

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์

[illegible]

บันทึกรายงานการประชุมคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์

ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๐

วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์

รายชื่อผู้เข้าประชุม

- | | | |
|--------------|---------------|--|
| ๑. นายภูริต | อภิรักษ์วรการ | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ |
| ๒. นายชานนท์ | พรมโลก | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ |
| ๓. นายด้อม | บุษนา | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ |
| ๔. นายสมภาร | บัวจันทร์ | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ |

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|--------------------|-----------|--------------------------------------|
| ๑. นายเฉลียว | แก้วหิน | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ |
| ๒. นางสุกัญญา | รัตนรัก | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๓. นายวิจิตร | นรสิงห์ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๔. นายสุทิน | วิจิรัมย์ | หัวหน้าสำนักงานปลัด |
| ๕. นายกิจพัฒน์กรณ์ | สูงโคตร | ผู้อำนวยการ กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม |

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมและครบองค์ประชุมแล้ว นายภูริต อภิรักษ์วรการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ ได้กล่าวเปิดประชุมพร้อมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เพื่อโอนลดและโอนเพิ่ม ตามรายการดังต่อไปนี้

๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (โอนลด) สำนักงานปลัด

๑.๒ หมวดค่าใช้สอย (โอนเพิ่ม) สำนักงานปลัด

- ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐

นายก อบต.

ตามระเบียบวาระการประชุมวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ที่ได้ส่งรายงานการประชุมให้ทุกท่าน มีท่านใดจะอภิปรายแก้ไขเพิ่มเติมในที่ประชุม ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยการยกมือครับ

มติที่ประชุม

มติรับรองเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องด่วน

- ไม่มี

/ระเบียบวาระที่ ๔...

ระเบียบวาระที่ ๔

นายก อบต.

เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

เนื่องจากงบประมาณบางรายการงบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย แต่มีเงินงบประมาณรายจ่ายบางรายการสามารถโอนลดและโอนเพิ่มได้ ดังนี้

***โอนลด** จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท (สำนักงานปลัด)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ บุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของสำนักงานปลัด ตำแหน่ง รองปลัดฯ งบประมาณอนุมัติ ๓๙๒,๓๗๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๕๖,๙๔๒ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๐๖,๙๔๒ บาท

***โอนเพิ่ม** จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท (สำนักงานปลัด)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/อบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่าฝึกอบรมต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สำนักงานปลัด ผู้บริหาร สมาชิกสภา งบประมาณอนุมัติ ๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๙,๕๐๐ บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๕๙,๕๐๐ บาท

ครับ นี่คือการที่เสนอเพื่อให้ที่ประชุมได้พิจารณา ต่อไปเชิญหัวหน้าหน่วยงานที่ขอโอน ได้ชี้แจงการโอนงบประมาณเพื่อให้ที่ประชุมทราบ และพิจารณาครับ

หัวหน้าสำนักงานปลัด

เรียนท่านนายก รองนายก เลขานุการ ปลัด ผู้อำนวยการกอง ผมนายสุทิน วิจิรัมย์ หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.สุขสวัสดิ์ ขอชี้แจงเกี่ยวกับการขอโอนงบประมาณ ดังนี้ ตามที่เทศบาลตำบลไพรบึงได้จัดทำโครงการบูรณาการ โครงการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจากพระราชกรณียกิจและพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เพื่อให้ประชาชนทุกหมู่เหล่าได้เรียนรู้ถึงพระราชกรณียกิจ และน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ ในการแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ตลอดจนเปิดโอกาสให้ศึกษาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อนำมาเป็นรูปแบบในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ ซึ่งจัดอบรมในวันที่ ๙-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมอำเภอไพรบึง และเนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

/งบประมาณ...

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ของสำนักงานปลัด ในหมวดค่าใช้สอย ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย ซึ่งเป็นค่าลงทะเบียนให้กับประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่จะเข้าร่วมโครงการดังกล่าวครับ

นายก อบต.
มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๕

มีท่านใดเพิ่มเติมครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ
-มติเป็นเอกฉันท์
เรื่องอื่นๆ
-ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมภาร บัวจันทร์)
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายภูริต อภิรักษ์วรการ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ.2560

องค์การบริหารส่วนตำบลสุสวัสดิ์ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ
โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน (+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		2,425,950.00	724,682.00	50,000.00 (-)	674,682.00
				รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/อบรม				เพื่อนำไปใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/อบรม
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย			200,000.00	78,139.25	50,000.00 (+)	128,139.25

- 1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
- (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม)
- ตามระเบียบ.....ข้อ.....
- (ลงชื่อ)
- (.....)
- ตำแหน่ง
- วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- 2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
- ความเห็น
- (ลงชื่อ)
- (.....)
- ตำแหน่ง
- วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้อำนวยการ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)