระบายน้ำ โดยมีแนวทางการออกแบบ ดังนี้ 1) รักษาระดับความห่างของหลุมจากสิ่งก่อสร้างหรือรากฐานประมาณอย่างน้อย 10 ฟุต 2) สร้างระบบหรือพื้นที่ให้น้ำล้นออกจากหลุมในกรณีที่มีฝนตกเยอะเกินปริมาณ 3) ขนาดความกว้างลึกยาว ของหลุมขึ้นอยู่กับปริมาณน้ำที่ลงหรือปริมาณน้ำในพื้นที่ 4) ความลึกของหลุมควรอยู่ระหว่าง 18 ถึง 48 นิ้ว (หรืออาจจะลึกกว่าก็ได้ ในกรณีที่พื้นที่จำกัดไม่สามารถขยายด้านกว้างได้) 5) ควรจะมีบ่อสังเกตการณ์อย่างน้อยหนึ่งบ่อ (บ่อที่มีท่อพีวีซีโผล่พ้นขึ้นมาเหนือผิวดิน) ในพื้นที่ใกล้เคียง และแนะนำให้ทำระบบ clean out ด้วย 6) คลุมวัสดุที่จะลงในหลุม เช่น หิน กรวด ด้วยผ้ากันตะกอน (geotextile) 7) อัตราการซึมน้ำสูงสุดไม่ให้เกิน 48 ชั่วโมง หรือขนาดบ่อตามความเหมาะสมของพื้นที่ (รวมหลายจุดเป็น 1 โครงการ) รวมทั้งอุปกรณ์ให้ใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และห้ามวัสดุที่ทำลายสิ่งแวดล้อม เช่น ยางรถยนต์ ขวดพลาสติก เป็นต้น โดยคำนวณค่าก่อสร้าง/ปรับปรุง ตามข้อเท็จจริงและราคามาตรฐานของทางราชการ

2.2 ธนาคารน้ำใต้ดินระบบเปิด (บ่อชะลอน้ำ/บ่อรับน้ำ/บ่อตกตะกอน/บ่อลม) เป็นบ่อสำหรับการจัดการปัญหาน้ำบาดาลที่แห้งและขาดแคลน เพื่อเติมน้ำลงใต้ดินและเพิ่มปริมาณน้ำใต้ดิน ให้เพียงพอต่อการอุปโภคบริโภค และใช้ทำการเกษตรในฤดูแล้ง โดยการก่อสร้าง/ขุดบ่อเป็นกลุ่ม ๆ ละ 2 – 3 บ่อ แต่ละกลุ่มห่างกันประมาณ 1,000 – 1,500 เมตร ความลึกของบ่อ อย่างน้อย 7 เมตร หรือขนาดบ่อตามความเหมาะสมของพื้นที่ชั้นดิน และพื้นที่โพรงน้ำใต้ดิน โดยคำนวณค่าก่อสร้าง/ปรับปรุง ตามข้อเท็จจริงและราคามาตรฐานของทางราชการ

3. สถานที่ก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดินต้องอยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือสถานที่อื่น และต้องมีหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ

4. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ หากวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ 10,000,000 บาท ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณ ร้อยละ 10

5. ให้แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ในพื้นที่ตามความเหมาะสมเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 0 2241 9000 ต่อ 4104

แนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณ ด้านสิ่งแวดล้อม

1. รายการ ค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ)

รายการ ค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้แก่ อปท. (ครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ)

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ

แผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ (พ.ศ. 2559 - 2564) กำหนดให้กระทรวงมหาดไทยเป็นหน่วยงานเจ้าภาพหลักในการดำเนินการเร่งรัดการดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยตกค้างทั่วประเทศให้หมดไป โดยกำกับดูแลจังหวัดและ อปท. ดำเนินการปิด และ/หรือปรับปรุงฟื้นฟูสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยเดิมให้ถูกต้อง เป็นหน่วยงานจัดตั้งงบประมาณการจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัดและ อปท. กำกับ ติดตาม เร่งรัด อปท. ให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัดและแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศในการจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตราย

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเจริญเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แนวทางการพัฒนา (4) การพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศและเมืองเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 : ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน แนวทางการพัฒนา (3) การแก้ไขปัญหาวิกฤตสิ่งแวดล้อม

มติคณะรัฐมนตรี : เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 เรื่อง เห็นชอบแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ (พ.ศ. 2559 - 2564)

นโยบายที่เกี่ยวข้อง : การบริหารจัดการขยะ

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 ได้มีมติมอบหมายให้กระทรวงมหาดไทยเป็นหน่วยงานหลักในการแก้ไขปัญหาในภาพรวมของประเทศ

เอกสาร/ข้อมูลประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ

1. แบบคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี
2. รายละเอียดประกอบการชี้แจง
3. แบบประมาณการใช้จ่าย
4. แผนพัฒนาท้องถิ่น
5. แผนงานจัดหาครุภัณฑ์

หน่วยงาน : กองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น
(โทร. 0-2241-9000 ต่อ 2112)

แบบฟอร์มแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

หน่วยงาน : กองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

รายการ : โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

แผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ (พ.ศ. 2559 - 2564) กำหนดให้กระทรวงมหาดไทยเป็นหน่วยงานเจ้าภาพหลักในการดำเนินการเร่งรัดการดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยตกค้างทั่วประเทศให้หมดไป โดยกำกับดูแลจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการปิด และ/หรือปรับปรุงฟื้นฟูสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยเดิมให้ถูกต้อง เป็นหน่วยงานจัดตั้งงบประมาณการจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำกับ ติดตาม เร่งรัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัดและแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศในการจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตราย

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ :

- **นโยบายระดับชาติ**

-ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเจริญเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา (4) การพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศและเมืองเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

-แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

แนวทางการพัฒนา (3) การแก้ไขปัญหาวิกฤตสิ่งแวดล้อม

-มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 เรื่อง เห็นชอบแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ (พ.ศ. 2559 - 2564)

-นโยบายที่เกี่ยวข้อง การบริหารจัดการขยะ

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 ได้มีมติมอบหมายให้กระทรวงมหาดไทยเป็นหน่วยงานหลักในการแก้ไขปัญหาในภาพรวมของประเทศ

เอกสาร/ข้อมูลที่ต้องจัดเตรียมประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณ :

1. แบบคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี
2. รายละเอียดประกอบการชี้แจง
3. แบบประมาณการใช้จ่าย
4. แผนพัฒนาท้องถิ่น
5. แผนงานจัดหาครุภัณฑ์

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

-

ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการงบประมาณ (ถ้ามี) :

-

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : 02 241 9000 ต่อ 2112

เบอร์โทรศัพท์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หน่วยงาน	เบอร์โทรศัพท์
สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น	
กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น	0 2241 9000 ต่อ 3785
กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น	0 2241 9000 ต่อ 4211
กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น	0 2241 9000 ต่อ 4222
กลุ่มงานมาตรฐานวินัยบุคคลส่วนท้องถิ่น	0 2241 9000 ต่อ 3133
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น	
กลุ่มงานบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ	0 2241 9069
กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้	0 2241 8897
กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น	
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น	0 2241 9021 - 3 ต่อ 304
กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น	0 2241 9021 - 3 ต่อ 201
กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0 2241 9021 - 3 ต่อ 401
กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษานอกระบบ ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	0 2241 9021 - 3
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น	
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	0 2241 9000 ต่อ 4111 - 4116
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต	0 2241 9000 ต่อ 4131 - 4135
กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน	0 2241 9000 ต่อ 2332 0 2243 0540
กองสาธารณสุขท้องถิ่น	0 2241 7225
กองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น	0 2241 9000 ต่อ 2112 - 2114

เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๒๘/ว ๓๘

สำนักงบประมาณ
ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ (ไม่รวมจังหวัดและกลุ่มจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
๒. หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
๓. หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานสถานะเงินนอกงบประมาณและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ

ตามที่ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น จัดทำรายละเอียดวงเงินและคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมประมาณการรายได้ เสนอรองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และส่งสำนักงบประมาณ ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ นั้น

สำนักงบประมาณขอให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ทั้งนี้ หน่วยรับงบประมาณสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ที่ http://gg.gg/copnb หรือ QR code ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเดชาภิวัฒน์ ณ สงขลา)
ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

กองนโยบายงบประมาณ
โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๕๖๙
โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๓๓๔

แบบฟอร์มคำของบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ
(ไม่รวมจังหวัดและกลุ่มจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

เพื่อให้การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นสำคัญ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๕ ของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณยกเว้นจังหวัด กลุ่มจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ ดังต่อไปนี้

๑. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นกรอบแนวคิด โดยคำนึงถึงภาวะเศรษฐกิจของประเทศ ความเป็นธรรมทางสังคม นโยบายงบประมาณ เสถียรภาพและความยั่งยืนทางการคลัง นโยบายรัฐบาล ความจำเป็นและภารกิจของหน่วยรับงบประมาณ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณและเกิดผลสัมฤทธิ์ในการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ "ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง" ให้หน่วยรับงบประมาณนำยุทธศาสตร์ชาติทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ความมั่นคง การสร้างความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนความมั่นคงแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ รวมทั้งยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ เป็นกรอบแนวคิดในการขับเคลื่อนแผนงานโครงการระหว่างดำเนินการ

๓. การยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายให้พิจารณาลำดับความสำคัญของภารกิจตามความจำเป็นเร่งด่วน และเป็นรายการที่มีความพร้อมในการดำเนินงาน ความพร้อมของพื้นที่ โดยหากต้องมีการดำเนินการตามกฎหมาย เช่น ข้อกำหนดเกี่ยวกับผังเมือง ข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น หน่วยรับงบประมาณต้องดำเนินการให้ครบถ้วนก่อนการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย พร้อมจัดลำดับความสำคัญของกิจกรรมโครงการ รวมทั้งนำผลการใช้จ่ายงบประมาณปีที่ผ่านมา และความสามารถใช้จ่ายและก่อหนี้ผูกพันภายในปีงบประมาณมาใช้ประกอบการพิจารณาคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายด้วย

๔. ให้ความสำคัญกับกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน และความต้องการของประชาชนทั้งในระดับชาติ ระดับพื้นที่ ภาค เมือง จังหวัด กลุ่มจังหวัด และท้องถิ่น รวมทั้งหน่วยรับงบประมาณต้องคำนึงถึงการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน

๕. ให้คำนึงถึงความเสมอภาคมิติหญิงชาย โดยพิจารณาถึงความจำเป็น และผลประโยชน์ที่แตกต่างกันของกลุ่มที่เป็นหญิง ชาย ผู้สูงอายุ และกลุ่มคนต่าง ๆ ผู้มีส่วนได้เสีย และการกระจายทรัพยากรให้เกิดความเท่าเทียมตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคม

๖. ให้สนับสนุนและส่งเสริมการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมตามบัญชีนวัตกรรมไทย โดยขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อจัดหาผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของความต้องการใช้งานทั้งหมดของหน่วยรับงบประมาณ

๗. ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ/ภารกิจ เป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัด ให้สะท้อนถึงผลสัมฤทธิ์ของหน่วยรับงบประมาณที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี และโครงสร้างแผนงาน ตามที่สำนักงบประมาณกำหนด

๘. ให้แสดงวัตถุประสงค์ ความจำเป็น ผลสัมฤทธิ์ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ กรอบประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง (MTEF) รายงานเกี่ยวกับสถานะและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ ตามแบบที่สำนักงบประมาณกำหนด

๙. กรณีรายการผูกพันใหม่ที่มีวงเงินตั้งแต่หนึ่งพันล้านบาทขึ้นไป ให้ยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย เฉพาะรายการที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติหลักการไว้ตามนัยมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๐. หน่วยรับงบประมาณที่สามารถนำเงินนอกงบประมาณมาใช้จ่ายได้ ให้พิจารณานำเงินนอกงบประมาณที่มีอยู่นั้นมาสมทบตามความเหมาะสม โดยถือเป็นหลักการว่าเงินนอกงบประมาณนั้นเป็นเงินที่พึงต้องนำมาใช้ดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชน เช่นเดียวกับเงินงบประมาณ

๑๑. งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับบุคลากรของรัฐและสวัสดิการของบุคลากรของรัฐ ให้ขอตั้งเท่าที่จำเป็นตามภารกิจ และเป็นไปตามแผนการปฏิรูปประเทศที่ต้องการลดขนาดกำลังคน

๑๒. การขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามภารกิจที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ ให้พิจารณาเหตุผลความจำเป็น โดยคำนึงถึงหลักความเป็นธรรม และให้มีการกระจายงบประมาณอย่างเหมาะสม พร้อมระบุพื้นที่ดำเนินงานและค่าพิกัดตั้งแต่การขอตั้งงบประมาณรายจ่าย

๑๓. ให้นำข้อสังเกตของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในปีที่ผ่านมา ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย

ทั้งนี้ วิธีการและรูปแบบการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ให้ดำเนินการตามคู่มือแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และให้ยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายมายังสำนักงบประมาณด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีการอื่นใดตามที่สำนักงบประมาณกำหนด

หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย
ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

เพื่อให้การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นสำคัญ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ ของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดไว้ ดังต่อไปนี้

๑. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นกรอบแนวคิด โดยคำนึงถึงภาวะเศรษฐกิจของประเทศ ความเป็นธรรมทางสังคม นโยบายงบประมาณ เสถียรภาพและความยั่งยืนทางการคลัง นโยบายรัฐบาล ความจำเป็นและภารกิจของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณและเกิดผลสัมฤทธิ์ในการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง” ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดนำยุทธศาสตร์ชาติทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ความมั่นคง การสร้างความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนความมั่นคงแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ รวมทั้งยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ เป็นกรอบแนวคิดในการขับเคลื่อนแผนงานโครงการระหว่างดำเนินการ

๓. การยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายให้พิจารณาลำดับความสำคัญของภารกิจตามความจำเป็นเร่งด่วน และเป็นรายการที่มีความพร้อมในการดำเนินงาน ความพร้อมของพื้นที่ โดยหากต้องมีการดำเนินการตามกฎหมาย เช่น ข้อกำหนดเกี่ยวกับผังเมือง ข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น จังหวัดและกลุ่มจังหวัดต้องดำเนินการให้ครบถ้วนก่อนการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย พร้อมจัดลำดับความสำคัญของกิจกรรมโครงการ รวมทั้งนำผลการใช้จ่ายงบประมาณปีที่ผ่านมา และความสามารถใช้จ่ายและก่อหนี้ผูกพันภายในปีงบประมาณมาใช้ประกอบการพิจารณาคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย

๔. ให้ความสำคัญกับกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน และความต้องการของประชาชนในพื้นที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัด และท้องถิ่น รวมทั้งหน่วยรับงบประมาณควรคำนึงถึงการบูรณาการระหว่างหน่วยงานด้วย

๕. ให้คำนึงถึงความเสมอภาคมิติหญิงชาย โดยพิจารณาถึงความจำเป็น และผลประโยชน์ที่แตกต่างกันของกลุ่มที่เป็นหญิง ชาย ผู้สูงอายุ และกลุ่มคนต่าง ๆ ผู้มีส่วนได้เสีย และการกระจายทรัพยากรให้เกิดความเท่าเทียมตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคม

๖. ให้สนับสนุนและส่งเสริมการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมตามบัญชีนวัตกรรมไทย โดยขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อจัดหาผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของความต้องการใช้งานทั้งหมดของหน่วยรับงบประมาณ

๗. ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ/ภารกิจ เป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัด ให้สะท้อนถึงผลสัมฤทธิ์ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี และโครงสร้างแผนงาน ตามที่สำนักงบประมาณกำหนด

๘. ให้แสดงวัตถุประสงค์ ความจำเป็น ผลสัมฤทธิ์ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ แผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ กรอบประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง (MTEF) รายงานเกี่ยวกับสถานะและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ ตามแบบที่สำนักงบประมาณกำหนด

๙. สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จะต้องมีข้อผูกพัน MOU กับต่างประเทศในเรื่องการเจรจาด้านการค้าและการลงทุน การท่องเที่ยว และการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน โดยมีเป้าหมายในการดำเนินงานที่ชัดเจน และแสดงให้เห็นถึงความคุ้มค่าของการดำเนินงาน เช่น การเพิ่มประเทศคู่ค้า การทำสัญญาเป็นบ้านพี่เมืองน้อง เป็นต้น รวมถึงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเป็นประโยชน์กับพื้นที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัด และต้องมีการรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมาประกอบการพิจารณาด้วย

๑๐. ให้นำข้อสังเกตของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในปีที่ผ่านมา ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย

๑๑. เป็นโครงการ/กิจกรรมที่อยู่ในแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.น.จ.) คณะกรรมการบูรณาการนโยบายภาค (ก.บ.ภ.) หรือผ่านความเห็นชอบเบื้องต้นจากคณะอนุกรรมการบูรณาการนโยบายภาค (อ.ก.บ.ภ.) ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยไม่ซ้ำซ้อนกับงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณที่เสนอตั้งในแผนงานอื่น ๆ โดยเสนอผ่านผู้ว่าราชการจังหวัด และยื่นต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

ทั้งนี้ วิธีการและรูปแบบการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ให้ดำเนินการตามคู่มือแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และให้ยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายมายังสำนักงบประมาณด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีการอื่นใดตามที่สำนักงบประมาณกำหนด

หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำของบประมาณรายจ่าย
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นสำคัญ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๙ ของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ ดังต่อไปนี้

๑. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นกรอบแนวคิด โดยคำนึงถึงภาวะเศรษฐกิจของประเทศ ความเป็นธรรมทางสังคม นโยบายงบประมาณ เสถียรภาพและความยั่งยืนทางการคลัง นโยบายรัฐบาล ความจำเป็นและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณและเกิดผลสัมฤทธิ์ในการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง” ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำยุทธศาสตร์ชาติทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ความมั่นคง การสร้างความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนความมั่นคงแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ รวมทั้งยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ เป็นกรอบแนวคิดในการขับเคลื่อนแผนงานโครงการระหว่างดำเนินการ

๓. การยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ให้พิจารณาลำดับความสำคัญของภารกิจตามความจำเป็นเร่งด่วน และเป็นรายการที่มีความพร้อมในการดำเนินงาน ความพร้อมของพื้นที่ โดยหากต้องมีการดำเนินการตามกฎหมาย เช่น ข้อกำหนดเกี่ยวกับผังเมือง ข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการให้ครบถ้วนก่อนการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย และจัดทำแผนแม่บทความต้องการค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งแสดงจำนวนรายการของครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างที่มีอยู่ในปัจจุบันให้ครบถ้วน ตลอดจนนำผลการใช้จ่ายงบประมาณปีที่ผ่านมา และความสามารถใช้จ่ายและก่อหนี้ผูกพันภายในปีงบประมาณมาใช้ประกอบการพิจารณาคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายด้วย

๔. ให้คำนึงถึงความเสมอภาคมิติหญิงชาย โดยพิจารณาถึงความจำเป็น และผลประโยชน์ที่แตกต่างกันของกลุ่มที่เป็นหญิง ชาย ผู้สูงอายุ และกลุ่มคนต่าง ๆ ผู้มีส่วนได้เสีย และการกระจายทรัพยากรให้เกิดความเท่าเทียมตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคม

๕. ให้สนับสนุนและส่งเสริมการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมตามบัญชีนวัตกรรมไทย โดยขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อจัดหาผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของความต้องการใช้งานทั้งหมดของหน่วยรับงบประมาณ

๖. ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ/ภารกิจ เป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัด ให้สะท้อนถึงผลสัมฤทธิ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี และโครงสร้างแผนงาน ตามที่สำนักงบประมาณกำหนด

๗. ให้แสดงวัตถุประสงค์ ความจำเป็น ผลสัมฤทธิ์ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ กรอบประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง (MTEF) รายงานเกี่ยวกับสถานะและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณตามแบบที่สำนักงบประมาณกำหนด

๘. กรณีรายการผูกพันใหม่ที่มีวงเงินตั้งแต่หนึ่งพันล้านบาทขึ้นไป ให้ยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย เฉพาะรายการที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติหลักการไว้ตามนัยมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๙. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถนำเงินนอกงบประมาณมาใช้จ่ายได้ ให้พิจารณานำเงินนอกงบประมาณที่มีอยู่นั้นมาสมทบตามความเหมาะสม โดยถือเป็นหลักการว่าเงินนอกงบประมาณนั้นเป็นเงินที่พึงต้องนำมาใช้ดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชน เช่นเดียวกับเงินงบประมาณ

๑๐. ให้นำข้อสังเกตของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในปีที่ผ่านมา ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย

๑๑. ภารกิจที่ยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายให้สอดคล้องเชื่อมโยงไปในทิศทางเดียวกันกับแผนพัฒนาภาค เมือง จังหวัด/กลุ่มจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๒. เป็นแผนงาน/โครงการ ที่บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแล้วแต่กรณี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหรือเป็นภารกิจถ่ายโอนจากส่วนกลางไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

๑๓. วิธีการและเงื่อนไขการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรุงเทพมหานคร/ และเมืองพัทยา ยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เพื่อยื่นต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

(๒) องค์การบริหารส่วนจังหวัดยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยโดยตรงในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่สำนักงบประมาณกำหนด โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นรวบรวมและให้ความเห็นประกอบการพิจารณาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เพื่อยื่นคำขอตั้งงบประมาณต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

(๓) เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยเสนอตั้งงบประมาณผ่านท้องถิ่นจังหวัด และผู้ว่าราชการจังหวัด

๑๔. สำหรับปีงบประมาณต่อไป สำนักงบประมาณจะกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมในภายหลัง

ทั้งนี้ วิธีการและรูปแบบการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ให้ดำเนินการตามคู่มือแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และให้ยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายมายังสำนักงบประมาณด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีการอื่นใดตามที่สำนักงบประมาณกำหนด

หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานสถานะเงินนอกงบประมาณ
และแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ

เพื่อให้การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีของหน่วยรับงบประมาณ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นสำคัญ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๙ (๓) ของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานสถานะเงินนอกงบประมาณและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณไว้ ดังต่อไปนี้

๑. เงินนอกงบประมาณ หมายความว่า บรรดาเงินทั้งปวงที่หน่วยงานของรัฐจัดเก็บหรือได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจากนิติกรรมหรือนิติเหตุ หรือกรณีอื่นใดที่ต้องนำส่งคลัง แต่มีกฎหมายอนุญาตให้สามารถเก็บไว้ใช้จ่ายได้โดยไม่ต้องนำส่งคลัง สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้รวมถึงรายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บและแบ่งให้

๒. ประเภทของเงินนอกงบประมาณ จำแนก ดังนี้

๒.๑. เงินรายได้ หมายถึง เงินรายได้จากการขายหรือให้บริการ ที่หน่วยรับงบประมาณได้รับอนุญาตให้เก็บรายได้นั้นไว้ เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๒.๒. ทุนหมุนเวียน หมายถึง กองทุน กองทุนหมุนเวียน เงินทุน เงินทุนหมุนเวียน ทุน หรือทุนหมุนเวียน ที่ตั้งขึ้น เพื่อกิจการที่อนุญาตให้นำรายรับสมทบทุนไว้ใช้จ่ายได้โดยไม่ต้องนำส่งคลัง

๒.๓. เงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ หมายถึง เงินที่รัฐบาล องค์การ หรือสถาบันระหว่างประเทศมอบให้หน่วยรับงบประมาณ

๒.๔. เงินอุดหนุนและบริจาค หมายถึง เงินรายได้ที่บุคคลอื่นอุดหนุน บริจาค ช่วยเหลือสนับสนุนแก่หน่วยรับงบประมาณนอกจากงบประมาณ

๒.๕. เงินกู้ในประเทศ / เงินกู้ต่างประเทศ หมายถึง เงินจากการกู้เงินของหน่วยรับงบประมาณในแต่ละปีงบประมาณเพื่อดำเนินงานตามโครงการใด ๆ

๒.๖. เงินนอกงบประมาณอื่นใดที่หน่วยรับงบประมาณได้รับไว้นอกเหนือจากที่จำแนกไว้ข้างต้น

๓. หน่วยรับงบประมาณโดยหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณจะต้องจัดทำและรับรองความถูกต้องครบถ้วนของสถานะและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณตามที่สำนักงบประมาณกำหนด

๔. กรณีหน่วยรับงบประมาณไม่ยื่นรายงานเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณ ภายในระยะเวลาที่สำนักงบประมาณกำหนด สำนักงบประมาณจะระบุรายชื่อหน่วยรับงบประมาณไว้ในเอกสารประกอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่เสนอต่อคณะรัฐมนตรีและรัฐสภาและตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ การจัดทำรายงาน ให้ดำเนินการตามคู่มือแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และส่งให้สำนักงบประมาณพร้อมกับการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย โดยดำเนินการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีการอื่นใดตามที่สำนักงบประมาณกำหนด

สำเนา

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๓๙

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กราบเรียน/เรียน รอง-นรม., รัฐ-นร., กระทรวง, กรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๒๘/๗๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

ด้วยสำนักงบประมาณได้เสนอเรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปเพื่อดำเนินการ รวม ๒ ข้อ ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ ลงมติเห็นชอบทั้ง ๒ ข้อ ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดทราบ/จึงเรียนยืนยันมา/จึงเรียนยืนยันมาและถือปฏิบัติต่อไป/จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ/จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ (อย่างยิ่ง)

ธีระพงษ์ วงศ์ศิวะวิลาส

(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิวะวิลาส)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๔๒ (เรือนทิพย์), ๑๕๒๒ (เฉลิมขวัญ)
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๔๔๖ www.soc.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ spt55@soc.go.th

หมายเหตุ

อัยการสูงสุด	:	จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดทราบ
รอง-นรม., รัฐ-นร.,	:	จึงเรียนยืนยันมา
กระทรวง	:	จึงเรียนยืนยันมาและถือปฏิบัติต่อไป
องค์กรอิสระ	:	จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ
กรม	:	จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๒๘/ ๗๐

สำนักงบประมาณ
ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๒๘/๖๙
ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

ด้วยนายกรัฐมนตรีได้เห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้สำนักงบประมาณนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงบประมาณจึงขอส่งเรื่องดังกล่าวมาเพื่อโปรดนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายเดชาภิวัฒน์ ณ สงขลา)
ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

สำเนาถูกต้อง

(นางชนิดา ชาญวรงค์)
นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ

กองนโยบายงบประมาณ
โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๕๙๗
โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๓๓๔

ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงบประมาณ กองนโยบายงบประมาณ โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๕๙๗

ที่ นร ๐๗๒๘/๖๙ **วันที่** ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กราบเรียน นายกรัฐมนตรี

สำนักงบประมาณขอเสนอแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณใช้เป็นแนวทางประกอบการวางแผนการดำเนินงานและกำหนดแผนการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับกระบวนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามบทบัญญัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง โดยมีสาระสำคัญและขั้นตอน ดังนี้

๑. แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๑ การพิจารณาทบทวนและปรับปรุงเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัดผลสำเร็จ ผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยรับงบประมาณเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๒ การจัดทำยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) แผนการปฏิรูปประเทศ และนโยบายสำคัญของรัฐบาล

๑.๓ ให้ความสำคัญกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยรับงบประมาณที่มีเป้าหมายร่วมกัน มีความเชื่อมโยง สอดคล้องสนับสนุนซึ่งกันและกัน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า และไม่ซ้ำซ้อนกัน

๑.๔ การจัดทำงบประมาณมิติพื้นที่ (Area) ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาพื้นที่ ระดับภูมิภาค กลุ่มจังหวัด จังหวัด และท้องถิ่น ตลอดจนยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้หน่วยรับงบประมาณเข้าไปมีส่วนร่วมดำเนินการจัดทำแผนและให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนอย่างจริงจัง

๑.๕ การจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้หน่วยรับงบประมาณแสดงวัตถุประสงค์ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ที่มาและประมาณการรายได้ ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการจ่ายงบประมาณ และจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติ

/ราชการ...

ราชการของหน่วยรับงบประมาณ เป้าหมายยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และนโยบายงบประมาณ วงเงิน โครงสร้างงบประมาณ ตลอดจนพิจารณาถึงความพร้อม ขีดความสามารถในการใช้จ่ายงบประมาณและความครอบคลุมทุกแหล่งเงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ สำหรับหน่วยรับงบประมาณที่จะขอรับการจัดสรรงบประมาณซึ่งจะต้องมีการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณสำหรับรายการที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติก่อนเสนอรายละเอียดคำของบประมาณส่งสำนักงบประมาณ

๒. ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นการกำหนดแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงานในการจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่บทบัญญัติของกฎหมายกำหนดไว้ โดยสรุปสาระและลำดับขั้นตอน/กิจกรรมที่สำคัญ ดังนี้

๒.๑ <u>กระบวนการทบทวนและวางแผนงบประมาณ</u> มีขั้นตอนและกิจกรรม ดังนี้

๒.๑.๑ คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันอังคารที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๒

๒.๑.๒ หน่วยรับงบประมาณ

- จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย และเงินนอกงบประมาณ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม – ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒.

- ร่วมกับสำนักงบประมาณพิจารณาทบทวนและปรับปรุงฐานข้อมูลประมาณการรายรับและรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง และจัดทำรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- จัดทำรายละเอียดข้อเสนอเบื้องต้นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายตามข้อผูกพันในลักษณะรายจ่ายประจำและรายจ่ายลงทุน) ส่งสำนักงบประมาณ เพื่อประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม – ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

- พิจารณาทบทวนและปรับปรุง เป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัดผลสำเร็จ ผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓

- รายการที่หน่วยรับงบประมาณขอรับการจัดสรรงบประมาณ ซึ่งจะต้องมีการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณสำหรับรายการงบประมาณที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้หน่วยรับงบประมาณนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติ ภายในวันอังคารที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ ก่อนเสนอรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑.๓ สำนักงบประมาณ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ และสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ ร่วมกันพิจารณาและจัดทำข้อเสนอเป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

/ที่สอดคล้อง...

ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนการปฏิรูปประเทศ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ และนโยบายสำคัญของรัฐบาล และนำเสนอคณะรัฐมนตรี ระหว่างวันที่ ๔ – ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และนำเสนอคณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบเป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันพุธที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

๒.๑.๔ คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ และมอบหมายผู้มีอำนาจกำกับแผนงานบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันพุธที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ต่อจากนั้น คณะกรรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พิจารณาและให้ความเห็นชอบขอบเขต เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด และข้อเสนองบประมาณรายจ่ายบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ – ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ และส่งสำนักงบประมาณ ในวันศุกร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓

๒.๑.๕ คณะกรรมการนโยบายการเงินการคลังของรัฐ จัดทำแผนการคลังระยะปานกลาง ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๒

๒.๑.๖ นายกรัฐมนตรี มอบนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

๒.๑.๗ ภาค จังหวัด/กลุ่มจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มิติพื้นที่ (Area) ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาพื้นที่และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๒๔ ตุลาคม – ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

๒.๑.๘ กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และธนาคารแห่งประเทศไทย ร่วมกันพิจารณาประมาณการรายได้ กำหนดนโยบายวงเงินงบประมาณรายจ่าย และโครงสร้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ และนำเสนอคณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบ ในวันอังคารที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓

๒.๒ <u>กระบวนการจัดทำงบประมาณ</u> มีขั้นตอนและกิจกรรม ดังนี้

๒.๒.๑ หน่วยรับงบประมาณ จัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หลังจากที่นายกรัฐมนตรีมอบนโยบาย ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ และส่งสำนักงบประมาณ ในวันศุกร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓

๒.๒.๒ สำนักงบประมาณ พิจารณารายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๒๗ มกราคม - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ และนำเสนอ คณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบ พร้อมแนวทางการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันอังคารที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓

๒.๒.๓ สำนักงบประมาณ พิจารณาการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ และนำเสนอ คณะรัฐมนตรี

/พิจารณา...

พิจารณาให้ความเห็นชอบ ในวันอังคารที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ และมอบให้สำนักงบประมาณไปดำเนินการรับฟังความคิดเห็นตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๗ วรรค ๒

๒.๒.๔ สำนักงบประมาณ ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นการจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๒๕ มีนาคม - ๘ เมษายน ๒๕๖๓ และนำเสนอคณะรัฐมนตรี รับทราบผลการรับฟังความคิดเห็นการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อเสนอร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันอังคารที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓

๒.๒.๕ สำนักงบประมาณ ดำเนินการจัดพิมพ์ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเอกสารประกอบงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๒๒ เมษายน – ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และนำเสนอคณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเอกสารประกอบงบประมาณ เพื่อนำเสนอสภาผู้แทนราษฎร ในวันอังคารที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๒.๓ <u>กระบวนการอนุมัติงบประมาณ</u> มีขั้นตอนและกิจกรรม ดังนี้

๒.๓.๑ สภาผู้แทนราษฎร พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๒.๓.๒ สภาผู้แทนราษฎร พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระที่ ๒ - ๓ ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

๒.๓.๓ วุฒิสภา พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ กันยายน ๒๕๖๓

๒.๓.๔ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี นำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้นทูลเกล้าฯ ถวาย ในวันอังคารที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อประกาศบังคับใช้เป็นกฎหมายต่อไป

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักงบประมาณขอเสนอเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๓.๑ แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามข้อ ๑

๓.๒ ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามข้อ ๒

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ ๓ ในวันอังคารที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๒

พลเอก

(ประยุทธ์ จันทร์โอชา)

นายกรัฐมนตรี

๑๕ ต.ค. ๖๒

(นายเดชาภิวัฒน์ ณ สงขลา)

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

กราบ นรม. เพื่อโปรดพิจารณา

ลธน.

๑๕ ต.ค. ๖๒

ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	วัน เดือน ปี	ขั้นตอนและกิจกรรม
<u>กระบวนการทบทวนและการวางแผนงบประมาณ</u>		
๑	๒๒ ต.ค. ๖๒	คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒	๑ ต.ค. ๖๒ – ๒๑ ม.ค. ๖๓	การพิจารณาทบทวน ปรับปรุงข้อมูล และจัดทำรายงาน เพื่อประกอบการพิจารณาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของหน่วยรับงบประมาณ ดังนี้
	๑ ต.ค. – ๑๔ พ.ย. ๖๒	๑) จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย และเงินนอกงบประมาณ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ส่งสำนักงบประมาณ
	๑ ต.ค. – ๑๓ ธ.ค. ๖๒	๒) ร่วมกับสำนักงบประมาณพิจารณาทบทวนและปรับปรุงฐานข้อมูลประมาณการรายรับและรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง ส่งสำนักงบประมาณ
	๑ ต.ค. – ๑๓ ธ.ค. ๖๒	๓) จัดทำรายละเอียดข้อเสนอเบื้องต้นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายตามข้อผูกพัน (ลักษณะรายจ่ายประจำและรายจ่ายลงทุน) ส่งสำนักงบประมาณ
	๑ ต.ค. ๖๒ – ๑๔ ม.ค. ๖๓	๔) พิจารณาทบทวนและปรับปรุง เป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ ผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยรับงบประมาณ ส่งสำนักงบประมาณ
	๑ ต.ค. ๖๒ – ๒๑ ม.ค. ๖๓	๕) รายการที่หน่วยรับงบประมาณขอรับการจัดสรรงบประมาณ ซึ่งจะต้องมีการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณสำหรับรายการงบประมาณที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติ ก่อนเสนอรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๓	๔ – ๒๙ พ.ย. ๖๒	๑. สำนักงบประมาณ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ และสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ ร่วมกันพิจารณาและจัดทำข้อเสนอเป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ แผนการปฏิรูปประเทศ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ และนโยบายสำคัญของรัฐบาล และนำเสนอคณะรัฐมนตรี
	๑๑ ธ.ค. ๖๒	๒. คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อเสนอเป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๔	ธ.ค. ๖๒ - ม.ค. ๖๓	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
	๑๑ ธ.ค. ๖๒	๑) คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ และมอบหมายผู้มีอำนาจกำกับแผนงานบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
	๑๒ ธ.ค. ๖๒ – ๒๔ ม.ค. ๖๓	๒) คณะกรรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พิจารณาและให้ความเห็นชอบขอบเขต เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดและข้อเสนองบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ส่งสำนักงบประมาณ
๕	ธ.ค. ๖๒	คณะกรรมการนโยบายการเงินการคลังของรัฐ จัดทำแผนการคลังระยะปานกลาง
๖	๑๘ – ๒๐ ธ.ค. ๖๒	นายกรัฐมนตรี มอบนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๗	๒๔ ต.ค. – ๒๗ ธ.ค. ๖๒	ภาค จังหวัด/กลุ่มจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มิติพื้นที่ (Area) ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาพื้นที่ และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๘	๒๖ ธ.ค. ๖๒	๑. กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และธนาคารแห่งประเทศไทย ร่วมกันพิจารณาประมาณการรายได้ กำหนดนโยบาย วงเงินงบประมาณรายจ่าย และโครงสร้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และนำเสนอคณะรัฐมนตรี
	๗ ม.ค. ๖๓	๒. คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบาย วงเงินงบประมาณรายจ่าย และโครงสร้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	วัน เดือน ปี	ขั้นตอนและกิจกรรม
กระบวนการจัดทำงบประมาณ		
๙	ธ.ค. ๖๒ – ๒๔ ม.ค. ๖๓	หน่วยรับงบประมาณ จัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่แสดงวัตถุประสงค์ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของหน่วยรับงบประมาณ เป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และนโยบายงบประมาณ วงเงิน โครงสร้างงบประมาณ โดยบูรณาการงบประมาณในมิติหน่วยรับงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาพื้นที่และนำข้อเสนองบประมาณรายจ่ายบูรณาการ รวมทั้งรายงานเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณเพื่อใช้ประกอบการจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณ เสนอคณะรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และส่งสำนักงบประมาณ ผ่านระบบ e-budgeting
๑๐	๒๗ ม.ค. – ๑๐ มี.ค. ๖๓ ๑๗ มี.ค ๖๓	๑. สำนักงบประมาณ พิจารณารายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และนำเสนอคณะรัฐมนตรี ๒. คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมแนวทางการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๑๑	๑๘ – ๒๐ มี.ค. ๖๓ ๒๔ มี.ค. ๖๓	๑. สำนักงบประมาณ พิจารณาการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และนำเสนอคณะรัฐมนตรี ๒. คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และมอบให้สำนักงบประมาณไปดำเนินการรับฟังความคิดเห็นการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๑๒	๒๕ มี.ค. - ๘ เม.ย. ๖๓ ๒๑ เม.ย. ๖๓	๑. สำนักงบประมาณ ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. คณะรัฐมนตรี รับทราบผลการรับฟังความคิดเห็นการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อเสนอร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๑๓	๒๒ เม.ย. - ๕ พ.ค. ๖๓ ๑๒ พ.ค. ๖๓	๑. สำนักงบประมาณ ดำเนินการจัดพิมพ์ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเอกสารประกอบงบประมาณ ๒. คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเอกสารประกอบงบประมาณ และนำเสนอสภาผู้แทนราษฎร
กระบวนการอนุมัติงบประมาณ		
๑๔	๒๗ – ๒๘ พ.ค. ๖๓	สภาผู้แทนราษฎร พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระที่ ๑
๑๕	๑๙ - ๒๐ ส.ค. ๖๓	สภาผู้แทนราษฎร พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระที่ ๒ - ๓
๑๖	๗ – ๘ ก.ย. ๖๓	วุฒิสภา พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๑๗	๑๕ ก.ย. ๖๓	สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี นำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้นทูลเกล้าฯ ถวาย เพื่อประกาศบังคับใช้เป็นกฎหมายต่อไป

หมายเหตุ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ .๒๕๖๐
สภาผู้แทนราษฎรมีเวลาพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ร่างพระราชบัญญัติฯมาถึงสภาผู้แทนราษฎร
(กรณี ครม.ส่งสภาผู้แทนฯ ๑๒ พ.ค.๖๓ จะครบ ๑๐๕ วัน ในวันจันทร์ที่ ๒๔ ส.ค. ๖๓)
วุฒิสภามีเวลาพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่ให้ความเห็นชอบภายใน ๒๐ วันนับตั้งแต่วันที่ร่างพระราชบัญญัติฯนั้นมาถึงวุฒิสภา
(กรณีสภาผู้แทนฯ ส่งวุฒิสภา วันที่ ๒๔ ส.ค. ๖๓ จะครบ ๒๐ วัน ในวันเสาร์ ๑๒ ก.ย. ๖๓)

กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจ
และการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
โทร. 02-241-9000 ต่อ 2332